



Городской округ Долгопрудный Московской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.11.2025 № 604-ПА/н

**О внесении изменений в Регламент
рассмотрения обращений граждан
в администрации городского округа
Долгопрудный, утвержденный
постановлением администрации
городского округа Долгопрудный
от 08.04.2025 № 196-ПА/н**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Московской области от 05.10.2006 № 164/2006-ОЗ «О рассмотрении обращений граждан», на основании Устава городского округа Долгопрудный Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Регламент рассмотрения обращений граждан в администрации городского округа Долгопрудный, утвержденный постановлением администрации городского округа Долгопрудный от 08.04.2025 № 196-ПА/н, следующие изменения:

1) в абзаце втором пункта 5 раздела «I. Общие положения» слова «Управления делами» заменить словами «Управления муниципальной службы, кадров и документооборота»;

2) пункт 10 раздела «III. Срок рассмотрения обращений» дополнить абзацем следующего содержания:

«Обращения участников специальной военной операции и членов их семей рассматриваются в течение 15 дней со дня их регистрации.»;

3) пункт 28 раздела «IV. Личный прием граждан» изложить в следующей редакции:

«28. Право на внеочередной прием в дни и часы, установленные для приема граждан, имеют ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, ветераны

и инвалиды боевых действий, инвалиды I и II групп и (или) их законные представители, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, участники специальной военной операции, многодетные семьи.»;

4) в пункте 49 раздела «VI. Рассмотрение письменных обращений и обращений в форме электронного документа. Прием и первичная обработка письменных обращений и обращений в форме электронного документа» слова «заместителю главы городского округа – начальнику Управления делами» заменить словами «начальнику Управления муниципальной службы, кадров и документооборота»;

5) пункт 85 раздела «XIII. Оформление ответа на обращение» дополнить абзацем следующего содержания:

«Допускается подписание ответа гражданину усиленной квалифицированной электронной подписью. Отметка об усиленной квалифицированной электронной подписи при визуализации электронного документа, подписанного такой подписью, должна содержать визуализацию штампа электронной подписи, оформленного в соответствии с требованиями, установленными ГОСТ Р 7.0.97-2025 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», утвержденным приказом Росстандарта от 26.06.2025 № 622-ст. При направлении гражданину ответа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по почтовому адресу отправляется ответ, распечатанный на бумажном носителе, содержащий визуализацию штампа электронной подписи, фамилию, имя, отчество лица, подписавшего ответ.».

2. МКУ «Медиацентр «Долгопрудный» (Ольховская Я.Н.) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник «Долгопрудный» и разместить его в сетевом издании «Официальный сайт администрации города Долгопрудный» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



О.А. Сотник

Исп. Луконина Л.В.
Тел. 8 (495) 408-72-00

Разослано: в дело – 1, прокуратура г. Долгопрудного – 1, РНПА МО – 1, Нуштаев П.Ю. – 1, Бунтин Е.В. – 1, Ильсова Д.М. – 1, Коновалов В.В. – 1, Кузнецова А.П. – 1, Курсова С.В. – 1, Новиченко А.Н. – 1, Быковская М.Н. – 1, Суповская Т.А. – 1, Ольховская Я.Н. – 1 (по МСЭД).