



Городской округ Долгопрудный Московской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.06.2025 № 311-ПА/1

**Об образовании рабочей группы
Межведомственной комиссии по
противодействию формированию
просроченной задолженности по
зарботной плате на территории
городского округа Долгопрудный**

В соответствии со статьей 158.1 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.02.2025 № 219 «Об утверждении Правил формирования и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, а также принятия ими решений», на основании постановления Правительства Московской области от 14.05.2025 № 516-ПП «О Межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Московской области», на основании Устава городского округа Долгопрудный Московской области, в целях противодействия формированию задолженности по заработной плате на территории городского округа Долгопрудный Московской области

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Образовать рабочую группу Межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории городского округа Долгопрудный.

2. Утвердить:

1) Положение о деятельности Рабочей группы Межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории городского округа Долгопрудный (приложение 1);

2) Состав Рабочей группы Межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории городского округа Долгопрудный (приложение 2).

3. МКУ «Медиацентр «Долгопрудный» (Ольховская Я.Н.) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник «Долгопрудный» и разместить его в сетевом издании «Официальный сайт

администрации города Долгопрудный» в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) .

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Гришину Л.М. – заместителя главы городского округа.

**Временно исполняющий полномочия
главы городского округа**



О.А. Сотник

Исп. Трушкова Е.В.
Тел.: 8(495)408-44-60

Разослано: в дело - 1, Прокуратура - 1, Гришина ЛМ.- 1, Ильясова Д.М. – 1, Суповская Т.А.-1, Пустовалова В.О. – 1, Айзитулина Н.Н. – 1, Ольховская Я.Н. - 1 (по МСЭД).

Приложение 1

к постановлению администрации
городского округа Долгопрудный
от «14» 06. 2025 № 311-ПА/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке деятельности рабочей группы Межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории городского округа Долгопрудный

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности рабочей группы Межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории городского округа Долгопрудный (далее – Рабочая группа).

2. Рабочая группа действует на территории городского округа Долгопрудный в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 14.05.2025 № 516-ПП «О Межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Московской области» (далее - Комиссия) и настоящим Положением.

3. Рабочая группа является постоянно действующим коллегиальным органом, ведет свою деятельность в рамках работы Комиссии и является ее неотъемлемой частью.

II. Задачи Рабочей группы

4. Основными задачами Рабочей группы являются:

1) осуществление мониторинга и анализа результатов работы по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории городского округа Долгопрудный;

2) выявление на территории городского округа Долгопрудный работодателей и (или) учредителей организаций с признаками формирования просроченной задолженности по заработной плате;

3) оказание содействия организациям (в том числе формирование предложений) по взысканию дебиторской задолженности, по финансовому оздоровлению, сохранению действующих производств, поиску потенциальных инвесторов, оптимизации затрат, снижению издержек и предупреждению несостоятельности (банкротства);

4) оказание содействия работодателям в разработке дорожных карт погашения просроченной задолженности по заработной плате конкретных организаций, в том числе для организаций, находящихся в конкурсном производстве;

5) проведение разъяснительной работы с участием сторон социального партнерства по обеспечению трудовых прав работников;

6) проведение мероприятий, направленных на выявление и ликвидацию просроченной задолженности по заработной плате перед работниками работодателей и (или) учредителей организаций.

III. Права Рабочей группы

5. Рабочая группа имеет право:

1) приглашать на заседания Рабочей группы и заслушивать работодателей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, а также должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав Рабочей группы;

2) запрашивать и получать у органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области (далее – органы местного самоуправления), государственных внебюджетных фондов, организаций информацию, затрагивающую вопросы формирования просроченной задолженности по заработной плате для выполнения задач Рабочей группы;

3) запрашивать и получать информацию у работодателей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате;

4) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о правах и гарантиях работников на выплату заработной платы в полном объеме и в срок, установленный законодательством Российской Федерации и локальными актами организации;

5) при выявлении фактов, свидетельствующих о нарушении трудовых прав граждан в части оплаты труда, направлять информацию в Комиссию.

IV. Функции Рабочей группы

6. Рабочая группа в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

1) выявление причин образования просроченной задолженности по заработной плате;

2) проведение анализа работы и реализации мер, направленных на противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате, а также погашения задолженности по заработной плате перед работниками работодателей и (или) учредителей организаций, находящихся на территории городского округа Долгопрудный;

3) приглашение для заслушивания работодателей, допустивших возникновение просроченной задолженности по заработной плате, в том числе с целью разработки

дорожной карты по погашению задолженности по каждому работодателю должнику (с указанием источников и сроков погашения);

4) направление в Комиссию информации об организациях, в которых выявлены или имеется вероятность выявления признаков задолженности по заработной плате;

5) рассмотрение письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в органы местного самоуправления, должностным лицам органов местного самоуправления, содержащих информацию о фактах задержки или невыплаты заработной платы.

V. Организационные основы деятельности Рабочей группы

7. Работа Рабочей группы осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате и (или) в формате видео-конференц-связи.

8. Рабочая группа формируется в составе председателя Рабочей группы, заместителя председателя Рабочей группы, членов Рабочей группы и секретаря Рабочей группы.

9. Возглавляет Рабочую группу председатель Рабочей группы. Председателем Рабочей группы назначается лицо, замещающее должность не ниже заместителя главы городского округа Долгопрудный.

Заместитель председателя Рабочей группы и секретарь Рабочей группы назначаются из числа представителей администрации городского округа Долгопрудный.

10. В состав Рабочей группы могут включаться по согласованию представители правоохранительных органов, территориальных налоговых органов, государственных внебюджетных фондов, профессиональных союзов, представители иных заинтересованных органов и организаций.

Участие представителей органов прокуратуры и Следственного комитета Российской Федерации в заседаниях Рабочей группы возможно по приглашению председателя (заместителя председателя) Рабочей группы без вхождения в ее состав.

11. Председатель Рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на Рабочую группу задач.

В случае отсутствия председателя Рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя Рабочей группы.

12. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. В случае выявления на территории городского округа Долгопрудный работодателей и (или) учредителей организаций с признаками формирования просроченной задолженности по заработной плате, председателем (заместителем председателя) Рабочей группы, незамедлительно иницируется проведение заседания Рабочей группы.

Заседание Рабочей группы, при необходимости, также может быть проведено в форме выездного заседания по адресу местонахождения работодателей и (или) учредителей организаций.

Дата и время проведения заседания Рабочей группы назначаются председателем (заместителем председателя) Рабочей группы.

На заседании Рабочей группы могут быть рассмотрены вопросы о фактах формирования просроченной задолженности, содержащихся в поступивших в Рабочую группу обращениях граждан и организаций, информации от органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также о фактах, содержащихся в средствах массовой информации.

13. Заседания Рабочей группы проводит председатель Рабочей группы, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Рабочей группы.

14. Члены Рабочей группы не вправе разглашать сведения, составляющие служебную, коммерческую, налоговую тайну, ставшие им известными в ходе работы.

15. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

16. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Рабочей группы или заместителя председателя (заместителя председателя) Рабочей группы.

17. Подготовка и организация проведения заседаний Рабочей группы осуществляются секретарем Рабочей группы.

18. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, который подписывает председатель Рабочей группы, а в его отсутствие – заместитель председателя Рабочей группы.

Ведение и направление протокола заседания Рабочей группы осуществляет секретарь Рабочей группы.

Решения Рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Рабочей группы направляются членам Рабочей группы, приглашенным и (или) заслушанным на заседаниях Рабочей группы работодателям и (или) учредителям организаций, а также в Комиссию.

19. Контроль за исполнением решений Рабочей группы осуществляет председатель (заместитель председателя) Рабочей группы.

20. Рабочая группа ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информирует Комиссию о выполнении задач, предусмотренных главой II настоящего Положения.



Состав
рабочей группы Межведомственной комиссии по противодействию
формированию просроченной задолженности по заработной плате на
территории городского округа Долгопрудный

Председатель рабочей группы -

заместитель главы городского округа Долгопрудный

Л.М. Гришина

Заместитель председателя рабочей группы -

начальник Управления экономики
администрации городского округа Долгопрудный

Е.В. Трушкова

Члены рабочей группы:

Начальник Нормативно-правового управления
администрации городского округа Долгопрудный

Т.А. Суповская

Заместитель начальника управления – начальник
отдела муниципальных программ и целевых показателей
Управления экономики администрации городского
округа Долгопрудный

Е.В. Сапранькова

Начальник отдела экономического развития
Управления экономики администрации городского
округа Долгопрудный

Ю.М. Хуртина

Заместитель начальника Долгопрудненского городского
отделения судебных приставов Главного управления
Федеральной службы судебных приставов
по Московской области
(по согласованию)

О.А. Солина

Заместитель начальника
Межрайонной Инспекции Федеральной
налоговой службы России № 13 по Московской области
(по согласованию)

В.В. Жмакина

Главный государственный инспектор труда
территориального отдела № 2
Государственной инспекции труда
в Московской области
(по согласованию)

Ж.А. Агаджанян

Секретарь рабочей группы -
Специалист по охране труда
Управления экономики администрации городского
округа Долгопрудный

Н.В. Янчилин

