



Городской округ Долгопрудный Московской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.12.2023 № 764-ПА

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Долгопрудный от 28.09.2023 № 581-ПА «О Комиссии по контролю за соблюдением хозяйствующими субъектами условий договоров на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Долгопрудный»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа Долгопрудный от 22.07.2021 № 477-ПА/н «О размещении, эксплуатации и проведении открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Долгопрудный Московской области», на основании Устава городского округа Долгопрудный Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Долгопрудный от 28.09.2023 № 581-ПА «О Комиссии по контролю за соблюдением хозяйствующими субъектами условий договоров на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Долгопрудный» (далее – постановление) изменение, изложив Приложение 2 к постановлению в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. МАУ «Медиацентр «Долгопрудный» (Пахомов А.В.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой

008688

информации городского округа Долгопрудный «Вестник «Долгопрудный» и разместить его на официальном сайте администрации городского округа Долгопрудный.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Гришину Л.М. – заместителя главы администрации.

Глава городского округа



В.Ю. Юдин

исп. Мартынюк Е.Я.
Тел. (495)408-05-18

Разослано: в дело -1; Прокуратура г. Долгопрудного - 1; Гришина Л.М. – 1(по МСЭД), Афанасьева Г.В.-1(по МСЭД); Пахомов А.В. (по МСЭД).

Положение о Комиссии по контролю за соблюдением хозяйствующими субъектами условий договоров на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Долгопрудный

1. Настоящим Положением определяется порядок создания и работы Комиссии по контролю за соблюдением хозяйствующими субъектами условий договоров на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Долгопрудный (далее – Комиссия), создаваемой в целях реализации полномочий администрации городского округа Долгопрудный, предусмотренных договорами на право размещения нестационарных торговых объектов.

2. В Комиссию входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации городского округа Долгопрудный.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Московской области, муниципальными правовыми актами городского округа Долгопрудный, в том числе настоящим Положением.

4. Комиссия имеет право:

1) проводить выездные контрольные мероприятия на предмет соблюдения хозяйствующими субъектами условий договоров на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Долгопрудный (далее – контрольные мероприятия);

2) составлять Акты о результатах проведения выездного контрольного мероприятия на предмет соблюдения хозяйствующим субъектом условий договора на право размещения нестационарного торгового объекта по форме, указанной в Приложении к настоящему Положению (далее – Акт);

3) давать рекомендации хозяйствующим субъектам по устранению выявленных нарушений в результате выездного контрольного мероприятия на предмет соблюдения хозяйствующим субъектом условий договора на право размещения нестационарного торгового объекта, излагая их в Акте, с указанием срока устранения;

4) привлекать к участию в контрольных мероприятиях специалистов иных структурных подразделений администрации городского округа Долгопрудный (далее – специалисты).

5. Общее руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии. В случае временного отсутствия председателя Комиссии руководство работой Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии.

6. Контрольные мероприятия проводятся Комиссией не реже 1 раза в квартал в соответствии с планом - графиком, утвержденным председателем Комиссии на очередной год.

7. Время и дата проведения Комиссией контрольных мероприятий определяются председателем Комиссии.

8. Секретарь Комиссии организует подготовку и проведение контрольных мероприятий Комиссии, извещает членов Комиссии, привлекаемых специалистов, хозяйствующего субъекта о дате и времени проведения контрольного мероприятия, оформляет Акт и представляет его на подписание председателю Комиссии, заместителю председателя Комиссии, членам Комиссии и привлекаемым специалистам.

9. В акте указываются выявленные в ходе контрольного мероприятия нарушения хозяйствующим субъектом условий договора на право размещения нестационарного торгового объекта. Акт направляется секретарем Комиссии в отдел развития предпринимательства и потребительского рынка Управления экономики администрации городского округа Долгопрудный для принятия решения о направлении в адрес хозяйствующего субъекта уведомления об одностороннем отказе администрации городского округа Долгопрудный от исполнения договора.

Приложение
к Положению о Комиссии по контролю за
соблюдением хозяйствующими субъектами
условий договоров на право размещения
нестационарных торговых объектов
на территории городского округа Долгопрудный

АКТ № _____

**о результатах проведения выездного контрольного мероприятия на
предмет соблюдения хозяйствующим субъектом условий договора на
право размещения нестационарного торгового объекта**

« _____ » _____ 20__ г.

г.о. Долгопрудный

Комиссия по контролю за соблюдением хозяйствующими субъектами условий договоров на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Долгопрудный (далее – Комиссия) в составе _____

(Ф.И.О., должности членов комиссии, привлекаемых специалистов)

провела выездное контрольное мероприятие на предмет соблюдения хозяйствующим субъектом _____

(название хозяйствующего субъекта)

условий договора на право размещения нестационарного торгового объекта от « _____ » _____ 20__ года № _____, заключенного между администрацией городского округа Долгопрудный и _____ (далее – Договор).

(название хозяйствующего субъекта)

Место проведения выездного контрольного мероприятия:

В результате выездного контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения:

Комиссия рекомендует: _____

Председатель Комиссии _____

Заместитель председателя Комиссии _____

Члены Комиссии: _____

Секретарь Комиссии _____

Привлекаемые специалисты: _____

Копию Акта получил _____

(ФИО уполномоченного представителя хозяйствующего субъекта,
дата и подпись)

Шлоба -