



Городской округ Долгопрудный Московской области

## АДМИНИСТРАЦИЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.06.2026 № 335-ПА

**Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Долгопрудный, а также руководителем муниципального учреждения городского округа Долгопрудный сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании Устава городского округа Долгопрудный Московской области

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Долгопрудный, а также руководителем муниципального учреждения городского округа Долгопрудный сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (прилагается).

2. Назначить ответственным лицом за сбор и хранение представляемых лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Долгопрудный, руководителями муниципальных учреждений городского округа Долгопрудный, учредителем которых является администрация городского округа Долгопрудный, сведений о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей начальника отдела кадров Управления муниципальной службы, кадров и документооборота администрации городского округа Долгопрудный Агурееву Анастасию Николаевну.

3. Поручить органам администрации городского округа Долгопрудный, имеющим статус юридического лица, назначить ответственных лиц за сбор и хранение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, представляемых лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Долгопрудный, руководителями муниципальных учреждений городского округа Долгопрудный, учредителем которых является орган администрации городского округа Долгопрудный, имеющий статус юридического лица.

4. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Долгопрудный от 25.09.2023 № 548-ПА «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Долгопрудный, а также руководителем муниципального учреждения городского округа Долгопрудный сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».

5. МКУ «Медиацентр «Долгопрудный» (Ольховская Я.Н.) разместить настоящее постановление в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Долгопрудный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Новиченко А.Н. – заместителя главы городского округа.

Глава городского округа



О.А. Сотник

Исп. Лупанова Г.В.  
8(495)4084222

Разослано: в дело-1, Прокуратура г. Долгопрудного – 1, Быковская М.Н.-1, Курсова С.В.-1, Иванова Л.С.-1, Бунтин Е.В.-1, Коновалов В.В.-1, Дахов Ю.В.-1, Новиченко А.Н.-1, Давликанова О.Е.-1, Королев Р.А.-1, МКУ «Медиацентр «Долгопрудный» -1 (по МСЭД).

**Положение**  
**о представлении лицом, поступающим на работу на должность**  
**руководителя муниципального учреждения городского округа**  
**Долгопрудный, а также руководителем муниципального учреждения**  
**городского округа Долгопрудный сведений о своих доходах, об имуществе**  
**и обязательствах имущественного характера, а также своих супруга**  
**(супруги) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящее Положение определяет порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Долгопрудный, а также руководителем муниципального учреждения городского округа Долгопрудный сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Долгопрудный (далее - гражданин), при поступлении на работу представляет:

сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Долгопрудный, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Долгопрудный;

сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Долгопрудный, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Долгопрудный.

3. Руководитель муниципального учреждения городского округа Долгопрудный (далее - руководитель) представляют Сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) на конец отчетного периода, в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Положения, подаются по форме Справки, утвержденной Президентом Российской Федерации заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации.

5. Сведения, указанные в пунктах 2 и 3 настоящего Положения, представляются в кадровое подразделение администрации городского округа Долгопрудный сотруднику, ответственному за их сбор и хранение, в случае, если учредителем муниципального учреждения городского округа Долгопрудный является администрация городского округа Долгопрудный.

6. Сведения, указанные в пунктах 2 и 3 настоящего Положения, представляются в орган администрации городского округа Долгопрудный, имеющий статус юридического лица (Управление образования администрации городского округа Долгопрудный (далее – Управление образования), Управление культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации городского округа Долгопрудный (далее – Управление культуры) лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения и руководителем муниципального учреждения, являющегося подведомственным для Управления образования или Управления культуры, сотруднику, ответственному за их сбор и хранение.

7. В случае если гражданин обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

8. В случае если руководитель обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и руководителем, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и руководителем, являются сведениями конфиденциального

характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с настоящим Положением, или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. В случае если гражданин, представивший сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению.

13. Непредставление гражданином сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на должность руководителя.

14. Непредставление руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим освобождение его от замещаемой должности.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, а также представляемые руководителем, хранятся в кадровом подразделении администрации городского округа Долгопрудный в случае, если учредителем муниципального учреждения городского округа Долгопрудный является администрация городского округа Долгопрудный.

16. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, а также представляемые руководителем, хранятся в органе администрации городского округа Долгопрудный, имеющем статус юридического лица, являющемся учредителем муниципального учреждения городского округа Долгопрудный.