



Городской округ Долгопрудный Московской области

ГЛАВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.07.2024 № 26-177

**О внесении изменений в
постановление главы городского
округа Долгопрудный Московской
области от 14.07.2020 № 29-ПГ «О
Комиссии по предупреждению и
ликвидации чрезвычайных ситуаций и
обеспечению пожарной безопасности
городского округа Долгопрудный
Московской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2021 № 459-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2023 № 2263 «Об утверждении уровней реагирования на ландшафтные (природные) пожары», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Законом Московской области от 04.05.2005 № 110/2005-ОЗ «О защите населения и территории Московской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Московской области от 04.02.2014 № 25/1 «О Московской областной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», на основании Устава городского округа Долгопрудный Московской области, в целях защиты

000476

населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности на территории городского округа Долгопрудный Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы городского округа Долгопрудный Московской области от 14.07.2020 № 29-ПГ «О Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Долгопрудный Московской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в приложении 1 «Состав Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Долгопрудный» к постановлению строку 8 исключить.

2) приложение 2 «Положение о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Долгопрудный Московской области» к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. МКУ «Медиацентр «Долгопрудный» (Пахомов А.В.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Долгопрудный «Вестник Долгопрудный» и разместить его на официальном сайте администрации городского округа Долгопрудный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Басова О.Е. – заместителя главы городского округа – заместителя председателя Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Долгопрудный.

Глава городского округа

В.Ю. Юдин



Исп.: А.В. Ксенофонтов
Тел.: 8(495)408-24-63

Разослано в дело – 1, прокуратура г. Долгопрудного – 1, Курсова С.В. – 1 (по МСЭД), Басов О.Е. – 1 (по МСЭД), Гришина Л.М. – 1 (по МСЭД), Кульчицкий И.И. – 1 (по МСЭД), Кожинов А.Г. – 1 (по МСЭД), Шарибзянова М.А. – 1 (по МСЭД), Афанасьева Г.В. – 1 (по МСЭД), Арсененко А.Н. – 1 (по МСЭД), Кулёмин А.В. – 1 (по МСЭД), Пахомов А.В. – 1 (по МСЭД), Басов О.Е. – 14.

Приложение

к постановлению главы городского
округа Долгопрудный
от «23» 07. 2024 №26-77

ПОЛОЖЕНИЕ о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Долгопрудный Московской области

1. Общие положения

Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Долгопрудный Московской области (далее - Комиссия) является координационным органом Долгопрудненского городского звена Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - МОСЧС), образованного для обеспечения согласованности действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов и организаций Московской области, органов местного самоуправления городского округа Долгопрудный Московской области (далее - орган местного самоуправления) и организаций независимо от организационно-правовой формы, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Долгопрудный (далее - организации), в целях реализации единой государственной политики в сферах предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации) и обеспечения пожарной безопасности на территории городского округа Долгопрудный Московской области.

Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Московской области, иными нормативными правовыми актами Московской области, ведомственными нормативными правовыми актами и нормативными документами (положения, инструкции, правила, рекомендации и т.д.) в сферах защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и их последствий и обеспечения пожарной безопасности, Уставом городского округа Долгопрудный Московской области, а также настоящим Положением.

Комиссия создается постановлением главы городского округа Долгопрудный Московской области (далее – глава городского округа).

Председателем Комиссии является глава городского округа.

Численность и персональный состав Комиссии утверждается постановлением главы городского округа. Из состава членов Комиссии назначаются заместители председателя Комиссии и секретарь Комиссии.

2. Основные задачи, функции и компетенция Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и

обеспечения пожарной безопасности на территории городского округа Долгопрудный;

координация деятельности Отдела гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Долгопрудный, муниципального казенного учреждения «Единая дежурно - диспетчерская служба г. Долгопрудного Московской области» и сил единой системы;

обеспечение согласованности действий территориальных федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований и организаций при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций.

рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения в порядке, установленном федеральным законом;

рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях, в том числе в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории городского округа Долгопрудный.

Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

принимает решение об установлении с начала пожароопасного сезона и до особого распоряжения на территории городского округа Долгопрудный муниципального уровня реагирования на ландшафтные (природные) пожары (далее – уровень реагирования);

сообщает о введении муниципального уровня реагирования на территории городского округа Долгопрудный в Главное управление МЧС России по Московской области установленным порядком через управление организации пожаротушения и проведения аварийно-спасательных работ;

рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в сферах предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных или разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций или пожаров, и вносит в установленном порядке главе городского округа соответствующие предложения;

разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов и нормативных документов в сферах предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и обеспечения пожарной безопасности на территории городского округа Долгопрудный Московской области;

рассматривает возможности возникновения чрезвычайных ситуаций и пожаров на территории городского округа Долгопрудный Московской области, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций, в том числе в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и обеспечение пожарной безопасности;

участвует в разработке муниципальных программ в сферах предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и обеспечения пожарной безопасности на территории городского округа Долгопрудный Московской области, готовит предложения по их реализации;

разрабатывает предложения по развитию и обеспечению эффективного функционирования Долгопрудненского городского звена МОСЧС;

организует разработку и осуществление мер по проведению согласованной научно-технической политики по развитию сил и средств Долгопрудненского городского звена МОСЧС;

организует планирование мероприятий по предупреждению, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, в том числе в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и обеспечению пожарной безопасности, а также осуществляет контроль за их выполнением;

организует работу по подготовке предложений, аналитических и статистических материалов для главы городского округа по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории городского округа Долгопрудный Московской области;

рассматривает вопросы по организации размещения временно отселяемого (эвакуируемого) населения и возвращения его после ликвидации чрезвычайных ситуаций в места проживания;

организует взаимодействие с комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, сопредельных с городским округом Долгопрудный Московской области и организаций;

организует взаимодействие с органами военного управления, территориальными органами МЧС России по Московской области, Отделом гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Долгопрудный;

оказывает организационно-методическую помощь комиссиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций;

осуществляет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами, установленными законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

запрашивать в установленном порядке и получать у органов местного самоуправления и организаций необходимые материалы и информацию;

заслушивать на своих заседаниях информацию органов местного самоуправления и организаций;

привлекать в установленном порядке для участия в своей работе представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, исполнительных органов

власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления и организаций, а также ученых, экспертов и специалистов;

создавать рабочие группы из числа членов Комиссии и привлекать в установленном порядке к их работе специалистов и представителей органов местного самоуправления и представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности Комиссии, определять задачи, полномочия и порядок работы указанных рабочих групп;

вносить в установленном порядке главе городского округа предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

3. Организация деятельности Комиссии

Организацию деятельности Комиссии обеспечивает ее председатель, а в случае его отсутствия один из заместителей председателя Комиссии - по поручению председателя Комиссии.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работы на год, разрабатываемыми Комиссией и утвержденными главой городского округа.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

О дате, времени, месте проведения и повестке дня очередного планового заседания Комиссии ее члены должны быть проинформированы не позднее, чем за семь дней до предполагаемой даты его проведения.

Заседания Комиссии проводит ее председатель или по его поручению один из заместителей председателя Комиссии.

Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях лично, без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

При необходимости на заседания Комиссии могут быть приглашены представители органов местного самоуправления и организаций, ученые, эксперты и специалисты.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

Председатель Комиссии:

руководит организацией деятельности Комиссии и обеспечивает ее планирование;

распределяет обязанности между заместителями председателя Комиссии и секретарем Комиссии;

имеет право вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;

знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

участвует в заседаниях Комиссии;

председательствует на заседаниях Комиссии;

имеет право вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

подписывает документы Комиссии, в том числе протоколы ее заседаний.

Заместители председателя Комиссии:

- вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;
- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- участвуют в заседаниях Комиссии;
- имеют право вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- выполняют решения Комиссии;
- выполняют поручения Комиссии и ее председателя;
- исполняют обязанности председателя Комиссии, в том числе председательствуют на заседаниях Комиссии (в случае отсутствия председателя Комиссии, один из заместителей председателя Комиссии) - по его поручению;
- руководят деятельностью рабочих групп, создаваемых Комиссией;
- участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии.

Члены Комиссии:

- вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;
- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- участвуют в заседаниях Комиссии;
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- выполняют решения Комиссии;
- выполняют поручения Комиссии и ее председателя;
- участвуют в деятельности рабочих групп, создаваемых Комиссией;
- участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии.

Секретарь Комиссии:

- участвует в подготовке вопросов и формировании повестки дня заседания Комиссии;
- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- участвует в заседаниях Комиссии;
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- подписывает протоколы заседания Комиссии;
- выполняет решения Комиссии;
- выполняет поручения Комиссии и ее председателя;
- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии;
- обеспечивает ведение делопроизводства Комиссии;
- организует подготовку заседаний Комиссии;
- извещает заместителей председателя комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии, рассыпает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению на заседании Комиссии.

Решения Комиссии рассыпаются секретарем Комиссии заместителям председателя Комиссии, членам Комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседания Комиссии.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Отделом гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Долгопрудный.

