

Официальное печатное средство массовой информации

г.Долгопрудный



ВЕСТНИК
«ДОЛГОПРУДНЫЙ»

№ 25 (402)-3

28 июня 2023 г.



Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании городской округ Долгопрудный и подготовка предложений, направленных на его совершенствование»

Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Аудит (Контроль) состояния внешнего и внутреннего муниципального долга»

Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития городского округа Долгопрудный, предусмотренных документами стратегического планирования городского округа Долгопрудный, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты городского округа Долгопрудный»

Учредитель: Администрация города Долгопрудного Московской области
Официальное печатное средство массовой информации города Долгопрудного - периодическое печатное издание - Вестник «Долгопрудный», учреждён постановлением администрации г. Долгопрудного №95-ПА от 02.03.2015г.

Издатель: МАУ «Медиацентр «Долгопрудный»
Директор – главный редактор – Пахомов А.В.
Вёрстка – Рязанцева И.В.
Адрес редакции: 141707, г. Долгопрудный, ул. Циолковского, 4. Тел.: +7 (495) 576-35-54
Отпечатано в МАУ «Медиацентр «Долгопрудный» 141707, г. Долгопрудный, ул. Циолковского, 4.
Тираж – 200 экз.
Подписано в печать 28.06.2023г.

УТВЕРЖДЕН
Распоряжением
Контрольно-счетной палаты
городского округа Долгопрудный
от 29.05.2023 № 72

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДОЛГОПРУДНЫЙ**

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

**«АНАЛИЗ И МОНИТОРИНГ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В МУНИЦИПАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАНИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОЛГОПРУДНЫЙ И ПОДГОТОВКА
ПРЕДЛОЖЕНИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ЕГО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ»**

НАЧАЛО ДЕЙСТВИЯ «01» июля 2023 года

ОПУБЛИКОВАН «28» июня 2023 года

Московская область,
г. Долгопрудный
2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Цели, задачи, предмет и объекты анализа бюджетного процесса	4
3. Методика проведения анализа бюджетного процесса	6
4. Организация проведения анализа бюджетного процесса	7
5. Перечень документов, составляемых по итогам анализа бюджетного процесса	8
6. Оформление результатов	9
7. Приложение к Стандарту	10

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты городского округа Долгопрудный «Анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании городской округ Долгопрудный Московской области и подготовка предложений, направленных на его совершенствование» (далее - Стандарт) разработан в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», "Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 29.03.2022 N 2ПК), Положением о Контрольно-счетной палате городского округа Долгопрудный, Стандартами внешнего финансового муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты городского округа Долгопрудный, Регламентом Контрольно-счетной палаты городского округа Долгопрудный.

1.2. Стандарт является специализированным стандартом и предназначен для регламентации деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Долгопрудный (далее – КСП г.о. Долгопрудный, Контрольно-счетная палата) и представляет собой совокупность действий и операций, осуществляемых должностными лицами Контрольно-счетной палаты городского округа Долгопрудный по вопросу анализа бюджетного процесса на всех этапах, начиная от планирования до исполнения с целью подготовки предложений, направленных на его совершенствование.

1.3. Целью Стандарта является установление единых принципов, правил и процедур осуществления анализа бюджетного процесса в муниципальном образовании городской округ Долгопрудный (далее - муниципальное образование) и подготовка предложений, направленных на его совершенствование.

1.4. Задачами Стандарта являются:

- оценка конечных результатов формирования, составления и исполнения бюджета;
- обоснование бюджетной политики муниципального образования;
- обоснование параметров показателей, использованных при формировании бюджета;
- выявление причин, оказавших влияние на нерациональное и

неэффективное использование средств бюджета или его исполнение;

- выявление резервов в процессе исполнения бюджета;
- выявление отрицательных моментов в деятельности бюджетополучателей, приводящих к нерациональному, нецелевому, неэффективному использованию бюджетных средств;
- разработка предложений по эффективному планированию и использованию бюджетных средств;
- совершенствование бюджетного процесса и межбюджетных отношений.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Стандарте:

- *бюджетный процесс* - регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов, контролю за их исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности;

- понятия и термины применяются в настоящем Стандарте в значениях, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.6. Стандарт обязателен к применению работниками Контрольно-счетной палаты при проведении анализа бюджетного процесса.

Положения настоящего Стандарта подлежат применению при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в которых контроль соблюдения норм муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в муниципальном образовании городская округ Долгопрудный Московской области с положениями федерального законодательства, является составной частью анализа бюджетного процесса.

2. Цели, задачи, предмет и объекты анализа и мониторинга бюджетного процесса

2.1. Анализ и мониторинг бюджетного процесса представляет собой форму осуществления Контрольно-счетной палатой контроля, посредством которой обеспечивается реализация полномочий Контрольно-счетной палаты.

2.2. Целью анализа и мониторинга бюджетного процесса является получение и представление в доступной форме информации об основных параметрах бюджетного процесса, особенностях бюджетного планирования, основных тенденциях и структуре бюджета, целях и приоритетах бюджетной политики, выявление отклонений и недостатков на всех этапах бюджетного процесса по

принятию, исполнению бюджета, внесению изменений в бюджет на территории городского округа Долгопрудный Московской области и подготовка предложений по их устранению.

2.3. Задачи анализа и мониторинга бюджетного процесса в муниципальном образовании:

- определение соответствия норм муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в городском округе Долгопрудный Московской области с положениями федерального законодательства;

- выявление отклонений норм муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в городском округе Долгопрудный Московской области от положений федерального законодательства;

- определение исполнения норм муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в городском округе Долгопрудный Московской области на этапах бюджетного процесса;

- оценка конечных результатов формирования, составления и исполнения бюджета городского округа Долгопрудный Московской области;

- обоснование бюджетной политики городского округа Долгопрудный Московской области;

- обоснование параметров показателей, используемых при формировании бюджета городского округа Долгопрудный Московской области;

- выявление причин, оказавших влияние на неэффективное использование средств бюджета городского округа Долгопрудный Московской области или его исполнение;

- выявление отрицательных моментов в деятельности бюджетополучателей, приводящих к нерациональному, нецелевому, неэффективному использованию бюджетных средств;

- выявление резервов в процессе исполнения бюджета городского округа Долгопрудный Московской области;

- разработка предложений по эффективному планированию и использованию бюджетных средств городского округа Долгопрудный Московской области;

- подготовка предложений по совершенствованию бюджетного процесса в городском округе Долгопрудный Московской области.

2.4. Предметом анализа и мониторинга бюджетного процесса в городском округе Долгопрудный Московской области является нормативно-правовая база городского округа Долгопрудный Московской области, регулирующая бюджетные правоотношения на территории городского округа Долгопрудный Московской области.

В ходе мероприятия проверяются документы и иные материалы, содержащие данные о предмете анализа бюджетного процесса.

2.5. Объектами анализа и мониторинга бюджетного процесса в городском округе Долгопрудный Московской области являются:

- Администрация городского округа Долгопрудный Московской области;
- Финансовое управление администрации городского округа Долгопрудный Московской области;
- главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета городского округа Долгопрудный Московской области.

3. Методика проведения анализа и мониторинга бюджетного процесса

3.1. В целях проведения анализа и мониторинга бюджетного процесса городского округа Долгопрудный Московской области и получения и представление в доступной форме информации об основных узловых моментах и параметрах бюджетного процесса, основных тенденциях и структуре бюджета используются методы:

- **метод сравнения**, в ходе которого бюджетные показатели отчетного периода сравниваются с плановыми или с аналогичными показателями за предыдущие периоды (квартал, год), которые считаются базовыми. Путем сравнения показателей за определенный период добиваются их сопоставимости методом пересчета с учетом инфляционных процессов в экономике;

- **метод группировки**, в ходе которого бюджетные показатели группируются и сводятся в таблицы, что позволяет производить аналитические расчеты, выявлять тенденции развития отдельных факторов, устанавливать взаимосвязь с другими факторами и условиями, влияющими на изменение показателей бюджета городского округа Долгопрудный Московской области;

- **метод цепных постановок** (метод элиминирования) заключается в замене отдельного отчетного показателя базисным, при неизменности остальных показателей, что позволяет выявить влияние отдельных факторов на совокупный бюджетный показатель;

- **метод горизонтального анализа**, используемый для сравнения текущих показателей бюджета с показателями за текущие периоды или сравнения плановых показателей с фактическими;

- **метод вертикального анализа**, позволяющий выявить структуру бюджета или долю бюджетных показателей в итоговом бюджетном показателе и их влияние на общие результаты;

- **метод ретроспективного анализа** (трендовый), используемый в целях выявления тенденций изменения динамики бюджетных показателей на основе сравнения плановых и отчетных показателей за ряд лет, что позволяет проводить более точное прогнозирование бюджетных показателей на перспективу;

- **метод факторного анализа**, который заключается в выявлении влияния отдельных факторов на бюджетные показатели, например, на показатели расходов, на экономическую или социальную сферу.

3.2. Анализ бюджетного процесса проводится за срок 3 месяца, полугодие, 9 месяцев и за год.

3.3. При анализе и мониторинге бюджетного процесса рекомендуется обратить внимание на следующие блоки вопросов:

-нормативно-правовая база;

-действующая практика разработки и принятия бюджета и отчетов об их исполнении;

-прозрачность бюджета;

-бюджет и его анализ.

По каждой части оценки вносятся предложения по улучшению ситуации по каждому разделу (при необходимости).

4. Организация проведения анализа и мониторинга бюджетного процесса

4.1. Анализ бюджетного процесса в городском округе Долгопрудный Московской области и подготовка предложений, направленных на его совершенствование проводится на основании плана работы Контрольно-счетной палаты городского округа Долгопрудный на текущий год.

Сроки проведения анализа бюджетного процесса, с том числе дата начала и завершения мероприятия, определяются в порядке, установленном Контрольно-счетной палатой, с учетом временных ограничений, определяемых бюджетным законодательством и нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы организации и деятельности Контрольно-счетной палаты.

4.2. Анализ бюджетного процесса заключается в сборе и анализе фактических данных и информации на объектах проверки и полученных по запросам Контрольно-счетной палаты.

Организация контрольного или экспертно-аналитического мероприятия по проведению анализа бюджетного процесса в муниципальном образовании состоит из следующих этапов:

- подготовительный этап, включающий подготовку к проведению контрольного или экспертно-аналитического мероприятия;
- основной этап, который заключается в проведении контрольного или экспертно-аналитического мероприятия;
- заключительный этап, который заключается в оформлении контрольного или экспертно-аналитического мероприятия.

Каждый этап осуществляется в соответствии со Стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

4.3. Для анализа бюджетного процесса так же могут использоваться материалы, оформляемые Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

5. Перечень документов, составляемых по итогам анализа бюджетного процесса

5.1. По итогам экспертно-аналитического мероприятия оформляется заключение о результатах экспертно-аналитического мероприятия, содержание и порядок подготовки которого должны соответствовать требованиям Стандарта внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты «Общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий».

5.2. Заключение должно содержать:

- исходные данные о мероприятии (основание для проведения мероприятия, предмет, цели, объекты мероприятия, исследуемый период, сроки проведения мероприятия);
- информацию о результатах мероприятия, в которых должны содержаться описание проведенного исследования в соответствии с предметом мероприятия, конкретные ответы по каждой цели мероприятия, выявленные проблемы, причины их существования и последствия;
- выводы, в которых отражаются итоговые оценки проблем и вопросов, рассмотренных в соответствии с программой проведения мероприятия;
- предложения по совершенствованию бюджетного процесса в городском округе Долгопрудный Московской области.

5.3. На заключительном этапе контрольного мероприятия оформляется акт по результатам контрольного мероприятия, отчет о результатах контрольного мероприятия, содержание и порядок подготовки которого должны соответствовать

требования Стандарта внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты «Общие правила проведения контрольного мероприятия»

5.4. Отчет может публиковаться в полном объеме и в кратком изложении.

5.5. Отчет предваряется краткой характеристикой муниципального образования, включающей:

-основные социально-экономические параметры муниципального образования (объем производства по отраслям, численность населения, численность занятых, уровень безработицы, средняя заработная плата);

-тип развития муниципального образования (развивающийся, стагнирующий, депрессивный);

-особенности системы управления в муниципальном образовании, влияющие на бюджетный процесс (законодательная (представительная) и исполнительная ветви власти);

-уровень бюджетной обеспеченности и взаимоотношения муниципального образования с бюджетами более высокого уровня (донор или реципиент).

5.6. В случае проведения анализа бюджетного процесса в муниципальном образовании в рамках иного контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, результаты оформляются в виде отдельно выделенного раздела или пункта акта, заключения.

5.7. Подготавливается информация об основных итогах контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, при необходимости выносятся предписания, представления, направляются информационные письма, обращения Контрольно-счетного органа в правоохранительные органы.

6. Оформление результатов

6.1. Образец оформления отчета, составляемого по результатам анализа бюджетного процесса, приведен в Приложении к Стандарту.

Приложение
к Стандарту «Анализ и мониторинг
бюджетного процесса в муниципальном
образовании городской округ Долгопрудный
Московской области и подготовка предложений,
направленных на его совершенствование»

Титульный лист

**Отчет
об анализе бюджетного процесса в муниципальном образовании
«городской округ Долгопрудный» и предложения, направленные
на его совершенствование**

Внутренняя часть.

Раздел 1.

Краткая характеристика муниципального образования включает:

- основные социально-экономические параметры муниципального образования (объем производства по отраслям, численность населения, численность занятых, уровень безработицы, средняя заработная плата);
- тип развития муниципального образования (развивающийся, стагнирующий, депрессивный);
- особенности системы управления в муниципальном образовании, влияющие на бюджетный процесс (законодательная (представительная) и исполнительная ветви власти);
- уровень бюджетной обеспеченности и взаимоотношения муниципального образования с бюджетами более высокого уровня (донор или реципиент).

Раздел 2.

Развернутая информация по блокам:

- 2.1. Нормативно-правовая база.
- 2.2. Действующая практика разработки и принятия бюджета и отчетов об их исполнении.
- 2.3. Прозрачность бюджета.
- 2.4. Бюджет и его анализ.

Раздел 3.

Предложения, направленные на его совершенствование

УТВЕРЖДЕН
Распоряжением Контрольно-счетной палаты
городского округа Долгопрудный
от 29.05.2023 № 70

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОЛГОПРУДНЫЙ**

**СТАНДАРТ
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ
«АУДИТ (КОНТРОЛЬ) СОСТОЯНИЯ ВНЕШНЕГО И ВНУТРЕННЕГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА»**

НАЧАЛО ДЕЙСТВИЯ «01» июля 2023 года

ОПУБЛИКОВАН «28» июня 2023 года

Московская область,
г. Долгопрудный
2023 год

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Содержание аудита (контроля) состояния муниципального внешнего и внутреннего долга муниципального образования.....	4
3. Аудит (контроль) состояния муниципальных займов и кредитов.....	16
4. Аудит (контроль) состояния бюджетных кредитов, предоставленных из местного бюджета.....	19
5. Аудит бюджетных кредитов, предоставленных из федерального бюджета муниципальному образованию за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований).....	23
6. Результаты аудита (контроля) состояния муниципального внутреннего и внешнего долга муниципального образования, бюджетных кредитов, предоставленных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.....	26
Приложение 1.....	28
Приложение 2.....	29

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты городского округа Долгопрудный «Аудит (контроль) состояния муниципального внешнего и внутреннего долга» (далее - Стандарт) разработан в целях реализации полномочий Контрольно-счетной палаты городского округа Долгопрудный (далее – Контрольно-счетная палата), установленных статьей 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон № 6-ФЗ), Положением о Контрольно-счетной палате городского округа Долгопрудный.

1.2. Стандарт подготовлен с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее — БК РФ), стандартов Счетной палаты и международных стандартов ИНТОСАИ, «Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», утвержденных постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 29.03.2022 N 2ПК), о Контрольно-счетной палате городского округа Долгопрудный, Регламента Контрольно-счетной палаты городского округа Долгопрудный.

1.3. Целью Стандарта является определение общих требований, характеристик, правил и процедур осуществления Контрольно-счетной палатой аудита (контроля) состояния муниципального внешнего и внутреннего долга городского округа Долгопрудный Московской области.

1.4. Задачами Стандарта являются:

- определение содержания аудита (контроля) состояния муниципального внешнего и внутреннего долга городского округа Долгопрудный Московской области;
- установление особенностей, касающихся вопросов и процедур проведения аудита (контроля) состояния муниципального внешнего и внутреннего долга городского округа Долгопрудный Московской области.

1.5. Стандарт предназначен для применения при осуществлении Контрольно-счетной палатой контрольной и экспертно-аналитической деятельности в области аудита (контроля) состояния муниципального внешнего и внутреннего долга городского округа Долгопрудный Московской области.

1.6. Проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по аудиту (контролю) состояния муниципального внешнего и внутреннего долга

городского округа Долгопрудный Московской области осуществляется в форме предварительного аудита, оперативного анализа и контроля, и последующего аудита (контроля).

1.7. При осуществлении аудита (контроля) состояния муниципального внешнего и внутреннего долга городского округа Долгопрудный Московской области применяются следующие методы контрольной и экспертно-аналитической деятельности: проверка, анализ, обследование и мониторинг.

1.8. При проведении аудита (контроля) состояния муниципального внешнего и внутреннего городского округа Долгопрудный Московской области применяются стандарты внешнего муниципального контроля Контрольно-счетной палаты «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и «Общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий».

В случае проверки вопросов, связанных с состоянием муниципального внешнего и внутреннего долга городского округа Долгопрудный Московской области, в ходе предварительного аудита, оперативного анализа и контроля, последующего аудита (контроля) помимо положений Стандарта применяются стандарты внешнего муниципального финансового контроля «Оперативный контроль исполнения бюджета городского округа Долгопрудный на текущий финансовый год и плановый период», «Последующий контроль за исполнением бюджета городского округа Долгопрудный».

2. Содержание аудита (контроля) состояния муниципального внешнего и внутреннего долга городского округа Долгопрудный Московской области

2.1. Предмет, задачи и объекты аудита (контроля) состояния муниципального внешнего и внутреннего долга городского округа Долгопрудный Московской области:

2.1.1. Контрольно-счетная палата городского округа Долгопрудный в соответствии с Положением о Контрольно-счетной палате осуществляет муниципальный аудит (контроль):

1) объемов и структуры муниципального внешнего и внутреннего долга городского округа Долгопрудный Московской области, муниципальных внешних и внутренних заимствований;

2) погашения муниципального внешнего и внутреннего долга городского округа Долгопрудный Московской области и расходов на его обслуживание;

3) эффективности и соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации, Московской области, городского округа Долгопрудный порядка

использования муниципальных займов и кредитов от кредитных организаций Российской Федерации, выраженных в валюте Российской Федерации, бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных кредитов в иностранной валюте, предоставленных Российской Федерацией муниципальному образованию городского округа Долгопрудный за счет средств целевых иностранных кредитов;

4) эффективности и соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации, Московской области, городского округа Долгопрудный порядка предоставления и реализации муниципальных гарантий, в том числе муниципальных гарантий в иностранной валюте, предоставленных муниципальному образованию городского округа Долгопрудный в рамках использования целевых иностранных кредитов.

2.1.2. Предметом муниципального аудита (контроля) состояния муниципального внешнего и внутреннего долга городского округа Долгопрудный (далее - аудит муниципального долга) являются процессы:

1) формирования и использования средств местного бюджета, получаемых в результате осуществления муниципальных внутренних и внешних заимствований;

2) предоставления и реализации муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте;

3) формирования и исполнения муниципальных долговых обязательств городского округа Долгопрудный в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте.

Предметом аудита муниципального долга является также деятельность объектов аудита (контроля) по:

1) осуществлению муниципальных заимствований городского округа Долгопрудный и использованию средств, полученных в результате заимствований;

2) предоставлению муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный;

3) исполнению долговых обязательств городского округа Долгопрудный;

4) осуществлению иных операций, связанных с управлением муниципальным долгом городского округа Долгопрудный.

2.1.3. Задачами аудита муниципального долга являются:

1) оценка нормативной и методической базы по вопросам муниципального долга городского округа Долгопрудный;

2) оценка правомерности, целесообразности и обоснованности параметров осуществления муниципальных заимствований городского округа Долгопрудный;

3) определение законности, целевого использования и эффективности использования средств местного бюджета, полученных в результате муниципальных заимствований городского округа Долгопрудный;

4) оценка законности предоставления муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный;

5) определение законности, целевого использования и эффективности использования средств, обеспеченных муниципальными гарантиями городского округа Долгопрудный;

6) оценка результатов управления муниципальным долгом городского округа Долгопрудный;

7) оценка правильности ведения, полноты учета и достоверности бюджетной отчетности:

- об объеме и структуре муниципального долга;
- об источниках финансирования дефицита местного бюджета в части привлечения средств в результате осуществления муниципальных заимствований и бюджетных ассигнований местного бюджета на погашение муниципального долга и исполнение муниципальных гарантий;
- о расходах местного бюджета на обслуживание муниципального долга и исполнение муниципальных гарантий.

2.1.4. Объекты аудита муниципального долга определяются в соответствии со статьей 266.1 БК РФ.

2.2. Аудит муниципального долга городского округа Долгопрудный включает:

- 2.2.1 Аудит муниципальных заимствований;
- 2.2.2 Аудит муниципальных гарантий;
- 2.2.3 Аудит объемов и структуры муниципального внутреннего и внешнего долга;
- 2.2.4 Аудит управления муниципальным долгом.

2.2.1. Аудит муниципальных заимствований

1) При проведении предварительного аудита муниципальных заимствований устанавливается соответствие законодательству Российской Федерации и Московской области, городского округа Долгопрудный, обоснованность предусматриваемых проектом решения о бюджете городского округа Долгопрудный на очередной финансовый год и плановый период:

- проектов программ муниципальных внутренних и внешних заимствований;

- величин источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета в части муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, кредитов, полученных от кредитных организаций Российской Федерации, бюджетных кредитов, привлеченных в валюте Российской Федерации в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных кредитов в иностранной валюте, предоставленных Российской Федерацией муниципальному образованию за счет средств целевых иностранных кредитов;

- объемов расходов местного бюджета на обслуживание муниципального долга.

Обоснованность планируемых объемов и структуры привлечения средств в местный бюджет в результате осуществления муниципальных заимствований определяется с учетом:

- прогнозируемой величины дефицита местного бюджета;
- планируемых величин источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета помимо муниципальных заимствований.

Обоснованность планируемых объемов бюджетных ассигнований местного бюджета на погашение муниципального долга городского округа Долгопрудный, расходов местного бюджета на обслуживание муниципального долга определяется с учетом:

- параметров погашения и обслуживания размещенных муниципальных ценных бумаг городского округа Долгопрудный, предусмотренных условиями выпуска указанных ценных бумаг, и графиков платежей по заключенным муниципальным образованием соглашениям о займах и кредитным соглашениям;

- предусмотренных решением о местном бюджете на текущий финансовый год условий погашения и обслуживания заимствований, которые предполагается осуществить в текущем финансовом году;

- планируемых условий погашения и обслуживания муниципальных заимствований, которые предполагается осуществить в очередном финансовом году и плановом периоде.

2) При проведении оперативного анализа и контроля муниципальных заимствований городского округа Долгопрудный определяются за истекший период текущего финансового года и сопоставляются с плановыми показателями:

- фактические объемы и структура привлечения средств в местный бюджет в результате осуществления муниципальных заимствований городского округа Долгопрудный;

- фактические объемы и структура бюджетных ассигнований местного бюджета на погашение муниципального долга городского округа Долгопрудный;
- фактические объемы и структура источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета в части муниципальных ценных бумаг городского округа Долгопрудный, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации;
- фактические объемы и структура расходов местного бюджета на обслуживание муниципального долга городского округа Долгопрудный.

В ходе оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета выявляются и анализируются факторы, влияющие на формирование в текущем году объемов и структуры муниципальных городского округа Долгопрудный, бюджетных ассигнований местного бюджета на погашение муниципального долга городского округа Долгопрудный, расходов местного бюджета на обслуживание муниципального долга городского округа Долгопрудный, в том числе факторы, которые в ходе исполнения местного бюджета могут привести к необходимости корректировки программ муниципальных заимствований, плановых показателей бюджетных ассигнований местного бюджета на погашение муниципального долга городского округа Долгопрудный, источников финансирования дефицита местного бюджета и расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Долгопрудный.

3) При проведении последующего аудита муниципальных заимствований городского округа Долгопрудный, в том числе по итогам исполнения местного бюджета, устанавливаются и оцениваются:

- фактические объемы и структура осуществленных за отчетный финансовый год муниципальных заимствований городского округа Долгопрудный, бюджетных ассигнований местного бюджета на погашение муниципального внутреннего и внешнего долга, источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета в части муниципальных ценных бумаг городского округа Долгопрудный, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, расходов местного бюджета на обслуживание муниципального долга городского округа Долгопрудный;

- соответствие фактических величин указанных показателей плановым показателям, установленным решением о местном бюджете и сводной бюджетной росписью местного бюджета (с анализом причин отклонений от плановых показателей), исполнение программ муниципальных заимствований городского округа Долгопрудный и воздействие исполнения указанных программ на

формирование источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета;

- условия осуществления муниципальных заимствований городского округа Долгопрудный (параметры привлечения, погашения и обслуживания долговых обязательств);

- последствия для местного бюджета реструктуризации муниципального долга городского округа Долгопрудный.

4) Аудит муниципальных заимствований городского округа Долгопрудный включает проверку и анализ:

- законодательной и нормативной базы по вопросам муниципальных заимствований городского округа Долгопрудный;

- наличия и качества методического обеспечения осуществления муниципальных заимствований городского округа Долгопрудный, в том числе методик прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита местного бюджета в части поступлений от муниципальных заимствований;

- деятельности Финансового управления администрации городского округа Долгопрудный по выпуску, размещению, обращению, погашению и обслуживанию муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации;

- ведения Финансовым управлением администрации городского округа Долгопрудный долговой книги городского округа Долгопрудный;

- ведения Финансовым управлением администрации городского округа Долгопрудный бухгалтерского учета в области муниципальных заимствований, погашения и обслуживания долговых обязательств городского округа Долгопрудный, величины и структуры муниципального внутреннего и внешнего долга городского округа Долгопрудный;

- формируемой Финансовым управлением администрации городского округа Долгопрудный отчетности об источниках внутреннего финансирования дефицита местного бюджета, о муниципальных заимствованиях Финансовым управлением администрации городского округа Долгопрудный, бюджетных ассигнованиях местного бюджета на погашение муниципального внутреннего и внешнего долга городского округа Долгопрудный, расходах местного бюджета на обслуживание муниципального долга городского округа Долгопрудный.

2.2.2. Аудит муниципальных гарантий

1) При проведении предварительного аудита муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный проверяется соответствие законодательству Российской Федерации, Московской области и городского округа Долгопрудный, обоснованность предусматриваемых проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период:

- проектов программ муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный;

- объемов бюджетных ассигнований местного бюджета, направляемых на исполнение муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный, учитываемых в составе источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета.

Обоснованность планируемых объемов и структуры предоставления муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный определяется с учетом:

- соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации, Московской области и городского округа Долгопрудный о предоставлении муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный;

- сопоставления прогнозируемых показателей программ муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный с объемами предоставления муниципальных гарантий в предыдущие периоды, а также анализа причин неисполнения запланированных объемов предоставления муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный в предыдущие периоды.

Обоснованность планируемых объемов и структуры бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение муниципальных гарантий определяется с учетом:

- графиков погашения основной суммы долга и уплаты процентов по кредитным договорам, обеспеченным муниципальными гарантиями городского округа Долгопрудный;

- анализа данных о соблюдении принципалами своих обязательств по обязательствам, обеспеченным муниципальными гарантиями городского округа Долгопрудный.

2) При проведении оперативного анализа и контроля муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный определяются за истекший период текущего финансового года и сопоставляются с плановыми показателями:

- фактические объемы и структура предоставления муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный (в разрезе целей гарантирования);

- фактические объемы и структура бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный;
- исполнение программ муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный.

В ходе оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета выявляются и анализируются факторы, влияющие на формирование в текущем году объемов и структуры предоставления муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный, бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение муниципальных гарантий, в том числе факторы, действие которых в ходе исполнения местного бюджета может привести к необходимости корректировки программ муниципальных гарантий, плановых показателей бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение муниципальных гарантий.

3) При проведении последующего аудита муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный, в том числе по итогам исполнения местного бюджета, устанавливаются и оцениваются:

- законность предоставления муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный;
- фактические объемы и структура предоставления муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный, бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение муниципальных гарантий за отчетный финансовый год;
- исполнение программ муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный;
- соответствие фактических величин бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный плановым показателям, установленным решением о местном бюджете, сводной бюджетной росписью местного бюджета (с указанием причин отклонений от плановых показателей);
- условия предоставления муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный, соответствие порядка предоставления и реализации муниципальных гарантий нормативным правовым актам Российской Федерации, Московской области, городского округа Долгопрудный;
- целевое использование средств, обеспеченных муниципальными гарантиями городского округа Долгопрудный;
- эффективность предоставления и реализации муниципальных гарантий;

- достоверность бюджетной отчетности об объемах предоставления муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный и объемах бюджетных ассигнований местного бюджета, фактически направленных на исполнение муниципальных гарантий, учитываемых в составе источников финансирования дефицита.

Аудит использования средств, обеспеченных муниципальными гарантиями городского округа Долгопрудный, осуществляется при проведении тематических проверок, в ходе которых проверяются и анализируются:

- наличие и полнота нормативных правовых актов, распорядительных документов по предоставлению муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный, привлечению и использованию принципалами средств кредитов и облигационных займов, обеспеченных муниципальными гарантиями городского округа Долгопрудный;

- целевое использование принципалами средств кредитов и облигационных займов, привлеченных под муниципальные гарантии городского округа Долгопрудный;

- полнота и своевременность выполнения принципалами обязательств по кредитным договорам и облигационным займам, обеспеченным муниципальными гарантиями городского округа Долгопрудный;

- риски наступления гарантийных случаев для городского округа Долгопрудный в связи с неисполнением принципалами обязательств по кредитным договорам и облигационным займам;

- влияние мер муниципальной гарантийной поддержки на результаты финансово-хозяйственной деятельности принципалов;

- результативность мер, принимаемых органами местного самоуправления городского округа Долгопрудный, по контролю за использованием полученных принципалами средств кредитов и облигационных займов, обеспеченных муниципальными гарантиями городского округа Долгопрудный.

2.2.3. Аудит объемов и структуры муниципального внутреннего и внешнего долга

1) При проведении предварительного аудита объемов и структуры муниципального внутреннего и внешнего долга городского округа Долгопрудный проверяется соответствие законодательству Российской Федерации, Московской области, городского округа Долгопрудный и обоснованность предусматриваемых

проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период верхних пределов:

- муниципального внутреннего и внешнего долга городского округа Долгопрудный;

- муниципального долга городского округа Долгопрудный по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте.

Обоснованность верхних пределов муниципального внутреннего и внешнего долга городского округа Долгопрудный определяется с учетом:

- оценки объемов и структуры муниципального внутреннего и внешнего долга городского округа Долгопрудный на конец текущего финансового года;

- планируемых объемов муниципальных заимствований городского округа Долгопрудный;

- планируемых объемов погашения муниципального внутреннего и внешнего долга городского округа Долгопрудный;

- планируемых операций по урегулированию долговых обязательств городского округа Долгопрудный;

- планируемых объемов предоставления муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте;

- прогнозируемых объемов сокращения долга по муниципальным гарантиям городского округа Долгопрудный в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте.

2) При проведении оперативного анализа и контроля объемов и структуры муниципального внутреннего и внешнего долга городского округа Долгопрудный определяются за истекший период текущего финансового года и сопоставляются с плановыми показателями фактические объемы и структура муниципального внутреннего и внешнего долга, в том числе долга по муниципальным гарантиям городского округа Долгопрудный.

В ходе оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета выявляются и анализируются факторы, влияющие на формирование в текущем году объемов и структуры муниципального внутреннего и внешнего долга, в том числе факторы, которые в ходе исполнения местного бюджета могут привести к необходимости корректировки плановых показателей верхних пределов муниципального внутреннего и внешнего долга, муниципального долга по муниципальным гарантиям городского округа Долгопрудный.

3) При проведении последующего аудита объемов и структуры муниципального внутреннего и внешнего долга городского округа Долгопрудный, в

том числе по итогам исполнения местного бюджета, устанавливаются и оцениваются:

- фактические объемы и структура муниципального внутреннего и внешнего долга, в том числе по муниципальным гарантиям городского округа Долгопрудный на конец отчетного периода;

- не превышение верхних пределов муниципального внутреннего и внешнего долга, долга по муниципальным гарантиям городского округа Долгопрудный, установленных решением о местном бюджете.

4) При осуществлении аудита объема и структуры муниципального внутреннего и внешнего долга проверяются и анализируются:

- наличие и полнота нормативной базы по вопросам формирования и учета муниципального внутреннего и внешнего долга, в том числе долга по муниципальным гарантиям городского округа Долгопрудный;

- наличие и качество методического обеспечения осуществления учета муниципального внутреннего и внешнего долга, в том числе долга по муниципальным гарантиям городского округа Долгопрудный;

- соответствие долговых обязательств городского округа Долгопрудный требованиям к видам и срочности муниципальных долговых обязательств, установленным БК РФ, нормативным документам, устанавливающим порядок возникновения и погашения муниципальных долговых обязательств, условиям выпуска муниципальных ценных бумаг, кредитным соглашениям, соглашениям о займах, муниципальным гарантиям и иным документам, являющимся основанием для возникновения долговых обязательств городского округа Долгопрудный;

- ведения Финансовым управлением администрации городского округа Долгопрудный долговой книги городского округа Долгопрудный;

- ведения Финансовым управлением администрации городского округа Долгопрудный бухгалтерского учета в области муниципального внутреннего и внешнего долга;

- формируемой Финансовым управлением администрации городского округа Долгопрудный отчетности о величине и структуре муниципального внутреннего и внешнего долга.

2.2.4. Аудит управления муниципальным долгом городского округа

Долгопрудный

1) Аудит управления муниципальным долгом городского округа Долгопрудный включает проверку, анализ:

- документов, содержащих описание муниципальной долговой политики городского округа Долгопрудный, в том числе Основных направлений долговой политики городского округа Долгопрудный (в случае наличия указанных документов);

- нормативной базы по вопросам управления муниципальным долгом городского округа Долгопрудный;

- выполнения органами местного самоуправления городского округа Долгопрудный возложенных на них функций по управлению муниципальным долгом;

- принятия и реализации уполномоченными муниципальными органами решений по вопросам осуществления муниципальных заимствований и предоставления муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный, урегулирования муниципального долга городского округа Долгопрудный и иным вопросам, влияющим на состояние муниципального долга городского округа Долгопрудный;

- реализации подпрограммы «Управление муниципальным долгом» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» (в части вопросов управления муниципальным долгом).

Аудит реализации подпрограммы «Управление муниципальным долгом» муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» (в части вопросов управления муниципальным долгом) включает:

- анализ обоснованности и согласованности целей и задач подпрограммы, состава и значений целевых показателей (индикаторов), объемов и структуры бюджетных ассигнований, основных мероприятий, мероприятий и контрольных событий;

- анализ внесенных ответственным исполнителем муниципальной программы изменений, соблюдения порядка планирования и реализации подпрограммы;

- анализ объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных паспортом утвержденной муниципальной программы городского округа Долгопрудный, решением о местном бюджете, сводной бюджетной росписью, а также проверку кассового исполнения расходов местного бюджета за отчетный финансовый год;

- количественную характеристику достижения значений целевых показателей (индикаторов) подпрограммы, оценку влияния изменений объема финансирования

на реализацию подпрограммы на значения целевых показателей (индикаторов) подпрограммы;

- анализ основных результатов, достигнутых в отчетном финансовом году, оценку их вклада в решение задач и достижение целей подпрограммы, проверку выполнения плана реализации и детального плана-графика реализации подпрограммы;

оценку эффективности реализации подпрограммы.

3. Аудит (контроль) состояния муниципальных займов и кредитов

3.1 Предмет, задачи и объекты аудита (контроля) состояния муниципальных займов и кредитов, предоставленных городскому округу Долгопрудный кредитными организациями Российской Федерации, бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – аудит (контроль) состояния муниципальных займов и кредитов, муниципальные займы и кредиты).

Контрольно-счетная палата городского округа Долгопрудный осуществляет аудит (контроль) эффективности и соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации, Московской области, городского округа Долгопрудный порядка использования муниципальных займов и кредитов от кредитных организаций Российской Федерации, выраженных в валюте Российской Федерации, бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.1.1 Предметом муниципального аудита (контроля) состояния бюджетных кредитов является процесс:

- формирования и исполнения обязательств городского округа Долгопрудный перед другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

Предметом аудита (контроля) состояния муниципальных займов и кредитов является также деятельность объектов аудита (контроля) по:

использованию и возврату (погашению) муниципальных займов и кредитов;

начислению и выплате процентов за пользование муниципальных займов и кредитов, штрафов, пеней.

3.1.2. Задачами муниципального аудита (контроля) состояния муниципальных займов и кредитов являются:

1) оценка нормативной и методической базы по вопросам по вопросам использования муниципальных займов и кредитов;

2) оценка целевого и эффективного использования бюджетных кредитов;

3) определение объемов, возврата (погашения) муниципальных займов и кредитов, включая проценты, штрафы и пени (в случае, если предоставленные муниципальные займы и кредиты не погашены в установленные сроки);

4) определение объемов задолженности по муниципальным займам и кредитам, в том числе просроченной задолженности;

5) оценка результатов реструктуризации бюджетных кредитов;

6) оценка правильности ведения, полноты учета и достоверности бюджетной отчетности:

- об источниках внутреннего финансирования дефицита местного бюджета в части средств на получение бюджетных кредитов, погашение основного долга по бюджетным кредитам;

- об объеме и структуре задолженности городского округа Долгопрудный по бюджетным кредитам, в том числе об объеме списанной и восстановленной в учете задолженности по денежным обязательствам перед кредиторами.

3.1.3. Объекты муниципального аудита (контроля) бюджетных кредитов определяются в соответствии со статьей 266.1 БК РФ.

. Аудит (контроль) состояния муниципальных займов и кредитов, представленных муниципальному образованию кредитными организациями Российской Федерации, бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.2.1. При проведении предварительного аудита (контроля) состояния муниципальных займов и кредитов проверяется соответствие законодательству Российской Федерации и Московской области, муниципальным правовым актам городского округа Долгопрудный обоснованность предусматриваемых проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период:

- объемов источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета в части средств на получение указанных кредитов и средств на погашение основного долга по указанным кредитам;

- объемов расходов местного бюджета на уплату процентов за пользование бюджетными кредитами, денежных взысканий (штрафов) за нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении указанных кредитов;

- объемов и условий реструктуризации обязательств (задолженности) перед кредиторами по указанным кредитам.

Обоснованность планируемых объемов и условий получения бюджетных кредитов определяется с учетом:

- соответствия указанных объемов законодательным актам Российской Федерации, Московской области, иным нормативным правовым актам и методическим документам, являющимся основанием для формирования показателей проекта решения о местном бюджете;

- объемов и структуры задолженности городского округа Долгопрудный по бюджетным кредитам;

- объемов и условий планируемой реструктуризации обязательств (задолженности) городского округа Долгопрудный по бюджетным кредитам.

Обоснованность планируемых объемов возврата (погашения) муниципальных займов и кредитов, объемов расходов на уплату процентов за предоставление бюджетных кредитов, денежных взысканий (штрафов) за нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении бюджетных кредитов определяется с учетом:

- графиков платежей, формируемых на основании соглашений (договоров) о предоставлении муниципальных займов и кредитов;

- анализа данных о соблюдении муниципальным образованием условий соглашений о предоставлении бюджетных кредитов и мерах, принятых кредитором к муниципальному образованию, в случае нарушения условий предоставления бюджетных кредитов.

3.2.2. При проведении оперативного анализа и контроля муниципальных займов и кредитов за истекший период текущего финансового года проверяются: соответствие законодательству Российской Федерации, Московской области, муниципальным правовым актам городского округа Долгопрудный, а также целесообразность получения городским округом Долгопрудный муниципальных займов и кредитов;

- фактические объемы предоставления муниципальных займов и кредитов, возврата (погашения) указанных муниципальных займов и кредитов и расходов на обслуживание бюджетных кредитов (в сопоставлении с плановыми показателями);

- фактические объемы и структура задолженности, в том числе просроченной задолженности, городского округа Долгопрудный по муниципальным займам и кредитам;

- соблюдение городским округом Долгопрудный условий соглашений о предоставлении ему муниципальных займов и кредитов;

- наличие факторов, которые способны привести к корректировке утвержденных решением о бюджете городского округа Долгопрудный объемов предоставления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

бюджетных кредитов бюджету городского округа Долгопрудный, установленных плановых значений источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Долгопрудный в части предоставления и возврата указанных кредитов.

3.2.3. При проведении последующего аудита (контроля) состояния муниципальных займов и кредитов устанавливаются и оцениваются:

- фактические объемы, обоснованность, полнота и своевременность предоставления муниципальных займов и кредитов, соблюдение установленных решением о бюджете городского округа Долгопрудный объемов предоставления указанных муниципальных займов и кредитов;

- фактические объемы, обоснованность, полнота и своевременность возврата (погашения) муниципальных займов и кредитов;

- фактические объемы, обоснованность исчисления, полнота и своевременность уплаты расходов за обслуживание муниципальных займов и кредитов, законность принятия решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей и осуществления их возвратов;

- соответствие фактических величин показателей муниципальных займов и кредитов плановым показателям, установленным решением о бюджете городского округа Долгопрудный и сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Долгопрудный (с анализом причин отклонений от плановых показателей);

- фактические объемы и структура задолженности городского округа Долгопрудный, в том числе просроченной задолженности, по муниципальным займам и кредитам;

- результаты реструктуризации задолженности городского округа Долгопрудный по муниципальным займам и кредитам;

- соблюдение городским округом Долгопрудный условий соглашений о предоставлении ему муниципальных займов и кредитов;

- влияние предоставления муниципальных займов и кредитов на обеспечение сбалансированности бюджета городского округа Долгопрудный и сокращение (ограничение роста) его расходов на обслуживание муниципального долга.

4. Аудит (контроль) состояния бюджетных кредитов, предоставленных из бюджета городского округа Долгопрудный

Контрольно-счетные органы муниципальных образований в соответствии с пунктом 6 статьи 9 Федерального закона «Об общих принципах организации и

деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» от 07.02.2011 № 6-ФЗ осуществляет аудит (контроль) эффективности бюджетных кредитов, предоставляемых за счет средств местного бюджета.

4.1. Предмет, задачи и объекты аудита (контроля) состояния бюджетных кредитов, предоставленных из бюджета городского округа Долгопрудный.

Контрольно-счетная палата осуществляет аудит (контроль) эффективности и соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации, Московской области и городского округа Долгопрудный порядка предоставления бюджетных кредитов из бюджета городского округа Долгопрудный (далее — аудит, бюджетные кредиты).

4.1.1. Предметом аудита состояния бюджетных кредитов является процесс:

предоставления бюджетных кредитов за счет средств бюджета городского округа Долгопрудный;

формирования и исполнения обязательств получателей бюджетных кредитов из бюджета городского округа Долгопрудный перед бюджетом городского округа Долгопрудный.

Предметом аудита бюджетных кредитов является также деятельность объектов аудита (контроля) по:

использованию бюджетных кредитов, предоставленных городским округом Долгопрудный;

возврату (погашению) бюджетных кредитов, предоставленных городским округом Долгопрудный, начислению и выплате процентов за пользование кредитными средствами, штрафов, пеней.

Задачами аудита бюджетных кредитов являются:

1) оценка нормативной и методической базы по вопросам предоставления бюджетных кредитов из бюджета городского округа Долгопрудный;

2) оценка целесообразности и обоснованности предоставления бюджетных кредитов;

3) оценка целевого и эффективного использования бюджетных кредитов;

4) определение объемов предоставления бюджетных кредитов, возврата (погашения), включая проценты, штрафы и пени (в случае, если предоставленные бюджетные кредиты не погашены в установленные сроки);

5) определение объемов задолженности по бюджетным кредитам, в том числе просроченной задолженности;

6) оценка результатов реструктуризации бюджетных кредитов;

7) оценка правильности ведения, полноты учета и достоверности бюджетной отчетности:

об источниках внутреннего финансирования дефицита местного бюджета в части средств, направленных на предоставление бюджетных кредитов из местного бюджета, и средств, поступивших в местный бюджет в погашение основного долга по бюджетным кредитам, предоставленным из местного бюджета;

о доходах местного бюджета, полученных от предоставления бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета;

об объеме и структуре задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из бюджета городского округа Долгопрудный, в том числе об объеме списанной и восстановленной в учете задолженности по денежным обязательствам перед городским округом Долгопрудный юридических лиц.

Объекты аудита бюджетных кредитов определяются в соответствии со статьей 266.1 БК РФ.

4.1.4. Аудит бюджетных кредитов включает:

аудит бюджетных кредитов, предоставленных из бюджета городского округа Долгопрудный юридическим лицам.

4.2. Аудит бюджетных кредитов, представленных из бюджета городского округа Долгопрудный юридическим лицам.

4.2.1. При проведении предварительного аудита бюджетных кредитов, предоставленных из бюджета городского округа Долгопрудный юридическим лицам, устанавливается соответствие законодательству Российской Федерации и Московской области, нормативным правовым актам городского округа Долгопрудный, а также обоснованность предусматриваемых проектом решения о бюджете городского округа Долгопрудный:

объемов возврата (погашения) бюджетных кредитов, предоставленных из бюджета городского округа Долгопрудный юридическим лицам;

объемов доходов бюджета городского округа Долгопрудный от процентов, полученных от предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам за счет средств бюджета городского округа Долгопрудный, денежных взысканий (штрафов) за нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении бюджетных кредитов за счет средств бюджета городского округа Долгопрудный.

Обоснованность планируемых объемов возврата (погашения) бюджетных кредитов, предоставленных из бюджета городского округа Долгопрудный

юридическим лицам, объемов доходов местного бюджета от процентов, полученных от предоставления бюджетных кредитов из бюджета городского округа Долгопрудный юридическим лицам, денежных взысканий (штрафов) за нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении бюджетных кредитов из бюджета городского округа Долгопрудный юридическим лицам определяется с учетом:

графиков платежей, формируемых на основании договоров (соглашений) о предоставлении юридическим лицам бюджетных кредитов за счет средств бюджета городского округа Долгопрудный, заключенных между уполномоченным органом муниципального образования и получателями указанных бюджетных кредитов;

анализа данных о соблюдении юридическими лицами условий договоров (соглашений) о предоставлении бюджетного кредита из бюджета городского округа Долгопрудный и мерах, принятых уполномоченным органом муниципального образования и юридическим лицам, нарушившим условия предоставления бюджетных кредитов.

4.2.2. При проведении оперативного анализа и контроля бюджетных кредитов, предоставленных из бюджета городского округа Долгопрудный юридическим лицам, за истекший период текущего финансового года проверяются:

фактический объем задолженности, в том числе просроченной задолженности, юридических лиц по бюджетным кредитам, предоставленным из бюджета городского округа Долгопрудный;

соблюдение юридическими лицами условий договоров (соглашений) о предоставлении бюджетных кредитов, заключенных с уполномоченным органом муниципального образования;

соблюдение Финансовым управлением администрации городского округа Долгопрудный порядка списания и восстановления в учете задолженности юридических лиц по денежным обязательствам перед бюджетом городского округа Долгопрудный;

наличие факторов, которые способны привести к корректировке установленных плановых значений источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Долгопрудный и доходов бюджета городского округа Долгопрудный от предоставления бюджетных кредитов из бюджета городского округа Долгопрудный.

4.2.3. При проведении последующего аудита бюджетных кредитов, предоставленных из бюджета городского округа Долгопрудный, устанавливаются и оцениваются:

фактические объемы, полнота и своевременность возврата (погашения) указанных бюджетных кредитов;

фактические объемы, обоснованность исчисления, полнота и своевременность поступления в бюджет городского округа Долгопрудный доходов от предоставления из бюджета городского округа Долгопрудный бюджетных кредитов;

соответствие фактических величин указанных показателей плановым показателям, установленным решением о бюджете городского округа Долгопрудный и сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Долгопрудный (с анализом причин отклонений от плановых показателей);

фактические объемы задолженности, в том числе просроченной задолженности, юридических лиц по бюджетным кредитам, предоставленным из бюджета городского округа Долгопрудный;

фактические объемы списанной и восстановленной в учете Финансовым управлением администрации городского округа Долгопрудный задолженности юридических лиц по денежным обязательствам перед бюджетом городского округа Долгопрудный, а также соблюдение Финансовым управлением администрации городского округа Долгопрудный порядка списания и восстановления в учете задолженности юридических лиц по денежным обязательствам перед бюджетом городского округа Долгопрудный;

своевременность и полнота мер, принятых Финансовым управлением администрации городского округа Долгопрудный, по обеспечению возврата (погашения) задолженности, в том числе просроченной задолженности, юридических лиц по денежным обязательствам перед бюджетом городского округа Долгопрудный.

5. Аудит бюджетных кредитов, предоставленных из федерального бюджета городскому округу Долгопрудный за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований)

5.2.1. При проведении предварительного аудита бюджетных кредитов, предоставленных из федерального бюджета городскому округу Долгопрудный за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований), устанавливается соответствие законодательству Российской Федерации и обоснованность предусматриваемых проектом решения о бюджете городского округа Долгопрудный:

- объемов бюджетных ассигнований федерального бюджета на предоставление городскому округу Долгопрудный бюджетных кредитов за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований);

- объемов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Долгопрудный в части средств на получение и погашение бюджетных кредитов за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований);

- объемов расходов бюджета городского округа Долгопрудный на уплату процентов по бюджетным кредитам, предоставленным за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований), а также денежных взысканий (штрафов) за нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении бюджетных кредитов за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований).

Обоснованность планируемых объемов возврата (погашения) бюджетных кредитов, предоставленных из федерального бюджета городскому округу Долгопрудный за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований), объемов расходов бюджета городского округа Долгопрудный на уплату процентов за предоставление указанных кредитов, денежных взысканий (штрафов) за нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении бюджетных кредитов из федерального бюджета за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований) определяется с учетом:

- графиков платежей, формируемых на основании договоров (соглашений) о предоставлении из федерального бюджета бюджетных кредитов за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований) городскому округу Долгопрудный, а также мировых соглашений;

- данных о соблюдении городским округом Долгопрудный условий договоров (соглашений) о предоставлении бюджетных кредитов из федерального бюджета за счет средств целевых иностранных кредитов, и мерах.

5.2. При проведении оперативного анализа и контроля бюджетных кредитов, предоставленных из федерального бюджета городскому округу Долгопрудный за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований) для финансирования проектов, реализуемых в Российской Федерации с участием международных финансовых организаций и включенных в программу государственных внешних заимствований Российской Федерации, за истекший период текущего финансового года проверяются:

- соблюдение городским округом Долгопрудный условий договоров (соглашений) о предоставлении бюджетных кредитов из федерального бюджета за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований);

- фактические объемы предоставления бюджетных кредитов из федерального бюджета городскому округу Долгопрудный за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований), возврата (погашения) указанных кредитов и расходов бюджета городского округа Долгопрудный по уплате процентов за предоставление указанных кредитов (в сопоставлении с плановыми показателями);

- фактические объемы и структура задолженности, в том числе просроченной задолженности, городского округа Долгопрудный по бюджетным кредитам, предоставленным из федерального бюджета за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований).

5.3. При проведении последующего аудита бюджетных кредитов, предоставленных из федерального бюджета городскому округу Долгопрудный за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований) для финансирования проектов, реализуемых в Российской Федерации с участием международных финансовых организаций и включенных в программу государственных внешних заимствований Российской Федерации, устанавливаются и оцениваются:

- фактические объемы, обоснованность и полнота предоставления из федерального бюджета бюджетных кредитов городскому округу Долгопрудный за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований), соблюдение установленных решением о бюджете городского округа Долгопрудный объемов получения указанных бюджетных кредитов;

- фактические объемы, обоснованность, полнота и своевременность возврата (погашения) бюджетных кредитов, предоставленных из федерального бюджета городскому округу Долгопрудный за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований);

- фактические объемы, обоснованность исчисления, полнота и своевременность произведенных расходов на уплату процентов за предоставление из федерального бюджета бюджетных кредитов городскому округу Долгопрудный за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований);

- соответствие фактических величин указанных показателей плановым показателям, установленным решением о местном бюджете и сводной бюджетной росписью местного бюджета (с анализом причин отклонений от плановых показателей);

- соблюдение муниципальным образованием условий договоров (соглашений) о предоставлении бюджетных кредитов из федерального бюджета за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований);

- фактический объем и структура задолженности, в том числе просроченной задолженности, городского округа Долгопрудный по бюджетным кредитам, предоставленным из федерального бюджета за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований);

- фактический объем списанной и восстановленной в учете Министерством финансов Российской Федерации задолженности городского округа Долгопрудный по денежным обязательствам перед федеральным бюджетом.

**Результаты аудита (контроля) состояния муниципального
внутреннего и внешнего долга городского округа Долгопрудный, бюджетных
кредитов, предоставленных из других бюджетов бюджетной системы
Российской Федерации**

В целях Стандарта под результатами аудита (контроля) состояния муниципального внутреннего и внешнего долга городского округа Долгопрудный, бюджетных кредитов, предоставленных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, понимаются:

- 1) выводы о соблюдении (несоблюдении) бюджетного законодательства Российской Федерации, а также нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в области муниципального долга, бюджетных кредитов, предоставленных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- 2) выводы о достоверности (недостоверности) финансовых операций, проведенных при:

- осуществлении муниципальных заимствований городского округа Долгопрудный, в том числе при привлечении и использовании заемных средств, погашении и обслуживании муниципального долга городского округа Долгопрудный;

- предоставлении и реализации муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный, в том числе при осуществлении выплат по исполнению муниципальных гарантий, привлечении, погашении и обслуживании кредитов и облигационных займов, обеспеченных муниципальными гарантиями городского округа Долгопрудный;

- получении бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных кредитов, предоставленных из федерального бюджета муниципальному образованию за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований), возврате (погашении) указанных кредитов;

3) выводы о достоверности (недостоверности) бюджетного учета, бюджетной и иной отчетности в области муниципальных заимствований городского округа Долгопрудный, муниципальных гарантий городского округа Долгопрудный, муниципального долга городского округа Долгопрудный;

4) выводы о целевом (нецелевом) использовании средств, привлеченных в результате осуществления муниципальных заимствований, средств, обеспеченных муниципальными гарантиями городского округа Долгопрудный, средств, бюджетных кредитов, предоставленных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных кредитов, предоставленных из федерального бюджета муниципальному образованию за счет средств целевых иностранных кредитов (заимствований);

5) оценка финансовой и иной деятельности объектов аудита (контроля) в области управления муниципальным долгом городского округа Долгопрудный, бюджетных кредитов, предоставленных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, согласно приложениям 1, 2 настоящего Стандарта.

Приложение 1

к СВМФК «Аудит (контроль) состояния муниципального внешнего и внутреннего долга»

Показатели долговой зависимости городского округа Долгопрудный

показатель	формула расчета	№
Коэффициент долговой емкости бюджета	$K_{д.е.} = \frac{MD}{D - БВП - НДдоп}$ где НДдоп — налоговые доходы по доп. нормативам	< 1,0
Коэффициент долговой зависимости бюджета	$K_{д.з.} = \frac{MD}{P}$	0
Коэффициент долговой нагрузки на бюджет, %	$K_{д.н.} = \frac{P_{обсл}}{P}$ где P обсл — расходы на обслуживание долга	
Коэффициент долговой нагрузки на одного жителя, руб/чел.	$K_{д.н/ч} = \frac{MD}{Ч_{нас}}$ где Ч нас — численность населения г.о. Шатура	< 0,15
Коэффициент предела обслуживания муниципального долга	$K_{обсл.} = \frac{P_{обсл}}{P - P_{субв.}}$ где P обсл — расходы на обслуживание долга; P субв — расходы по субвенциям	
Отношение расходов на обслуживание и погашение муниципального долга к доходам местного бюджета без учета межбюджетных трансфертов, %	$\frac{P_{обсл} + P_{погашение}}{D - БВП}$	

Коэффициент долговой емкости бюджета позволяет оценить способность местного бюджета осуществлять платежи по своим долговым обязательствам и тем самым контролировать возможные объемы заимствований, характеризует экономически безопасный уровень долга в зависимости от отношения величины долга к объему налоговых и неналоговых доходов бюджета.

Коэффициент долговой зависимости бюджета показывает соотношение муниципального долга и общей суммы расходов бюджета и позволяет оценить платежеспособность городского округа Долгопрудный в отношении муниципальных долговых обязательств.

Коэффициент долговой нагрузки на бюджет показывает долю расходов по обслуживанию муниципального долга в общей сумме расходов бюджета.

Коэффициент долговой нагрузки на одного жителя характеризует бремя, приходящееся на каждого городского округа Долгопрудный. Законодательных пределов этого коэффициента не существует.

Коэффициент предела обслуживания муниципального долга показывает долю расходов по обслуживанию муниципального долга в общей сумме расходов.

Отношение расходов на обслуживание и погашение муниципального долга к доходам местного бюджета без учета межбюджетных трансфертов - допустимые значения 4,0%.

Приложение 2
к СВМФК «Аудит (контроль)
состояния муниципального
внешнего и внутреннего
долга»

Показатели качества планирования и реализации
долговой политики городского округа Долгопрудный

Показатель
1. Коэффициент качества (точности) планирования муниципального долга (МД факт/МД план)
2. Коэффициент покрытия долговых обязательств (ДО привл./ДО пог)
3. Отношение дефицита бюджета к собственным доходам (%)
4. Соблюдение нормы ст. 92.1 Бюджетного кодекса РФ
5. Коэффициент изменения расходов на обслуживание муниципального долга (%)
6. Уровень заимствований городского округа Долгопрудный (отношение объема заимствований к сумме, направленной на финансирование дефицита бюджета и погашение долговых обязательств)
7. Коэффициент кредиторской задолженности (отношение объема КЗ к объему расходов бюджета)

УТВЕРЖДЕН
Распоряжением
Контрольно-счетной палаты
городского округа Долгопрудный
от 29.05.2023 № 71

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДОЛГОПРУДНЫЙ**

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

**«ОЦЕНКА РЕАЛИЗУЕМОСТИ, РИСКОВ И РЕЗУЛЬТАТОВ ДОСТИЖЕНИЯ
ЦЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДОЛГОПРУДНЫЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ДОКУМЕНТАМИ СТРАТЕГИЧЕСКОГО
ПЛАНИРОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОЛГОПРУДНЫЙ, В ПРЕДЕЛАХ
КОМПЕТЕНЦИИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДОЛГОПРУДНЫЙ»**

НАЧАЛО ДЕЙСТВИЯ «01» июля 2023 года

ОПУБЛИКОВАН «28» июня 2023 года

Московская область,
г. Долгопрудный
2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Требования к содержанию и порядку организации проведения оценки реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования	5
3. Оценка исков.....	10
4. Этапы проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по вопросу оценки реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования.....	11
4.1 Подготовительный этап	12
4.2 Основной этап	13
4.3 Заключительный этап	15
Приложение 1	
Примерный перечень показателей (индикаторов), отражающих достижение ожидаемых результатов социально-экономического развития муниципального образования.....	16
Приложение 2	
Примерный перечень типовых ошибок, допускаемых исполнительными органами местного самоуправления при разработке стратегии социально-экономического развития муниципального образования.....	19
Приложение 3	
Примерный перечень муниципальных нормативных правовых актов, необходимых для реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования.....	21
Приложение 4	
Матрица подготовительного этапа стратегического аудита (матрица дизайна).....	23
Приложение 5	
Матрица результатов (по каждому вопросу мероприятия).....	24

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития городского округа Долгопрудный, предусмотренных документами стратегического планирования городского округа Долгопрудный, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты городского округа Долгопрудный» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной палате городского округа Долгопрудный Московской области.

1.2. При подготовке Стандарта учтены положения Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счётными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утверждённых постановлением Коллегии Счётной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 № 2ПК, Стандарта внешнего государственного аудита (контроля) Счетной Палаты Российской Федерации СГА 105 «Стратегический аудит» (утвержден постановлением Коллегии СП РФ от 10.11.2020 № 17ПК), а также стандартов внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты городского округа Долгопрудный Московской области (далее — КСП городского округа).

1.3. Стандарт является специализированным стандартом и предназначен для методологического обеспечения реализации полномочий КСП городского округа по осуществлению контрольной и экспертно-аналитической деятельности по вопросу оценки реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития городского округа Долгопрудный Московской области, предусмотренных документами стратегического планирования городского округа Долгопрудный (далее - муниципальное образование).

1.4. Целью Стандарта является определение общих требований, характеристик, процедур и предмета оценки реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития городского округа Долгопрудный Московской области, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в том числе оценку соответствующих муниципальных программ.

1.5. Задачами Стандарта являются:

- определение методики оценки реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования;

- установление последовательности действий (основных этапов и процедур) по оценке реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования;

- установление требований к предоставлению результатов оценки реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования.

1.6. При проведении оценки реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития городского округа Долгопрудный Московской области, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования сотрудники КСП городского округа обязаны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о стратегическом планировании в Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области, Положением о Контрольно-счётной палате городского округа Долгопрудный Московской области, Регламентом Контрольно-счётной палаты городского округа Долгопрудный Московской области, настоящим Стандартом и иными стандартами КСП городского округа.

1.7. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован настоящим Стандартом, решение принимается Председателем КСП городского округа и оформляется правовым актом контрольно-счётного органа.

1.8. Внесение изменений в настоящий Стандарт осуществляется распоряжением КСП городского округа на основании решений Председателя КСП городского округа (при наличии).

1.9. Стандарт является обязательным к применению должностными лицами КСП городского округа, а также привлечёнными к проведению контрольных и экспертно-аналитических мероприятий экспертами и специалистами.

1.10. Понятия, используемые в настоящем Стандарте, **применяются в значениях, определенных в Федеральном законе от 26.08.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»** и иных документов стратегического планирования городского округа Долгопрудный Московской области.

1.11. Для целей настоящего Стандарта применяются следующие термины и определения:

стратегический аудит - вид внешнего государственного (муниципального) аудита (контроля), применяемый в целях оценки реализуемости, рисков и результатов достижения стратегических целей, а также оценки влияния внутренних и внешних условий на уровень достижения стратегических целей;

стратегические цели - определяемые качественными и (или) количественными характеристиками целевые состояния безопасности и социально-экономического развития, включая национальные цели развития Российской Федерации, установленные актами Президента Российской Федерации, цели, установленные в документах стратегического планирования, разрабатываемых в рамках целеполагания, планирования и программирования на региональном и муниципальном уровне;

участники стратегического управления - участники стратегического планирования, включая сформированные в их составе органы управления проектной деятельностью, иные органы и организации, в отношении которых КСП городского округа вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль в пределах своих полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

прямое государственное воздействие - фактическая деятельность участников стратегического управления в рамках реализации своих функций и полномочий;

программно-целевой инструмент (далее - программа) - утвержденный участником стратегического управления, вышестоящим или иным уполномоченным органом (организацией) на определенный срок документ, определяющий стратегические цели и (или) разработанный для их реализации, содержащий мероприятия, финансовые и иные ресурсы, предусмотренные для достижения стратегических целей, включая различные сферы (отрасли);

стратегия социально-экономического развития муниципального образования - документ стратегического планирования, содержащий систему долгосрочных приоритетов, целей и задач государственного и муниципального управления, направленных на обеспечение устойчивого и сбалансированного социально-экономического развития муниципального образования;

целевые группы - группы граждан, организаций, позиционируемые участниками стратегического управления в качестве выгодоприобретателей от реализации программ и прямого государственного (муниципального) воздействия;

выгодоприобретатели - группы граждан, организаций, потребности или интересы которых целенаправленно или непреднамеренно затрагиваются программой или прямым государственным (муниципальным) воздействием;

непосредственный результат - конкретные продукты, формируемые вследствие реализации программ и (или) прямого государственного (муниципального) воздействия и возможные для использования выгодоприобретателями. К непосредственным результатам относятся продукты всех видов деятельности участников стратегического управления, в том числе материальные ценности (объекты инфраструктуры, оказанные услуги и так далее) и нематериальные ценности (механизмы правового регулирования, интеллектуальные права и так далее), продукты законотворческой деятельности;

конечный результат - совокупность значимых изменений, возникающих у выгодоприобретателей после использования непосредственных результатов;

итоговые эффекты - планируемые или фактические средне- и долгосрочные социально-экономические изменения. К итоговым эффектам относятся широкомасштабные изменения, происходящие на территории муниципального образования (состояния общества, общественных отношений, экономики и социальной сферы, системы государственного (муниципального) управления);

среднесрочный период - период, следующий за текущим годом, продолжительностью от трех до шести лет включительно;

долгосрочный период - период, следующий за текущим годом, продолжительностью более шести лет.

2. Требования к содержанию и порядку организации проведения оценки реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования

2.1. Контрольные или экспертно-аналитические мероприятия по осуществлению оценки реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития городского округа Долгопрудный Московской

области проводятся на основании плана работы КСП городского округа на текущий год.

2.2. Ответственными за проведение контрольного или экспертно-аналитического мероприятия являются должностные лица КСП городского округа.

2.3. Подготовка организационно-распорядительных документов по проведению контрольного или экспертно-аналитического мероприятия и непосредственное его проведение осуществляются в соответствии со СВМФК «Общие правила проведения контрольного мероприятия» или соответственно со СВМФК «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия».

2.4. Объекты контрольного или экспертно-аналитического мероприятия определяются в соответствии со СВМФК «Общие правила проведения контрольного мероприятия» или соответственно со СВМФК «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия» и статьей 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.5. Цель проведения мероприятия: определение результатов реализации целей социально-экономического развития муниципального образования, оценка способов решения задач социально-экономической политики муниципального образования и его территориальной безопасности, обеспечивающих наибольшую результативность использования необходимых ресурсов.

2.5.1. *Оценка реализуемости стратегических целей* проводится для определения вероятности и возможности достижения стратегических целей посредством оценки соответствующих муниципальных программ как на этапе их разработки, так и в процессе их реализации. Оценка реализуемости стратегических целей также может включать оценку организационной зрелости (функциональности) системы управления соответствующей муниципальной программой.

2.5.2. *Оценка рисков достижения стратегических целей* включает анализ и оценку факторов, способных оказать негативное влияние на достижение стратегических целей, в том числе путем оценки документов стратегического планирования, разрабатываемых в рамках прогнозирования и целеполагания. Оценка рисков осуществляется в целях определения наличия и степени влияния внутренних и внешних условий (факторов) на достижение стратегических целей, включая в том числе оценку рисков соответствующих муниципальных программ или прямого государственного (муниципального) воздействия, направленных на их достижение.

2.5.3. *Оценка результатов достижения стратегических целей* проводится для установления и оценки непосредственных и конечных результатов, а также итоговых эффектов, запланированных или полученных в ходе реализации муниципальных программ и осуществления прямого государственного (муниципального) воздействия, направленных на достижение стратегических целей.

Оценка результатов достижения стратегических целей среди прочего включает:

оценку достижения (возможности достижения) по итогам реализации муниципальной программы намеченных конечных результатов;

оценку того, стали (станут) ли результаты муниципальной программы причиной значительных непреднамеренных изменений в сферах, затрагивающих интересы целевых групп и выгодоприобретателей;

оценку того, в какой степени муниципальные программы или проекты муниципальных программ дублируют или противоречат другим муниципальным программам или отдельным действиям в рамках планируемого или реализуемого прямого государственного (муниципального) воздействия;

оценку надежности и актуальности показателей непосредственного результата, конечного результата и итогового эффекта муниципальной программы или проекта муниципальной программы, достоверности их фактических или целевых значений соответственно.

2.5.4. Цели или вопросы мероприятия также могут быть направлены на оценку таких параметров, как целевые и прогнозные значения социально-экономического развития и безопасности, предусмотренные муниципальными программами, включая документы стратегического планирования, разрабатываемые в рамках целеполагания, прогнозирования, планирования и программирования, риски и значимость деятельности участников стратегического управления, актуальность муниципальных программ для достижения стратегических целей, обоснованность стратегических целей и результатов, согласованность формируемой или сформированной системы стимулов, взаимная непротиворечивость и взаимодополняемость стратегических целей, прямых государственных (муниципальных) воздействий и результатов, прямое причинно-следственное влияние прямых государственных (муниципальных) воздействий на достижение стратегических целей, широта охвата распространенности результатов муниципальных программ и прямого государственного (муниципального) воздействия с точки зрения территориального или отраслевого охвата, охвата различных целевых групп, устойчивость фактических или ожидаемых результатов и эффектов в долгосрочном периоде. Также в процессе постановки целей и формулирования вопросов могут быть определены иные аспекты контроля с учетом специфики сферы (предметной области), в которой осуществляет свою деятельность объект аудита (контроля).

2.5.5. К целям и вопросам анализа также относятся оценки планируемого (фактического) межотраслевого и (или) межведомственного влияния на конечные результаты и итоговые эффекты соответствующих муниципальных программ и муниципальной бюджетной политики в соответствующих сферах.

2.6. Предметом контрольного или экспертно-аналитического мероприятия является процесс достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, в том числе:

1) актуальные и прогнозируемые проблемы безопасности и социально-экономического развития и их причины, ожидания целевых групп, связанные с достижением стратегических целей;

2) проекты программ, действующие и реализованные программы, деятельность участников стратегического управления по их инициированию (разработке), реализации и завершению, а также ожидаемые и фактические результаты программ (непосредственные результаты, конечные результаты, итоговые эффекты);

3) состояние отдельных элементов системы государственного (муниципального) управления, включая функционирование управленческих, финансово-бюджетных, информационно-телекоммуникационных, правовых и иных элементов системы государственного (муниципального) управления, а также сферы

развития и укрепления финансовой системы и обеспечения стабильности финансового рынка.

2.7. В рамках мероприятия также оценивается планируемая или фактическая деятельность объекта контроля, направленная на достижение стратегических целей, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами.

2.8. По вопросам мероприятия необходимо сформировать развернутое представление (знания) о деятельности участников стратегического управления, а также об условиях, о предпосылках, причинах, возможных и ожидаемых последствиях такой деятельности. Данный вид знаний должен приобретаться в рамках каждого конкретного мероприятия по оценке реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования.

2.9. Документирование действий, обеспечивающих получение достаточных и надлежащих аудиторских доказательств (аудиторских процедур), и их результатов для обоснования применения профессионального суждения в стратегически важных или потенциально субъективных (сложных) вопросах контрольного или экспертно-аналитического мероприятия должно проводиться в рамках формирования рабочей документации.

2.9.1. Особенности сбора аудиторских доказательств базируются на следующих принципах:

- преобладание аналитических доказательств (приложение № 1, № 2, № 3);
- широкое вовлечение органов и организаций, внешних экспертов для получения аудиторских доказательств;
- воспроизводимость аудиторских доказательств, то есть можно ожидать, что другие инспекторы получат аналогичные аудиторские доказательства и сделают аналогичные выводы.

2.9.2. Определение на основе профессионального суждения инспектора достаточности аудиторских доказательств означает необходимость определения, достаточное ли количество (полнота) аудиторских доказательств собрано для обоснования результатов и выводов мероприятия.

2.9.3. Определение на основе профессионального суждения инспектора (должностного лица КСП городского округа) того, что аудиторские доказательства являются надлежащими, включает оценку уместности, надежности и валидности доказательств:

- уместность означает, что доказательства имеют логическую связь с целями и вопросами мероприятия и значимы для достижения целей мероприятия;
- надежность означает степень, в которой аудиторские доказательства подтверждаются данными из различных источников или позволяют получать одни и те же результаты при повторном получении;
- валидность означает обоснованность и пригодность применения методик и результатов исследования к конкретным условиям в рамках проводимого мероприятия.

2.9.4. Доказательства не являются достаточными, если использование доказательств несет неприемлемо высокий риск, который может привести к неверным выводам, либо доказательство не предоставляет разумной основы для достижения целей стратегического аудита, формирования результатов и выводов.

2.9.5. С учетом специфики мероприятия и преобладания аналитических доказательств над материальными или документальными предъявляются повышенные требования к содержанию аудиторских доказательств. Выбранные методы получения доказательств должны обеспечивать разумную уверенность в их достаточности и надлежащем характере, которая может быть достигнута путем использования взаимодополняющих друг друга методов исследования, обосновывающих полученные результаты и выводы.

2.9.6. Следующие подходы могут быть использованы при оценке достаточности доказательств:

- чем выше аудиторский риск, тем выше требования к количеству (достаточность) и качеству (насколько являются надлежащими) доказательств;
- наличие большого количества аудиторских доказательств не компенсирует недостаток уместности, валидности или надежности;
- обычно требуется больше аудиторских доказательств, когда представители объекта аудита (контроля) имеют другое (отличное от мнения инспектора) мнение.

2.9.7. Существуют различные типы аудиторских доказательств и их источников. При сборе различных типов аудиторских доказательств необходимо учитывать следующее:

- свидетельства в письменной форме являются более надежными, чем исключительно устные;
- доказательства, основанные на серии интервью, являются более надежными, чем доказательства, основанные на основе одного или нескольких интервью с несколькими респондентами;
- свидетельства являются более надежными, если они получены в условиях, когда опрашиваемые могут высказываться свободно;
- доказательства, полученные от компетентной и независимой третьей стороны, являются более надежными, чем доказательства, полученные от руководства объекта контроля или лиц, которые имеют прямое отношение к объекту контроля;
- доказательства, полученные в результате прямого наблюдения, расчетов и проверки, являются более надежными, чем доказательства, полученные косвенно;
- предпочтение методу получения доказательств (анализа) отдается на основе оценки применимости данного метода в конкретной ситуации, осуществляемой в том числе с привлечением научных организаций, экспертов для обоснования возможности и необходимости его применения.

2.9.8. В случае, когда для получения достаточных и надлежащих аудиторских доказательств необходимы специальные знания, навыки и опыт, которыми не владеют инспекторы и иные работники КСП городского округа, руководитель мероприятия по согласованию с Председателем КСП городского округа может привлечь к работе экспертов из широкого круга областей, в том числе экономистов, эконометристов, статистиков, социологов, политологов, экспертов в предметных областях, специалистов по оценке проектов и программ и других специалистов.

2.10. На всех этапах контрольного или экспертно-аналитического мероприятия важно соблюдать принцип существенности – это уровень важности и значительности вопросов, выводов, результатов, а также включаемых в итоговые документы по результатам мероприятия рекомендаций.

2.10.1. Результаты и выводы считаются существенными, если они соответственно по отдельности или в совокупности могут оказать влияние на принятие конкретных управленческих решений или изменение процедур их принятия.

2.10.2. Существенность рекомендаций, выдаваемых объектам контроля и иным заинтересованным органам и организациям по итогам мероприятий, определяет востребованность, а также вероятность их практического применения адресатом в работе, в том числе предполагающего изменение конкретных управленческих решений или процедур их принятия.

2.10.3. Повышенное внимание к существенности является одним из приоритетов мероприятия на всех его этапах. Применение существенности позволяет делать взвешенные выводы с учетом особенностей социальных и политических аспектов предмета контроля, определения целей и вопросов мероприятия, критериев, оценки документации, аудиторских доказательств, управления рисками, связанными с получением неуместных или незначимых результатов, документирования результатов и формулирования выводов и рекомендаций.

2.10.4. Существенность при определении оценки реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования может содержать количественные и качественные аспекты. К количественным аспектам могут относиться, например, вопросы соотношения ожидаемых результатов от реализации рекомендаций и затрат на их реализацию. К качественным аспектам существенности могут относиться, например, вопросы потенциальной социально-экономической значимости для целевых групп.

2.11. На всех этапах контрольного или экспертно-аналитического мероприятия руководитель мероприятия (во взаимодействии с работниками КСП городского округа, входящими в рабочую группу) должен просчитывать аудиторские риски, связанные с вероятностью того, что сформулированные в отчете (акте, заключении) выводы и предложения (рекомендации) могут оказаться ненадлежащими (неверными или неполными), не представляющими ценности для пользователей, то есть не содержащими информацию, которая бы способствовала достижению (повышению достижимости) стратегических целей.

2.11.1. Существует аудиторский риск того, что при проведении мероприятия существенные недостатки не будут обнаружены; на основе собранных аудиторских доказательств будет сделан неверный вывод, в частности, о реализуемости стратегических целей, результативности мер, принимаемых для их достижения, или не будут выявлены или будут некорректно выявлены и оценены риски достижения стратегических целей.

2.11.2. Аудиторский риск может быть уменьшен вследствие таких действий, как, например, увеличение объема аудиторских процедур, в том числе за счет увеличения количества инспекторов или привлечения внешних экспертов, изменения методов для получения аудиторских доказательств.

3. Оценка рисков

3.1. Оценка рисков достижения стратегических целей, предусмотренных программами, является одной из целей стратегического аудита.

3.2. Под риском в рамках Стандарта понимается влияние неопределенности на достижение стратегических целей.

3.3. Целями оценки рисков являются:

- выявление потенциальных областей, ситуаций, препятствующих достижению стратегических целей;
- определение рисков и анализ тех, которые являются наиболее важными и критичными для достижения стратегических целей;
- выявление наличия системы управления рисками у объекта контроля и проведение первоначальной оценки уровня зрелости системы управления рисками объекта контроля, формирование рекомендаций по созданию, совершенствованию системы управления рисками объекта контроля;
- анализ того, какие мероприятия планирует, осуществляет участник стратегического управления для минимизации рисков, формирование рекомендаций по совершенствованию, выработке мер по уменьшению рисков.

3.4. Процедура оценки рисков состоит из следующих этапов:

1) определение стратегических целей, исследуемых в рамках мероприятия. Выявление, идентификация рисков, связанных с достижением стратегических целей, составление реестра рисков, включающего название риска, краткое описание, причины, факторы риска, последствия реализации рисков событий, риска; существующие на объекте контроля контрольные меры, процедуры по управлению рисками;

2) анализ и оценивание рисков. Анализ рисков проводится в целях определения вероятности возникновения рисков и потенциальных опасных последствий рисков, идентифицированных на предыдущем этапе. Оценивание рисков проводится после анализа рисков для определения того, какие риски являются критическими, для каких необходимо провести дополнительные и, возможно, более глубокие исследования, а каким можно уделить меньше внимания. Все риски оцениваются с учетом вероятности их возникновения и потенциальных негативных последствий для реализации стратегических целей;

3) приоритизация рисков. На основании произведенной оценки рисков и шкал оценки может составляться карта рисков и определяется приоритетность рисков. Информация об оценке рисков и их критичности может заноситься в реестр рисков.

3.5. По рискам, для которых признано целесообразным воздействие на риск, объекту контроля может быть дана рекомендация подготовить план мероприятий, снижающих вероятность наступления рисков и (или) тяжесть последствий наступления (свершения) рисков события.

4. Этапы проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по вопросу оценки реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования

Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования в рамках контрольного или экспертно-аналитического мероприятия проводится в три этапа:

- 1) подготовительный этап;

- 2) основной этап;
- 3) заключительный этап.

4.1. Подготовительный этап

4.1.1. Подготовительный этап мероприятия состоит в предварительном изучении предмета мероприятия.

Предварительное исследование на подготовительном этапе помогает определить наиболее ценную информацию и имеющиеся данные о предмете контроля и его аспектах, подобрать необходимые методы для анализа, тем самым оптимизировать границы и объем аудиторских процедур. По итогам предварительного исследования могут составляться карты данных и матрица подготовительного этапа стратегического аудита (далее - матрица дизайна), где определяются в том числе цели, вопросы и критерии контроля, методы (количественные, качественные), ограничения, ожидаемые результаты мероприятия, предварительные выводы и рекомендации. Для удобства указанные элементы систематизируются в табличной форме в виде матрицы дизайна, которая включается в рабочую документацию (приложение № 4).

4.1.2. Надлежаще собранная и оформленная в виде матрицы дизайна информация отвечает следующим требованиям:

позволяет полно раскрывать поставленные вопросы в контексте проведения мероприятия, принимать во внимание возможные ограничения методов и данных;

соответствует требованиям к точности, полноте и убедительности информации, необходимой для ответа на вопросы мероприятия и удовлетворения потребностей пользователей отчета;

вписывается в текущие ограничения по времени, трудовым и иным ресурсам; основывается на надежных и достоверных данных (отсутствие систематических ошибок и искажений, способных привести к неточным выводам).

4.1.3. Валидация (проверка полноты, корректности, логической связанности элементов) матрицы дизайна должна быть проведена путем сбора комментариев и предложений по ее улучшению от участников мероприятия. При необходимости к обсуждению привлекаются иные сотрудники КСП городского округа, научные организации, внешние эксперты. Валидация матрицы дизайна проводится в целях:

проверки качества выбранных методов, включая проверку доступности и надежности источников информации и данных, приоритизацию вопросов и гипотез;

представления разнообразных независимых и экспертных мнений по целям и вопросам мероприятия, включая наличие возможных потенциальных направлений исследований (анализа).

4.1.4. В случае сложного дизайна, потенциальных трудностей с доступом к данным для анализа проводится тестирование матрицы дизайна для снижения рисков недостижения поставленных целей мероприятия, в том числе:

уточнения и доработки матрицы дизайна мероприятия;

предварительной оценки потенциальной доказанности всей цепочки элементов матрицы дизайна от цели до рекомендаций;

получения дополнительной информации о наличии и надежности данных (уточнения при необходимости карт данных), уместности предполагаемых инструментов сбора данных.

4.1.5. Особое значение на этом этапе имеют анализ доступности (включая необходимый формат, состав, уровень агрегации), надежности данных для целей проведения мероприятия, уточнение процедур сбора (методологии расчета) и хранения данных в течение периода проведения мероприятия, оценка того, позволяют ли данные и методы их анализа получить ответ, соответствующий вопросу мероприятия, обеспечить необходимый охват предмета мероприятия.

4.1.6. Уточненная и дополненная по итогам валидации и тестирования матрица дизайна включается в рабочую документацию, на ее основе разрабатываются программа проведения мероприятия (далее - программа мероприятия).

4.1.7. При формировании и утверждении программы мероприятия осуществляются подготовка и утверждение рабочего плана проведения мероприятия.

4.1.8. Программа мероприятия формирует подробный план действий для каждого должностного лица, входящего в рабочую группу, определяет потребность во внешних экспертах и в иных привлекаемых ресурсах. Программа мероприятия является основой, определяющей набор рабочей документации, формируемой в ходе проведения основного этапа, а также при подготовке заключительного этапа и подготовке отчета по результатам мероприятия. Руководитель мероприятия в ходе проведения мероприятия проверяет и оценивает соответствие работы, выполняемой должностными лицами, входящими в рабочую группу и внешними экспертами, рабочему плану и программе мероприятия.

4.2. Основной этап

4.2.1. В процессе сбора фактических данных и информации на основном этапе, как правило, проводится значительный объем аналитических процедур, изучаются данные и результаты проведенных ранее мероприятий.

4.2.2. Использование данных из различных источников повышает надежность результатов. С возрастанием сложности вопроса стратегического аудита возрастает потребность в использовании не одного, а нескольких способов (методов) для ответа на него и использовании нескольких источников информации и данных. Для таких ситуаций следует применять комбинацию из не менее чем трех различных методов сбора, анализа, обработки и интерпретации данных (информации) в целях всестороннего независимого подтверждения результатов (метод триангуляции).

4.2.3. Результаты и информация, полученные в ходе стратегического аудита, а также сформулированные выводы и рекомендации в разрезе каждого вопроса мероприятия систематизируются в табличной форме в виде матрицы результатов стратегического аудита (далее - матрица результатов), представляющей собой элемент рабочей документации для сбора основных составляющих частей отчета в структурированном виде.

4.2.4. Матрица результатов позволяет должностным лицам, входящим в рабочую группу, внешним экспертам и другим заинтересованным сторонам сформировать единое понимание результатов стратегического аудита (приложение № 5).

4.2.5. В ходе проведения стратегического аудита обнаруженные факты сравниваются с выбранными критериями, наблюдаемые различия представляют

собой подтвержденные доказательствами результаты.

4.2.6. После характеристики результатов необходимо определить причины и последствия наблюдаемой стратегической результативности (или иного критерия). Как правило, данные процедуры проводятся в завершение основного этапа, но в зависимости от сложности предмета и особенностей получения аудиторских доказательств анализ может проводиться на заключительном этапе.

4.2.7. Валидация матрицы результатов проводится по аналогии с валидацией матрицы дизайна в целях обсуждения основных результатов и выводов, достаточности аудиторских доказательств, адекватности выбранных методов анализа и уместности предложений (рекомендаций).

4.2.8. Участники мероприятия должны составлять (собирать) рабочую документацию в достаточно полной и подробной форме, необходимой для обоснования профессионального суждения. Рабочая документация должна быть достаточно детализирована, чтобы позволить пользователю, компетентному в вопросах предмета стратегического аудита, понять его результаты, проведенные процедуры, полученные доказательства и сделанные выводы на основе документации.

4.2.9. При осуществлении стратегического аудита подлежат документированию информация и сведения в целях:

предварительного изучения предмета стратегического аудита;

формирования доказательств, подтверждающих результаты и обосновывающих выводы и предложения (рекомендации);

обоснования ответов на запросы заинтересованных в результатах мероприятия сторон;

обеспечения качества стратегического аудита и возможности контроля качества, включая валидацию на основе консультативной группы внешних экспертов (панели);

подтверждения того, что стратегический аудит проводился в соответствии с установленными требованиями и правилами, на основе программы и рабочего плана.

4.2.10. При проведении стратегического аудита должностные лица, входящие в рабочую группу, должны составлять (собирать) рабочую документацию в достаточно полной и подробной форме, фиксируя выполненные аудиторские процедуры, для обоснования применения ими профессионального суждения. Форма, содержание и объем рабочей документации зависят от применявшихся методов осуществления контрольной и экспертно-аналитической деятельности, сложности предмета стратегического аудита, характера выполняемых процедур, выявленных рисков, значимости полученных доказательств, необходимости документирования тех или иных результатов или обоснования выводов, которые не очевидны из собранных доказательств, масштабов применения профессионального суждения при проведении работ или оценки их результатов, а также применявшейся методологии при проведении стратегического аудита.

4.2.11. В рабочей документации необходимо отражать методологию сбора и анализа данных (включая схемы проведения интервью, анкеты опросов), результаты применения специальных методов (статистический анализ, анкетирование, интервью, фокус-группы и так далее).

4.2.12. По результатам основного этапа контрольного или экспертно-

аналитического мероприятия с применением стратегического аудита оформляется акт или заключение соответственно.

4.3. Заключительный этап

4.3.1. При подготовке отчета (заключения) о результатах мероприятия могут использоваться структура и содержание матрицы результатов, подготовленной на основном этапе.

За исключением случаев, когда контрольное мероприятие проводится в рамках комплекса мероприятий при осуществлении предварительного аудита формирования муниципального бюджета, а также комплекса мероприятий при осуществлении последующего контроля за исполнением муниципального бюджета, по результатам которых предусмотрено оформление заключений.

4.3.2. Инспектор при подготовке проекта отчета (заключения) о результатах мероприятия должен ориентироваться на такие элементы его качества, как точность, объективность, полнота, ясность (четкость) формулировок и текста, краткость и понятность изложения, а также своевременность.

4.3.3. Краткое описание методов на основании подготовленной матрицы дизайна и матрицы результатов в случае их применения должно быть включено в отчет мероприятия (заключение) как самостоятельный раздел (приложение). В этой части отчета (заключения) должно быть описано, как выполненные аудиторские процедуры позволили достичь цели мероприятия, включая описание методов сбора данных, анализа данных, формирования аудиторских доказательств. В этой части также описываются допущения, сделанные при проведении стратегического аудита (например, построение выборок, применяемые методы, используемые критерии, а также ограничения методов).

4.3.4. В отчете должны быть дополнительно описаны ограничения и степень неопределенности, связанные с надежностью и достоверностью использованных данных в том случае, если данная информация важна для выводов и рекомендаций и данное описание необходимо, чтобы избежать неверной трактовки содержания отчета его пользователями.

4.3.5. Подробность изложения должна быть достаточной для обеспечения понимания осведомленными пользователями отчетов того, как группа инспекторов достигала цели стратегического аудита.

4.3.6. Содержащиеся в отчете выводы представляют большую ценность, если они ведут к системным рекомендациям, убеждающим пользователей отчета в необходимости принятия конкретных решений и выполнения действий.

4.3.7. Рекомендации по итогам стратегического аудита должны носить системный и приоритетный характер, быть ориентированы на улучшения в конкретной области, быть достаточными для устранения причин и условий выявленных проблем.

4.3.8. Качественные рекомендации являются адресными (адресованы объекту стратегического аудита, иным органам и организациям, обладающим полномочиями принимать решения и действовать), конкретными, реализуемыми, контролируемыми и экономически эффективными.

4.3.9. По результатам заключительного этапа контрольного или экспертно-аналитического мероприятия с применением стратегического аудита оформляется отчет (заключение).

Приложение 1
к Стандарту внешнего
муниципального финансового
контроля «Оценка реализуемости,
рисков и результатов достижения
целей социально-экономического
развития городского округа
Долгопрудный, предусмотренных
документами стратегического
планирования городского округа
Долгопрудный, в пределах
компетенции Контрольно-счетной
палаты городского округа
Долгопрудный»

**Примерный перечень показателей (индикаторов),
отражающих достижение ожидаемых результатов социально-
экономического развития городского округа Долгопрудный**

Наименование показателя	Единицы измерения
Демографические показатели	
Численность постоянного населения (на начало года)	человек
Средний возраст	лет
Ожидаемая продолжительность жизни при рождении	лет
Общий коэффициент рождаемости	на 1000 человек
Общий коэффициент смертности	на 1000 человек
Естественный прирост (+), убыль (-) населения	человек
Миграционный прирост (+), убыль (-) населения	человек
Уровень жизни	
Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата одного работника по крупным и средним организациям	рублей
Среднедушевые располагаемые денежные доходы (в месяц)	рублей
Средний размер назначенных пенсий (в месяц)	рублей
Реальная начисленная заработная плата	процентов
Реальные располагаемые денежные доходы населения	процентов
Реальный размер назначенных пенсий по старости	процентов
Соотношение денежных доходов с величиной прожиточного минимума	процентов
Соотношение заработной платы с величиной прожиточного минимума	процентов
Соотношение пенсии по старости с величиной прожиточного минимума	процентов
Соотношение среднедушевого дохода с величиной прожиточного минимума	процентов
Труд и занятость	
Среднегодовая численность занятых в экономике на территории муниципального образования	человек
Численность занятых в малом бизнесе	человек
Среднегодовая численность экономически активного населения	человек

Уровень зарегистрированной безработицы (на конец года)	процентов
Экономика	
Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами по основным видам экономической деятельности	тыс. рублей
Индекс физического объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по основным видам экономической деятельности	процентов к предыдущему периоду
Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг по «чистым» видам сельскохозяйственной деятельности (валовая продукция сельского хозяйства) во всех категориях хозяйств	тыс. рублей
Индекс физического объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг по «чистым» видам сельскохозяйственной деятельности во всех категориях хозяйств	процентов к предыдущему периоду
Объем работ, выполненных по виду деятельности «строительство»	тыс. рублей
Индекс физического объема работ, выполненных по виду экономической деятельности «строительство»	процентов к предыдущему периоду
Инвестиции в основной капитал за счет всех источников финансирования	тыс. рублей
Индекс физического объема инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования	процентов к предыдущему периоду
Оборот розничной торговли	тыс. рублей
Индекс физического объема оборота розничной торговли	процентов к предыдущему периоду
Платные услуги, оказанные населению	тыс. рублей
Индекс физического объема платных услуг, оказанных населению	процентов к предыдущему периоду
Количество малых предприятий	единиц
Численность занятых на малых предприятиях	человек
Число личных подсобных хозяйств	единиц
Объем сельскохозяйственной продукции личных подсобных хозяйств	тыс. рублей
Количество индивидуальных предпринимателей	человек
Обеспеченность жильем	
Ввод в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансирования	м кв. общей площади
Индивидуальные жилые дома, построенные населением за свой счет и с помощью кредитов	м кв. общей площади
Общая площадь жилищного фонда	м кв.
Средняя обеспеченность населения площадью жилых квартир (на конец года)	м кв. общей площади на чел.
Количество семей, улучшивших жилищные условия	единиц
Количество молодых специалистов, улучшивших жилищные условия	человек
Инфраструктура	

Плотность автодорог общего пользования с твердым покрытием	км дорог на 1 000 кв. км территории
Уровень газификации домов (квартир) сетевым газом	м кв. на чел.
Уровень обеспеченности населения питьевой водой нормативного качества	м кв. на чел.
Степень износа инженерных коммуникаций	процентов от общей протяженности
Территория	
Общая площадь территории	га
Земли сельскохозяйственного назначения	га
Земли поселений	га
Земли промышленности и транспорта	га
Земли лесного фонда	га
Земли особо охраняемых территорий и объектов	га
Земли запаса	га
Количество земельных участков, предоставленных в собственность	единиц
Объем доходов от арендных платежей за землю	тыс. рублей
Количество действующих договоров аренды земельных участков	единиц
Количество поданных судебных исков о взыскании задолженности по арендной плате	единиц
Социальная сфера	
Доля детей в возрасте 1-6 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет	процентов
Доля населения, участвующего в культурной жизни, в численности населения	процентов
Доля населения, занимающегося физической культурой, в численности населения	процентов
Количество спортивных сооружений	единиц
Обеспеченность плавательными бассейнами	кв. м зеркала воды на 10 тыс.чел.
Обеспеченность плоскостными спортивными сооружениями	кв. м на 10 тыс. человек
Безопасность	
Уровень криминогенности	преступлений на 100 тыс. чел.
Количество актов терроризма и экстремизма	единиц
Муниципальные финансы	
Доходы местного бюджета	тыс. рублей
Собственные доходы бюджета	тыс. рублей
Налоговые доходы	тыс. рублей
Неналоговые доходы	тыс. рублей
Безвозмездные поступления от бюджетов других уровней	тыс. рублей
Расходы местного бюджета	тыс. рублей
Дефицит(-), профицит (+) бюджета	тыс. рублей
Объем неналоговых доходов бюджета от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности	тыс. рублей
Объем муниципального внутреннего и внешнего долга	тыс. рублей
Отношение объема муниципального внутреннего и внешнего	процентов

долга к собственным доходам бюджета	
Природные ресурсы, экология	
Объемы добычи полезных ископаемых	тыс. рублей
Количество соглашений о социально-экономическом партнерстве/ сотрудничестве, заключенных с организациями, работающими на территории муниципального образования	единиц
Выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух	тонн
Текущие затраты на охрану окружающей среды	тыс. рублей
Государственные и муниципальные услуги	
Доля государственных и муниципальных услуг, предоставленных в электронной форме от общего количества обращений	процентов

Приложение 2
к Стандарту внешнего
муниципального финансового
контроля «Оценка реализуемости,
рисков и результатов достижения
целей социально-экономического
развития городского округа
Долгопрудный, предусмотренных
документами стратегического
планирования городского округа
Долгопрудный, в пределах
компетенции Контрольно-счетной
палаты городского округа
Долгопрудный»

Примерный перечень типовых ошибок, допускаемых исполнительными органами местного самоуправления при разработке стратегии социально-экономического развития муниципального образования

- 1) разработка стратегии социально экономического развития муниципального образования «городской округ Долгопрудный Московской области» (далее — Стратегия) только силами администрации городского округа Долгопрудный Московской области;
- 2) исключение широкого общественного обсуждения на начальных этапах работы над проектом Стратегии;
- 3) проведение одностороннего и формального анализа итогов социально-экономического развития городского округа Долгопрудный Московской области;
- 4) игнорирование объективных трендов социально-экономического развития городского округа Долгопрудный Московской области;
- 5) наделение нестабильных процессов статусом тенденций социально-экономического развития городского округа Долгопрудный Московской области;

6) отсутствие причинно-следственных связей между показателями и выводами в анализе социально-экономического развития городского округа Долгопрудный Московской области;

7) отсутствие факторного анализа;

8) отсутствие анализа заинтересованных сторон;

9) игнорирование работ по всестороннему рассмотрению альтернатив социально-экономического развития городского округа Долгопрудный Московской области;

10) отсутствие связи между прогнозом на долгосрочный период и сценариями социально-экономического развития городского округа Долгопрудный Московской области;

11) сложность формулировки стратегической цели, отсутствие связи с интересами населения городского округа Долгопрудный Московской области;

12) несоответствие «дерева целей» принципам иерархичности и декомпозиции;

13) отсутствие амбициозности целей и задач;

14) отсутствие консолидации общества, бизнеса и власти для развития муниципального образования;

15) отсутствие измеримости целей и задач;

16) отсутствие методики расчета индикаторов;

17) отсутствие обоснования целевых значений индикаторов, заявляемых в качестве измерителей;

18) отсутствие органа управления Стратегией;

19) отсутствие описания взаимодействия между участниками реализации Стратегии;

20) отсутствие источников ресурсного обеспечения Стратегии;

21) опора исключительно на ресурсы бюджета городского округа Долгопрудный Московской области;

22) отсутствие описания нефинансовых ресурсов реализации Стратегии;

23) отсутствие системы мониторинга и контроля реализации Стратегии;

24) формальность и простота плана мероприятий по реализации Стратегии;

25) перегруженность плана мероприятий по реализации Стратегии текущей деятельностью.

Приложение 3
к Стандарту внешнего
муниципального финансового
контроля «Оценка реализуемости,
рисков и результатов достижения
целей социально-экономического
развития городского округа
Долгопрудный, предусмотренных
документами стратегического
планирования городского округа
Долгопрудный, в пределах
компетенции Контрольно-счетной
палаты городского округа
Долгопрудный»

**Примерный перечень муниципальных нормативных правовых актов,
необходимых для реализации стратегии социально-экономического развития
муниципального образования**

- 1) Решение Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области о системе документов стратегического планирования, определении последовательности их разработки и содержания, в котором рекомендуется отразить необходимые документы для разработки стратегии социально-экономического развития городского округа Долгопрудный (далее — Стратегия), в том числе: бюджетный прогноз на долгосрочный период, прогноз социально-экономического развития городского округа Долгопрудный на долгосрочный период;
- 2) постановление администрации городского округа Долгопрудный об утверждении порядка разработки и корректировки бюджетного прогноза на долгосрочный период;
- 3) постановление администрации городского округа Долгопрудный об утверждении порядка разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития городского округа Долгопрудный на долгосрочный период;
- 4) постановление администрации городского округа Долгопрудный об утверждении порядка разработки и корректировки Стратегии социально-экономического развития городского округа Долгопрудный и плана мероприятий по ее реализации;
- 5) постановление администрации городского округа Долгопрудный о бюджетном прогнозе городского округа Долгопрудный на долгосрочный период;
- 6) постановление администрации городского округа Долгопрудный о прогнозе социально-экономического развития городского округа Долгопрудный на долгосрочный период;
- 7) распоряжение главы городского округа Долгопрудный о создании совета по организации стратегического управления в городском округе Долгопрудный;
- 8) распоряжение главы городского округа Долгопрудный о создании рабочей группы по разработке Стратегии (рекомендуется утвердить календарный график выполнения работ);
- 9) медиаплан по освещению разработки Стратегии (утверждается главой городского округа Долгопрудный);

10) решение Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области об утверждении (одобрении) Стратегии социально-экономического развития городского округа Долгопрудный;

11) постановление администрации городского округа Долгопрудный об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии;

12) постановление администрации городского округа Долгопрудный о мониторинге и контроле реализации Стратегии.

Приложение 4
к Стандарту внешнего
муниципального финансового
контроля «Оценка реализуемости,
рисков и результатов достижения
целей социально-экономического
развития городского округа
Долгопрудный, предусмотренных
документами стратегического
планирования городского округа
Долгопрудный, в пределах
компетенции Контрольно-счетной
палаты городского округа
Долгопрудный»

**Матрица подготовительного этапа стратегического аудита
(матрица дизайна)**

Гипотеза	Критерий	Методы	Ограничени я	Предва- рительные результаты	Предваритель- ные выводы	Предвари- тельные рекомен- дации
Цель 1 Вопрос 1 - вопрос, на который предполагается ответить в ходе аудита (конкретный, нейтральный, на него реалистично получить ответ)						
Предполо- жение, которое проверяетс я в ходе мероприяти я	Правило, эталон для принятия решения по оценке	Описание метода (набора методов), который используется для ответа на каждый вопрос	Описание ограничений применяем ых методов сбора и анализа данных	Предва- рительное описание результата	Описание потенциальных выводов по каждой цели на основе ожидаемых результатов	Предварите льное описание рекомен- даций
Цель 1 Вопрос 2						
...
... Цель 2 Вопрос 1						
...

Приложение 5
к Стандарту внешнего
муниципального финансового
контроля «Оценка реализуемости,
рисков и результатов достижения
целей социально-экономического
развития городского округа
Долгопрудный, предусмотренных
документами стратегического
планирования городского округа
Долгопрудный, в пределах
компетенции Контрольно-счетной
палаты городского округа
Долгопрудный»

Матрица результатов (по каждому вопросу мероприятия)

Результат (Р) = ...					Хорошие практики	Рекомен- дации	Потенциаль- ная ценность результатов и рекомендаций
факты (Ф)	критерий (К)	Доказа- тельство (Д)	Перво- причины (П)	последствия			
Наиболее важные факты, выявленные на основном этапе меропри- ятия	Правило, эталон для принятия решения по оценке	Методы анализа данных и полученны е по итогам аудиторски е доказа- тельства	Причины различий между обнаружен ными фактами (Ф) и критерием (К)	Последствия, связанные с первопричин ами (П) и соответствую щими результатам и (Р) Это мера актуальности результата	Действия, приво- дящие к высокой результ ативности	Действ- вия, направ- ленные на устране- ние наиболее важных перво- причин (П)	Улучшения, ожидаемые в результате выполнения рекомендаций (предпоч- тительно количест- венная или качественная оценка)
"Как есть"	"Как должно быть"						

