



Общероссийская молодёжная общественная организация  
«Российский союз сельской молодёжи»

ОГРН 1097799006458 ИНН 7701052553 КПП 771701001  
129366, г. Москва, Ракетный бульвар, д.13, к.2  
тел./факс: (499) 605-86-50  
[www.rssm.su](http://www.rssm.su), e-mail: [info@rssm.su](mailto:info@rssm.su)

Исх. № 140/24 от 18.04.2024 г.

В региональные органы  
исполнительной власти  
в сфере агропромышленного  
комплекса

Уважаемые коллеги!

Общероссийская молодёжная общественная организация «Российский союз сельской молодёжи» (далее – РССМ) в 2024 году проводит Всероссийский проект «Школьный агростартап» при поддержке Акционерного общества «Российский Сельскохозяйственный банк».

Цель: популяризация фермерства через выявление и поддержку талантливой молодёжи, а также её вовлечение в процесс разработки и реализации бизнес-проектов, направленных на создание и развитие сельскохозяйственного производства, поддержку сельских территорий.

Проект предусматривает реализацию обучающегося онлайн-курса по основам предпринимательства (далее – Курс) и проведение конкурса среди школьных команд общеобразовательных учреждений со всех регионов Российской Федерации в возрасте от 14 до 18 лет (далее – Конкурс).

Конкурс проводится в 4 этапа:

I этап (до 31 мая 2024 года) – приём заявок через сайт РССМ <https://молодёжьсела.рф/>;

II этап (до 30 сентября 2024) – региональный этап и проведение Курса на платформе дистанционного обучения РССМ <https://edu.rssm.su/>;

III этап (до 31 октября 2024) – заочный отбор участников финала;

IV этап (до 30 ноября 2024) – очный финал, который пройдёт в одном из субъектов Российской Федерации.

Просим оказать содействие в привлечении потенциальных участников и оказать информационную поддержку Конкурсу. Необходимые материалы для распространения в СМИ и размещения на информационных ресурсах: <https://disk.yandex.ru/d/6ebtmrax6myNCg>.

Контактное лицо: Аслыкова Валентина, тел. 8(499)-605-86-50 (доб.4514), e-mail: [vaslykova@rssm.su](mailto:vaslykova@rssm.su).

Приложение: положение на 15 л.

Председатель ОМОО «РССМ»,  
член Общественной палаты РФ

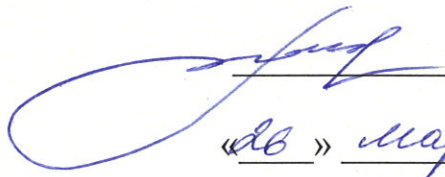
*С уважением,*  
*Д.А. Пекуровский*

Д.А. Пекуровский

Исп. Аслыкова Валентина  
Тел.: 8-499-605-86-50 (доб.4514)

«СОГЛАСОВАНО»

Акционерное общество  
«Российский Сельскохозяйственный  
банк»

  
Л.В. Белеску  
«26» марта 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Общероссийская молодёжная  
общественная организация  
«Российский союз сельской  
молодёжи»

  
Л.А. Пекуровский  
«26» марта 2024 г.  
ОГРН 1097799006458

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Всероссийском конкурсе**  
**«Школьный агростартап»**

2024 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует условия и порядок реализации Всероссийского конкурса «Школьный агростартап» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс реализуется Общероссийской молодёжной общественной организацией «Российский союз сельской молодёжи» (далее – Организатор, ОМОО «РССМ») при поддержке Акционерного общества «Российский Сельскохозяйственный банк» (далее – АО «Россельхозбанк»).

1.3. Информация о реализации Конкурса размещается на сайте <https://молодёжьсела.рф/>.

1.4. Материалы участников Конкурса могут быть опубликованы на официальном сайте и социальных сетях Организатора и партнёрских организаций, журналах и других печатных изданиях.

## 2. Цели и задачи

2.1. Цель Конкурса – популяризация фермерства через выявление и поддержку талантливой молодёжи, а также её вовлечение в процесс разработки и реализации бизнес-проектов, направленных на создание и развитие сельскохозяйственного производства, поддержку сельских территорий.

2.2. Задачи Конкурса:

- расширение знаний в области экономики, бизнес-планирования и менеджмента в сельском хозяйстве, о возможностях организации фермерского хозяйства и сельскохозяйственного кооператива;
- популяризация аграрных профессий среди обучающихся общеобразовательных учреждений;
- повышение информированности молодёжи о возможностях самореализации на сельских территориях и мерах государственной поддержки социально-экономического развития села.

### 3. Организатор

3.1. Организатор осуществляет:

- организационное обеспечение проведения Конкурса;
- приём заявок через сайт <https://молодёжьсела.рф/>;
- проведение вебинаров с привлечением профильных спикеров;
- координацию проведения регионального этапа Конкурса;
- проведение заочного этапа и финала Конкурса;
- проведение информационной кампании Конкурса.

3.2. Организатор вправе в любое время без объяснения причин вносить изменения в настоящее Положение в ходе проведения мероприятий Конкурса, уточнять требования, сроки проведения и т.п. Все изменения вступают в силу с момента их публикации на сайте.

### 4. Этапы проведения

4.1. Конкурс проводится в 4 этапа:

**I этап** (29 марта – 31 мая) – приём заявок через сайт Организатора <https://молодёжьсела.рф/>;

**II этап** (1 июня – 30 сентября) – региональный этап и проведение вебинаров на платформе системы дистанционного обучения Организатора <https://edu.rssm.su/>;

**III этап** (1 октября – 31 октября) – заочный отбор участников финала;

**IV этап** (1 ноября – 30 ноября) – финал.

4.2. К участию в конкурсе допускаются команды от 2 до 5 человек в возрасте от 14 до 18 лет из числа обучающихся общеобразовательных организаций со всех регионов Российской Федерации в 2024/2025 учебном году.

4.3. Из числа участников должен быть определён капитан, который в рамках **I этапа** формирует заявку на сайте Организатора (Приложение №1).

4.4. Команды участников должны иметь наставника из числа педагогических работников соответствующей организации.

На наставника команды возлагается ответственность за несовершеннолетних участников команды во время участия в очных мероприятиях Конкурса, а также взаимодействие с Организатором.

4.5. Бизнес-идеи, подаваемые на Конкурс, должны соответствовать направлениям:

- 1) растениеводство;
- 2) животноводство;
- 3) сельский туризм;
- 4) свободное направление.

4.6. Победители Конкурса определяются по отдельным направлениям.

4.7. Победители конкурсов «Начинающий фермер», «Молодые предприниматели села», «Школьный агростартап», проводимые ОМОО «РССМ», прошлых лет не могут принимать участие в Конкурсе с теми же проектами.

4.8. Во **II этапе** для участников, подавших заявки, на платформе системы дистанционного обучения Организатора <https://edu.rssm.su/> будет доступен онлайн-курс по предпринимательству, реализуемый с привлечением профильных спикеров и организаций. На данном этапе команды формируют бизнес-планы для участия в региональном этапе.

4.9. Всем слушателям, успешно освоившим программу онлайн-курса, будет открыта возможность выгрузки именного электронного сертификата.

4.10. Организацию **II этапа** Конкурса в субъектах Российской Федерации обеспечивают региональные отделения или другие ответственные, определённые приказом Организатора. Перечень и контакты ответственных опубликованы в разделе проекта на сайте Организатора (<https://молодёжьсела.рф/>).

4.11. Для участия в II этапе капитану команды необходимо подать бизнес-план (Приложение №2), презентацию бизнес-плана (до 12 слайдов с учётом титульного, заключительного и рекламного плаката) на сайте Организатора (<https://молодёжьсела.рф/>).

4.12. Ответственный за II этап Конкурса формирует региональный экспертный совет, в состав которого могут входить представители органов власти, органов местного самоуправления, региональные филиалы АО «Россельхозбанк», коммерческих и общественных структур, образовательных, научных и других организаций.

4.13. Конкурсные испытания **регионального этапа** могут проводиться в очной или дистанционной форме (посредством видеоконференцсвязи).

4.14. Рекомендуемый состав конкурсных испытаний **регионального этапа**:

- 1) Презентация бизнес-плана в формате слайд-шоу (до 12 слайдов);
- 2) Блиц-ответы на вопросы экспертного совета по бизнес-плану;
- 3) Короткая промо-акция – оригинальная презентация продукта/услуги перед экспертным советом. Промо-акция может быть проведена в виде дегустации, демонстрации, декламации рекламного слогана или девиза, презентации рекламного логотипа, раздачи листовок и буклетов и других формах, в том числе с использованием костюмов, реквизита, специального оборудования по предварительному согласованию с ответственным за организацию этапа.

4.15. Экспертный совет оценивает выступления команд по следующим показателям:

- экономическая эффективность проекта, обоснованность бизнес-плана, уровень проработки;
- привязка к местности, использование уникального потенциала территории (с учетом специализации и возможностей кооперации);
- привлечение инвестиций, господдержки, разнообразие привлекаемых источников и ресурсов;
- оригинальность и перспективность бизнес-идеи для сельских территорий;

– качество и оригинальность презентации, промо-акции, уровень выступления команды, умение взаимодействовать с аудиторией, обоснованность ответов на вопросы.

4.16. По каждому показателю члены экспертного совета выставляют оценки командам по 10-балльной шкале. Ответственный за организацию регионального этапа и экспертный совет могут вносить дополнения в испытания, принимать решение о поощрении команд, занявших призовые места в своих категориях, вводить дополнительные номинации.

4.17. Результаты оценки команд по итогам регионального этапа оформляются протоколом заседания регионального экспертного совета, сканированный файл протокола направляется на почту: [proekt@rssm.su](mailto:proekt@rssm.su) (Приложение №3).

4.18. Ответственный за организацию регионального этапа направляет заявки победителей и приложенных к ним документов для участия в **III этапе** Конкурса Организатору. Допускается обновление заявок и приложенных к ним документов с учётом рекомендаций регионального экспертного совета.

4.19. Организатор вправе связываться с участниками, запрашивать дополнительную информацию, необходимую для обеспечения участия во **III этапе** Конкурса.

4.20. Для оценки заявок в **III этапе** Конкурса Организатор формирует экспертный совет, в состав которого могут входить представители федеральных органов власти, АО «Россельхозбанк», коммерческих и общественных структур, образовательных, научных и других организаций. Членам экспертного совета для просмотра и оценки заявок предоставляется доступ к специальному кабинету на сайте Организатора (<https://молодёжьсела.рф/>).

4.21. Экспертный совет оценивает заявки по следующим показателям:

– экономическая эффективность проекта, обоснованность бизнес-плана, уровень проработки;

- привязка к местности, использование уникального потенциала территории (с учетом специализации и возможностей кооперации);
- привлечение инвестиций, господдержки, разнообразие привлекаемых источников и ресурсов;
- оригинальность и перспективность бизнес-идеи для сельских территорий.

4.22. Каждую заявку оценивают три члена экспертного совета, определенные Организатором. По каждому показателю эксперты выставляют оценки по 10-балльной шкале. По суммам набранных баллов составляется рейтинг команд в каждой из направлений бизнес-планов участников Конкурса. Протокол заочного этапа публикуется на сайте Организатора (<https://молодёжьсела.рф/>). За участие в **III этапе** Конкурса не предусмотрены сертификаты.

4.23. Для участия в **IV этапе (финале)** Конкурса приглашаются до 100 участников – члены лучших команд в соответствии с рейтингом по итогам **III этапа**. Количество участников финала может быть изменено по решению Организатора.

4.24. В случае отказа или невозможности участия команды в финале, к участию может быть приглашена следующая по рейтингу команда.

4.25. Для оценки команд в **IV этапе** Конкурса Организатор формирует экспертный совет, в состав которого могут входить представители федеральных органов власти, АО «Россельхозбанк», коммерческих и общественных структур, образовательных, научных и других организаций.

4.26. **IV этап (финал)** Конкурса проводится в очном формате в Москве или другом субъекте Российской Федерации. При возникновении исключительных обстоятельств по решению Организатора возможно проведение финала в дистанционном или смешанном формате.

4.27. Рекомендуемый состав конкурсных испытаний **финала**:



1) Короткая промо-акция – оригинальная презентация продукта/услуги перед экспертным советом. Промо-акция может быть проведена в виде дегустации, демонстрации, декламации рекламного слогана или девиза, раздачи листовок и буклетов и других формах, в том числе с использованием костюмов, реквизита, специального оборудования по предварительному согласованию с Организатором;

2) Презентация бизнес-плана в формате слайд-шоу (до 12 слайдов);

3) Ответы на вопросы экспертного совета;

4) Презентация логотипа с изображением торговой марки производимого продукта, содержащего географическое местонахождение товара, эмблема фермерского хозяйства, рекламное обращение и др.

4.28. Экспертный совет оценивает заявки по показателям, указанным в п. 4.15.

4.29. По каждому показателю члены экспертного совета выставляют оценки командам по 10-балльной шкале. Победители определяются в каждом из направлений бизнес-планов участников Конкурса по сумме набранных баллов. Организатор и экспертный совет могут вносить дополнения в испытания.

4.30. Результаты оценки команд по итогам финала оформляются протоколом и размещаются на сайте Организатора (<https://молодёжьсела.рф/>).

## **5. Подведение итогов**

6.1. Команды-победительницы и призёры награждаются дипломами и ценными призами.

6.2. Организатор и экспертный совет могут вносить предложения о дополнительных номинациях и поощрении команд.

6.3. В целях продвижения аграрного образования и популяризации сельскохозяйственных профессий лучшие образовательные организации, чьи команды станут победителями Конкурса, по решению Организатора

получат «портфель агрокласса» (сельскохозяйственные теплицы и наборы сельскохозяйственных инструментов).

### **7. Контактная информация Организатора**

Местонахождение: 129366, г. Москва, Ракетный бульвар, д.13 корп. 2, Российский союз сельской молодёжи.

Почтовый адрес: 129366, г. Москва, а/я 704, Российский союз сельской молодёжи.

Телефон и электронный адрес: (499) 605-86-50, [proekt@rssm.su](mailto:proekt@rssm.su).

**ЗАЯВКА\***  
**на участие в конкурсе «Школьный агростартап»**

**Регион:** \_\_\_\_\_

**Направление (подчеркнуть нужное из списка):**

- 1) растениеводство;
- 2) животноводство;
- 3) сельский туризм;
- 4) свободное направление.

**Наименование образовательной организации:**

\_\_\_\_\_

**Почтовый адрес образовательной организации:**

\_\_\_\_\_

**Название команды или существующего/планируемого хозяйства или предприятия:**

\_\_\_\_\_

**Название бизнес-идеи:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Краткое описание бизнес-идеи:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Состав команды

№	Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Место учебы, класс	Контактные данные участников команды		
				Телефон	e- mail	Ссылка на аккаунт в ВКонтакте
Капитан						
1						
Команда						
2						
3						
4						
5						

### Наставник команды

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Ссылка на аккаунт в ВКонтакте \_\_\_\_\_

Каждому участнику и наставнику необходимо дать согласие на обработку персональных данных.

*В соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 года № 152-ФЗ, даю согласие на обработку (в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, уточнение) моих персональных данных (Ф.И.О., место учебы/работы, паспортные данные, дата рождения, мобильный телефон, адрес электронной почты и членство в общественных молодежных организациях), т.е. на совершение действий, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 года № 152-ФЗ, Общероссийской молодежной общественной организацией «Российский союз сельской молодежи», а так же иными уполномоченными лицами вышеуказанного юридического лица, с которыми заключен договор на оказание услуг либо, иных договоров связанных с участием в программах, проектах и мероприятиях.*

*Я ознакомлен с положением о проекте «Школьный агростартап», устанавливающим порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.*

*Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.*

\* Заполняется на сайте Организатора <https://молодёжьсела.рф/>

### Общая структура бизнес-плана

Бизнес-план должен включать следующие разделы:

1. Резюме проекта;
2. Информация об инициаторе проекта;
3. Описание продукции (услуг);
4. Маркетинг и сбыт продукции;
5. Производственный план;
6. Организационный план;
7. Финансовый план с указанием источников финансирования;
8. Анализ рисков.

#### 1. Резюме проекта

Резюме – это самостоятельный рекламный документ, содержащий основные положения, характеризующие бизнес-план. Это основная часть проекта, которая наиболее привлекательна для потенциальных инвесторов. В резюме необходимо отобразить следующую информацию: цели, источники финансирования проекта, включая объем кредитных средств, предполагаемые сроки погашения кредитных обязательств, гарантии, дополнительные источники финансирования, наличие собственных средств.

#### 2. Информация о капитане проекта

	Категория сведений	Значение
<b>1</b>	<b>Сведения о заявителе (капитане команды)</b>	
	Фамилия	
	Имя	
	Отчество	
	Дата рождения	
	Класс, профиль (при наличии)	
<b>2</b>	<b>Фактическое местонахождение хозяйства или предприятия (действующее / планируемое)</b>	
	Субъект Российской Федерации	

	Наименование муниципального образования	
	Наименование населенного пункта	
	Улица	
	Номер строения	
<b>3</b>	<b>Количество членов К(Ф)Х или сотрудников предприятия, включая капитана команды</b>	
<b>4</b>	<b>Основные показатели бизнес-плана</b>	
<b>5</b>	Общая стоимость реализации мероприятий по созданию/развитию крестьянского (фермерского) хозяйства или предприятия, согласно бизнес-плану (тыс.руб.)	
	в том числе:	
	собственные средства	
	средства гранта	
	из них средства, включенные в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива	

### 3. Описание продукции (услуг)

В настоящем разделе необходимо описать продукцию или услуги, которые будут выпущены на рынок. Описать основные характеристики продукции, отметить преимущества, которые продукция имеет по отношению к продукции, выпускаемой другими участниками рынка.

Важно подчеркнуть уникальность продукции или услуг: новая технология, качество товара, низкая себестоимость или какое-то особенное достоинство, удовлетворяющее запросам покупателей. Также необходимо, указать возможность совершенствования данной продукции (услуг).

### 4. Маркетинг и сбыт продукции (услуг)

План маркетинга необходим, чтобы потенциальные клиенты превратились в реальных. План должен показать, почему клиенты должны покупать продукцию или пользоваться услугами данного предприятия. Необходимо провести анализ рынка сбыта, представить расчет ценообразования, план по продвижению товаров и услуг, рекламу, методы стимулирования продаж, организацию послепродажного сопровождения, способы формирования положительного имиджа хозяйства.

## **5. Производственный план**

Данный раздел содержит производственные или другие рабочие процессы, необходимые для производства продукции и (или) услуг. Необходимо отметить наличие производственных объектов, объектов переработки продукции, необходимой техники и оборудования, сельскохозяйственных животных и/или птицы. В случае, если бизнес-план предполагает их приобретение, указать какая производственная база необходима для осуществления проекта и её стоимость. Необходимо отметить также наличие квалифицированного персонала для обеспечения производственных процессов и количество новых рабочих мест, которое планируется создать хозяйством.

## **6. Организационный план**

В данном разделе необходимо описать организационную структуру команды проекта, роль каждого члена команды, специальность участников проекта, правовое обеспечение, имеющиеся или возможные поддержка и льготы, график реализации проекта.

В этом разделе необходимо представить данные о членстве в сельскохозяйственном кооперативе, информацию о предполагаемых или имеющихся партнёрах, их сфере деятельности и роли в проекте.

## **7. Финансовый план с указанием источников финансирования**

План финансового обеспечения проекта должен включать: нормативы для финансово-экономических расчетов, расчет прямых (переменных) и постоянных затрат на производство продукции, калькуляцию себестоимости продукции, смету расходов на реализацию проекта, потребность и источники финансирования, расчет расходов и доходов.

Финансовый план должен быть представлен таким образом, чтобы потенциальный инвестор был заинтересован вложить средства в реализацию проекта или в дальнейшее развитие предприятия.

## **8. Анализ рисков**

Необходимо описать риски, которые могут возникнуть при реализации проекта, описать виды гарантий возврата средств партнёрам и инвесторам.

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания регионального экспертного совета**  
**конкурса «Школьный агростартап»**

\_\_\_\_\_

*Наименование региона*

Дата и время проведения мероприятия: \_\_\_\_\_

Место проведения мероприятия: \_\_\_\_\_

Председатель экспертного совета: \_\_\_\_\_

Члены экспертного совета: \_\_\_\_\_

По итогам экспертной оценки бизнес-проектов I этапа конкурса сумма баллов распределилась следующим образом:

Наименование команды и бизнес-план	Итоговый балл	Рейтинг
<b>Растениеводство</b>		
<b>Животноводство</b>		
<b>Сельский туризм</b>		
<b>Свободное направление</b>		

В региональном этапе конкурса приняло участие \_\_\_ команд, в том числе \_\_\_ человек.

Рекомендованы для участия во втором этапе конкурса следующие команды:

\_\_\_\_\_

Председатель экспертного совета: \_\_\_\_\_ (ФИО)

Члены экспертного совета: \_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (ФИО)