



Городской округ Долгопрудный Московской области

## АДМИНИСТРАЦИЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.06.2023 № 360-ПА

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа Долгопрудный от 30.12.2022 № 874-ПА «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Долгопрудный Московской области»**

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 3 части 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава городского округа Долгопрудный Московской области

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Долгопрудный от 30.12.2022 № 874-ПА «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа Долгопрудный Московской области» (далее – Постановление) следующие изменения:

1) пункт 6 раздела 2. «Формирование и утверждение муниципального задания» изложить в новой редакции:

«6. Муниципальное задание формируется на три года и утверждается в электронном виде, а в случае отсутствия технической возможности, на бумажном носителе по форме согласно:

приложению 2 к настоящему Порядку для муниципальных учреждений, за исключением учреждений в сфере благоустройства территорий городского округа

Долгопрудный Московской области;

приложению 4 к настоящему Порядку для муниципальных учреждений в сфере благоустройства территорий городского округа Долгопрудный Московской области.

Требования к каждой из оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) должны содержаться в отдельном разделе муниципального задания с учетом возможности заполнения одного раздела муниципального задания несколькими реестровыми записями, содержащими различные показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги (работы) и условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы).

Муниципальное задание является невыполненным в случае недостижения показателей муниципального задания, характеризующих качество и (или) объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

В муниципальном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения (в процентах) от установленных показателей качества и (или) объема, если иное не установлено действующим законодательством, в отношении отдельной муниципальной услуги (работы) либо общее допустимое отклонение - в отношении муниципального задания или его части, но не более 10 процентов.»;

2) пункт 29 раздела 3. «Определение объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания» изложить в новой редакции:

«29. Муниципальное учреждение в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, главному распорядителю средств бюджета городского округа Долгопрудный отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный приложением 7 к настоящему Порядку для муниципальных учреждений за исключением учреждений в сфере благоустройства территорий городского округа Долгопрудный Московской области и приложением 8 к настоящему Порядку для учреждений в сфере благоустройства территорий городского округа Долгопрудный Московской области (далее - отчет), за I квартал, полугодие и 9 месяцев (предварительный за год).»;

3) пункт 30 раздела 3. «Определение объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания» изложить в новой редакции:

«30. В течение 20 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, а также главный распорядитель средств бюджета городского округа Долгопрудный при отсутствии замечаний утверждает отчеты, сформированные согласно пункту 29 настоящего Порядка, при наличии замечаний направляет отчеты на доработку с указанием причины возврата и после доработки утверждает отчеты за I квартал, полугодие и 9 месяцев (предварительный за год), формирует и утверждает сводный отчет по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку для муниципальных учреждений городского округа Долгопрудный Московской за исключением учреждений в сфере благоустройства территорий городского округа Долгопрудный Московской области и приложению 10 к настоящему Порядку для учреждений в сфере благоустройства территорий городского округа Долгопрудный Московской области (далее - сводный отчет), за I квартал, полугодие и 9 месяцев (предварительный за год) и представляет

его в Финансовое управление администрации городского округа Долгопрудный.»;

4) приложение 3 к настоящему Порядку исключить;

2. МАУ «Медиацентр «Долгопрудный» (Пахомов А.В.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Долгопрудный «Вестник «Долгопрудный» и разместить его на официальном сайте администрации городского округа Долгопрудный.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Гришину Л.М. – заместителя главы администрации.

**Глава городского округа**



**В.Ю. Юдин**

Исп. Жидкова Т.С.  
Тел. (495) 408-51-59

Разослано: в дело - 1, Прокуратура г. Долгопрудного – 1, Алексеева М.А. – 1, Лебедева И.Н. – 1, Королькова А.В. – 1, Циванюк М.А. – 1, Афанасьева Г.В. – 1, Пахомов А.В. – 1 (по межведомственной системе электронного документооборота).