



Городской округ Долгопрудный Московской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.12.2023 № 728-ПА/н

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Долгопрудный от 30.11.2023 № 730-ПА/н «Об утверждении Порядка подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемых на территории городского округа Долгопрудный Московской области, также Перечня документов, направляемых контролируемым лицам в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемых на территории городского округа Долгопрудный Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании Устава городского округа Долгопрудный Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Долгопрудный от 30.11.2023 № 730-ПА/н «Об утверждении Порядка подачи документов, представляемых контролируемыми лицами в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемых на территории городского округа Долгопрудный Московской области, также Перечня документов, направляемых контролируемым лицам в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемых на территории городского округа Долгопрудный Московской области»

008918

(далее – постановление, Порядок) следующие изменения:

1) пункт 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок устанавливает правила подачи в администрацию городского округа Долгопрудный (далее – контрольный орган) юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) документов в электронном виде в рамках муниципального жилищного контроля, муниципального контроля в сфере благоустройства, муниципального контроля в дорожном хозяйстве (далее – муниципальный контроль) в соответствии с требованиями Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ)»;

2) приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. МАУ «Медиацентр «Долгопрудный» (Пахомов А.В.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Долгопрудный «Вестник «Долгопрудный» и разместить его на официальном сайте администрации городского округа Долгопрудный.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Долгопрудный «Вестник «Долгопрудный» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 30.11.2023.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Кульчицкого И.И. – заместителя главы администрации.

Глава городского округа



В.Ю. Юдин

Исп. Полякова О.А.
тел. (495) 408-71-71

Разослано: в дело – 1, прокуратура г. Долгопрудного – 1, Курсова С.В. – 1 (по межведомственной системе электронного документооборота), Кульчицкий И.И. – 1 (по межведомственной системе электронного документооборота), Гришина Л.М. – 1 (по межведомственной системе электронного документооборота) Афанасьева Г.В. – 1 (по межведомственной системе электронного документооборота), РНМПА МО – 1.

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Долгопрудный
от «20» 12. 2023 № 788-ПА/Н

Перечень документов, направляемых контролируемым лицам в электронном виде в рамках муниципальных видов контроля, осуществляемых на территории городского округа Долгопрудный Московской области

В рамках утвержденных положений о муниципальном жилищном контроле, муниципальном контроле в сфере благоустройства, муниципальном контроле в дорожном хозяйстве (далее – муниципальный контроль) на территории городского округа Долгопрудный должностными лицами администрации городского округа Долгопрудный без обращения либо заявления контролируемых лиц осуществляется направление в адрес контролируемых лиц в электронном виде через государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенную в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.uslugi.mosreg.ru, следующих документов:

- 1) решение о проведении инспекционного визита;
- 2) решение о проведении документарной проверки;
- 3) решение о проведении выездной проверки;
- 4) акт инспекционного визита;
- 5) акт документарной проверки;
- 6) акт выездной проверки;
- 7) предостережение о недопустимости обязательных требований;
- 8) предписание об устранении выявленных нарушений;
- 9) информационное письмо (с приложениями).