



Городской округ Долгопрудный Московской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.04.2023 № 205-ПА

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Долгопрудный, и руководителем муниципального учреждения городского округа Долгопрудный

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», постановлением Правительства Московской области от 09.09.2019 № 594/30 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения Московской области, и руководителем государственного учреждения Московской области», на основании Устава городского округа Долгопрудный Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Долгопрудный, и руководителем муниципального учреждения городского округа Долгопрудный.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города

010265

Долгопрудного от 20.05.2016 № 317-ПА «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности».

3. МАУ «Медиацентр «Долгопрудный» (Пахомов А.В.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Долгопрудный «Вестник «Долгопрудный» и разместить его на официальном сайте администрации городского округа Долгопрудный.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Курсову С.В. – первого заместителя главы администрации.

Глава городского округа



В.Ю. Юдин

Исп. Лупанова Г.В.

8(495)4084222

Разослано: в дело-1, Лупанова Г.В.-1, Курсова С.В.-1, Гришина Л.М.-1, Басов О.Е.-1, Кожин А.Г.-1, Кульчицкий И.И.-1, Афанасьева Г.В.-1, Добрук И.В.-1, Сатина М.Н.-1, Алексеева М.А.-1, Прокуратура г. Долгопрудного – 1, МАУ «Медиацентр «Долгопрудный» -1 (по МСЭД).

**Положение о проверке
достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, представляемых лицом,
поступающим на работу на должность руководителя муниципального
учреждения городского округа Долгопрудный, и руководителем
муниципального учреждения городского округа Долгопрудный**

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с постановлением администрации городского округа Долгопрудный «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Долгопрудный, а также руководителем муниципального учреждения городского округа Долгопрудный сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей» (далее - проверка):

1) лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Долгопрудный (далее - гражданин);

2) руководителем муниципального учреждения городского округа Долгопрудный (далее - руководитель).

2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения городского округа Долгопрудный или должностного лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем (далее - учредитель).

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или руководителя и оформляется в письменной форме.

3. Проверка осуществляется:

1) отделом кадров администрации городского округа Долгопрудный (далее - отдел кадров), если учредителем муниципального учреждения является администрация городского округа Долгопрудный;

2) должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений органа администрации городского округа Долгопрудный, имеющего статус юридического лица, и осуществляющего функции и полномочия учредителя данного муниципального учреждения городского округа Долгопрудный (далее - ответственное должностное лицо).

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления городского округа Долгопрудный и их

должностными лицами;

2) подразделениями или должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений, органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, отделом кадров или ответственным должностным лицом;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Московской области, Общественной палатой городского округа Долгопрудный;

5) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, указанным в абзаце первом пункта 2 настоящего Положения.

7. При осуществлении проверки отдел кадров или ответственное должностное лицо вправе:

1) проводить беседу с гражданином или руководителем;

2) изучать представленные гражданином или руководителем сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина или руководителя пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме руководителя о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

2) информирование руководителя в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с руководителем.

9. По окончании проверки учредитель обязан ознакомить руководителя с результатами проверки.

10. Руководитель вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель принимает одно из следующих решений:

1) о назначении гражданина на должность руководителя;

2) об отказе гражданину в назначении на должность руководителя;

3) о применении к руководителю мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о

наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю, хранятся им в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

