



Городской округ Долгопрудный Московской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2022 № 854-ПА/н

Об утверждении муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2023 - 2027 годы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Долгопрудного от 24.09.2018 № 547-ПА/н «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Долгопрудный Московской области», постановлением администрации городского округа Долгопрудный от 05.12.2022 № 774-ПА «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Долгопрудный, реализация которых планируется с 2023 года», на основании Устава городского округа Долгопрудный Московской области

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу городского округа Долгопрудный «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2023 - 2027 годы.
2. МАУ «Медиацентр «Долгопрудный» (Пахомов А.В.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Долгопрудный «Вестник «Долгопрудный» и разместить его на официальном сайте администрации городского округа Долгопрудный.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Долгопрудный «Вестник «Долгопрудный» с 1 января 2023 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Гришину Л.М. – заместителя главы администрации.

Глава городского округа

В.Ю. Юдин

Исп. Янченко Е.Ю.
тел. 8 (495) 408-65-09

Разослано: в дело – 1, Прокуратура г. Долгопрудного – 1, РНПА МО – 1, Курсова С.В. – 1 (по МСЭД), Гришина Л.М. – 1 (по МСЭД), МКУ «Централизованная бухгалтерия» Лебедева И.Н. – 1 (по МСЭД), Алексеева М.А. – 1 (по МСЭД), Афанасьева Г.В. – 1 (по МСЭД), Дуброва Н.В. – 1 (по МСЭД), Пахомов А.В. – 1 (по МСЭД).

011666

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Долгопрудный
от 30.12.2022 № 254-ПА/н

Паспорт
муниципальной программы городского округа Долгопрудный
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации Гришина Л.М.					
Заказчик муниципальной программы	Администрация городского округа Долгопрудный (Управление экономики)					
Цель муниципальной программы	Повышение эффективности муниципального управления в городском округе Долгопрудный.					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I «Эффективное управление имуществом комплексом» Подпрограмма III «Управление муниципальным долгом» Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами» Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма»					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2023	2024	2025	2026	2027
Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Московской области	6 186,00	2 062,00	2 062,00	2 062,00	0,00	0,00
Средства бюджета городского округа Долгопрудный	2 669 300,60	532 175,00	534 281,40	534 281,40	534 281,40	534 281,40
Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего, в том числе по годам	2 675 486,60	534 237,00	536 343,40	536 343,40	534 281,40	534 281,40

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, инерционный прогноз развития соответствующей сферы, описание цели муниципальной программы

Ключевыми целями и задачами муниципального управления городского округа Долгопрудный является создание благоприятных условий для жизни и деятельности населения и организаций.

Муниципальная собственность на сегодняшний день представляет собой один из сложных видов общественных отношений.

Уровень развития имущественного комплекса во многом определяет степень устойчивости городских систем, их стабильности в рыночных условиях. Эффективное управление имущественным комплексом территории может стать мощным фактором воздействия на экономический рост и социальные преобразования. Вместе с тем, возможно и отрицательное, дестабилизирующее воздействие на городские системы, которое появляется в случае неэффективного использования имущественно-земельного комплекса, слабого вовлечения земельных ресурсов в хозяйственный оборот.

Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Долгопрудный Московской области (далее — муниципальная собственность, собственность городского округа Долгопрудный), является важной стратегической целью проведения политики органов местного самоуправления городского округа Долгопрудный в сфере развития имущественного комплекса для обеспечения устойчивого социально-экономического развития городского округа Долгопрудный, как одного из составляющих регионов Московской области.

Деятельность в имущественно-земельной сфере направлена на использование земли, расположенной на территории городского округа, а также имущества, находящегося в собственности городского округа, как базового актива, обеспечивающего поступление неналоговых доходов в бюджет городского округа Долгопрудный и удовлетворяющего потребности граждан, организаций и государства в размещении объектов различного назначения - от жилых домов и административных зданий до улично-дорожной сети и сетей инженерной инфраструктуры, обеспечивающих жизнедеятельность городского округа.

Основными направлениями деятельности органов местного самоуправления по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Долгопрудный являются проведение эффективной и стабильной налоговой политики, формирование «программного» бюджета на трехлетний период, качественное исполнение бюджета, осуществление контроля в финансово-бюджетной сфере, управление муниципальным долгом.

Основной целью бюджетной политики является обеспечение сбалансированности и финансовой устойчивости бюджета городского округа Долгопрудный.

Реализация бюджетной политики городского округа Долгопрудный в 2023 - 2027 годах будет осуществляться в качественно новых экономических условиях. В основу бюджетного планирования положены два основных критерия: цели и объём ресурсов. В ходе нового бюджетного процесса необходимо чётко определить предельные возможности с точки зрения финансового обеспечения муниципальных программ. И, исходя из этих возможностей, также чётко определить те цели, на которые достаточно финансов и мер регулирования, которые имеются в качестве инструментария главных администраторов средств бюджета.

На качество планирования и администрирования доходов бюджета городского округа Долгопрудный существенное влияние должно оказать ведение реестра доходов и

отражение в заключаемых договорах порядка исчисления размеров, сроков и условий уплаты платежей, являющихся источниками неналоговых доходов бюджета.

Основными задачами бюджетной политики в области доходов на очередной бюджетный цикл остаются:

обеспечение качественного администрирования доходов участниками бюджетного процесса;

проведение мероприятий по формированию перечня источников доходов бюджета городского округа;

совершенствование механизмов управления и распоряжения муниципальной собственностью городского округа Долгопрудный путем усиления контроля за использованием муниципального имущества, выявления неиспользуемого муниципального имущества; продажи непрофильных активов, не предназначенных для решения вопросов местного значения, с целью оптимизации расходов на их содержание;

увеличение поступления доходов в бюджет городского округа Долгопрудный за счет проведения мероприятий по обеспечению достоверного учета объектов недвижимости, выявления неучтенного имущества, в том числе бесхозяйного, в целях вовлечения в хозяйственный оборот и обеспечения платности использования имущества;

изыскание дополнительных резервов доходного потенциала городского округа Долгопрудный и обеспечение своевременного поступления платежей в бюджет городского округа Долгопрудный;

повышение результативности деятельности главных администраторов доходов бюджета городского округа Долгопрудный, направленной на обеспечение исполнения плательщиками своих обязательств перед бюджетом, сокращение задолженности по платежам;

повышение эффективности межбюджетных отношений с Московской областью за счет активизации работы по защите интересов городского округа Долгопрудный в части сохранения доходной базы и привлечения в бюджет городского округа Долгопрудный дополнительных финансовых ресурсов, в том числе на решение вопросов местного значения;

проведение информационной кампании, направленной на вовлечение населения городского округа Долгопрудный в предоставление информации о случаях нарушения земельного законодательства и законодательства о государственной регистрации прав на недвижимое имущество, а также на повышение налоговой грамотности населения, налоговой дисциплины организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

Бюджетная политика городского округа Долгопрудный на 2023 год и плановый период до 2027 года в части расходов обеспечивает сохранение преемственности определенных ранее приоритетов и их достижений и направлена на:

формирование бюджетных параметров, исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств городского округа Долгопрудный;

принятие новых расходных обязательств только при условии оценки их эффективности, соответствия их приоритетным направлениям социально-экономического развития городского округа Долгопрудный и при условии наличия ресурсов для их гарантированного исполнения, что позволит снизить риск неисполнения (либо исполнения в неполном объеме) действующих расходных обязательств;

повышение качества бюджетного планирования путем формирования расходов на основе муниципальных программ и результатов оценки их эффективности, что позволит обеспечить на этапе планирования увязку бюджетных ассигнований, целевых показателей муниципальных программ и целей социально-экономического развития городского округа Долгопрудный, а также сокращение отдельных направлений расходов;

проведение систематического анализа муниципальных программ городского округа Долгопрудный и расходов на их реализацию с дополнением системой ответственности за достижение поставленных целей взамен действующего контроля исполнения планов и объемов расходов на то или иное направление;

увязку муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг с целями муниципальных программ, усиление текущего контроля и ответственности за выполнение муниципальных заданий;

повышение эффективности бюджетных расходов на основе их анализа и повышение ответственности главных распорядителей и получателей бюджетных средств за достижение поставленных целей, что позволит обеспечить получение заданных результатов путем использования наименьшего объема средств бюджета;

выявление наиболее эффективного муниципального учреждения и внедрение лучших практик деятельности муниципальных учреждений в соответствующих отраслях;

повышение эффективности использования действующей сети муниципальных учреждений путем реорганизации структуры сети муниципальных учреждений в целях недопущения функционирования неэффективных или недостаточно загруженных муниципальных учреждений;

введение в практику типовых штатных расписаний учреждений и анализ соответствия штатной численности работников количеству оказываемых муниципальных услуг;

недопущение увеличения штатной численности работников бюджетной сферы и органов местного самоуправления, а также количества муниципальных учреждений в течение финансового года по сравнению с численностью на 1 января текущего года, за исключением случаев, когда увеличение необходимо для реализации переданных в соответствии с законодательством государственных полномочий;

введение режима экономии электро- и теплоэнергии, расходных материалов, горюче-смазочных материалов, услуг связи; недопущение роста расходов на оплату коммунальных услуг и повышение энергоэффективности, что особенно актуально в условиях недостаточности финансовых ресурсов;

сохранение достигнутого уровня предоставления муниципальных услуг (работ) и недопущение снижения качества их предоставления в целях обеспечения комфортных условий для проживания населения в городе;

реализацию мер социальной поддержки граждан с применением критериев адресности и нуждаемости получателей;

обеспечение привлечения средств вышестоящих бюджетов на решение вопросов местного значения в целях сокращения нагрузки на бюджет городского округа и выполнение условий софинансирования средств вышестоящих бюджетов;

осуществление бюджетных инвестиций, исходя из приоритета финансирования работ с высокой степенью готовности, а также работ, выполнение которых осуществляется на условиях софинансирования за счет средств вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников;

принятие мер по погашению сложившейся кредиторской задолженности, недопущение кредиторской задолженности по заработной плате работникам муниципальных учреждений;

повышение эффективности и прозрачности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, направление экономии, образовавшейся в результате осуществления этих закупок на наиболее значимые направления;

совершенствование муниципального внутреннего финансового контроля с целью его ориентации на оценку эффективности расходов бюджета городского округа;

усиление ведомственного финансового контроля в отношении муниципальных учреждений;

развитие мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств;

повышение прозрачности и открытости бюджета и бюджетного процесса.

Администрацией городского округа Долгопрудный будет продолжена работа по сохранению, укреплению и развитию налогового потенциала путем совершенствования механизмов взаимодействия органов исполнительной власти и территориальных органов федеральных органов государственной власти в части качественного администрирования доходных источников бюджета городского округа Долгопрудный и повышения уровня их собираемости, легализации налоговой базы, включая легализацию «теневой» заработной платы, поддержки организаций, формирующих налоговый потенциал, содействия инвестиционным процессам в экономике, повышения эффективности управления муниципальной собственностью.

При принятии решений о предоставлении налоговых льгот следует исходить из достижения одной из целей налоговой политики - стимулирование экономического роста и развития налогооблагаемой базы, недопущение увеличения уровня расходных обязательств бюджета и роста социальной напряженности в обществе. Установление новых налоговых льгот должно осуществляться на определенный срок, а решение об их возможном продлении должно быть принято только после проведения анализа эффективности по итогам их применения.

Принятие решений о предоставлении новой льготы, снижении налоговой ставки или иного стимулирующего механизма должно сопровождаться определением источника для такого решения.

Реализация этих мер будет являться необходимым условием повышения эффективности системы управления общественными муниципальными финансами и, как следствие, минимизации рисков несбалансированности бюджета городского округа Долгопрудный.

Долговая политика городского округа Долгопрудный в 2023 году и плановом периоде учитывает текущую экономическую ситуацию в стране и направлена на:

безусловное соблюдение требований бюджетного законодательства в части параметров дефицита и муниципального долга;

привлечение временно не используемых остатков средств на счетах, открытых в Финансовом управлении администрации городского округа Долгопрудный для операций со средствами бюджетных и автономных учреждений для покрытия временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета городского округа Долгопрудный.

При формировании трехлетнего бюджета муниципальные заимствования в 2023 году и плановом периоде не запланированы.

В значительной мере на эффективность муниципального управления влияет уровень профессиональной подготовки, повышения квалификации и профессиональных навыков в сфере управления муниципальных служащих. От того, насколько эффективно действуют органы местного самоуправления городского округа Долгопрудный, во многом зависит доверие населения к власти.

В целях повышения эффективности работы акцент должен ставиться на целенаправленную и системную профессиональную переподготовку, повышение квалификации гражданских и муниципальных служащих. Возникает актуальность получения дополнительного образования, постоянного расширения кругозора на основе углубленного изучения экономических, социальных, политических процессов.

Кроме того, необходимость повышения квалификации гражданских и муниципальных служащих во многом обусловлена постоянным изменением нормативной правовой базы, как на федеральном, так и на региональном уровнях, в том числе с учетом передаваемых государственных полномочий с федерального уровня на уровень субъектов Российской Федерации.

С учетом изложенного становятся очевидными значимость и необходимость применения программно-целевого метода, что позволит продолжить качественное развитие муниципальной службы, оптимизировать ее организацию и функционирование на основе установленных законодательством Российской Федерации принципов, внедрить современные правовые, кадровые и управленческие технологии, и, как следствие, повысить эффективность и результативность кадровой политики в сфере муниципальной службы.

Цель муниципальной программы - повышение эффективности муниципального управления в городском округе Долгопрудный.

Для достижения цели муниципальной программы планируется решение проблем социально-экономического развития городского округа Долгопрудный посредством реализации подпрограмм.

Раздел 2. Прогноз развития сферы реализации муниципальной программы с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы

Настоящая муниципальная программа направлена на решение актуальных и требующих в период с 2023 по 2027 год включительно решения проблем и задач в сфере управления имуществом и финансами. Комплексный подход к их решению в рамках муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Управление имуществом и муниципальными финансами» заключается в совершенствовании системы муниципального управления по приоритетным направлениям:

обеспечение эффективного использования имущественного комплекса в качестве актива для решения целей и реализации проектов развития на территории городского округа Долгопрудный;

повышение качества управления муниципальными финансами городского округа Долгопрудный;

совершенствование системы муниципальной службы, обеспечение высокого уровня профессиональной подготовки и практических управленческих навыков муниципальных служащих, эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления по решению поставленных целей во взаимодействии с гражданами и организациями.

Достижение цели муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Управление имуществом и муниципальными финансами» планируется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по целям, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Раздел 3. Перечень подпрограмм и краткое их описание

В рамках Подпрограммы I «Эффективное управление имуществом комплексом» планируется совершенствование системы управления и распоряжения собственностью городского округа Долгопрудный, внедрение на практике эффективных экономических механизмов в сфере имущественных и земельных отношений имущественного комплекса при условии согласованного по времени и объемам выделения финансовых средств из бюджета городского округа для реализации мероприятий, что позволит:

оптимизировать управление земельными ресурсами, расположенными на территории городского округа Долгопрудный, и имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Долгопрудный;

стимулировать дальнейшее развитие рынка земли и недвижимости городского округа Долгопрудный.

Подпрограмма III «Управление муниципальным долгом» (далее – Подпрограмма III) направлена на обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Долгопрудный при выполнении принятых обязательств и безусловном соблюдении норм и ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Прогнозом реализации программы являются:

отсутствие муниципальных заимствований;

отсутствие муниципальных гарантий.

Реализация Подпрограммы IV «Управление муниципальными финансами» (далее – Подпрограмма IV) является необходимым условием повышения эффективности системы управления муниципальными финансами и, как следствие, минимизации рисков несбалансированности бюджета городского округа Долгопрудный, определении подходов к планированию доходов и расходов, источников финансирования дефицита бюджета городского округа Долгопрудный.

Прогнозом реализации Подпрограммы IV являются:

изыскание дополнительных источников поступления доходов в бюджет городского округа;

вовлечение в хозяйственный оборот неиспользуемых объектов недвижимости и земельных участков, осуществление муниципального земельного контроля;

продолжение работы, направленной на повышение собираемости платежей в бюджет городского округа, проведение претензионной работы с неплательщиками, усиление работы по принудительному взысканию задолженности;

привлечение в бюджет городского округа Долгопрудный средств из вышестоящих бюджетов на решение вопросов местного значения;

формирование бюджета в программном формате;

безусловное выполнение социальных обязательств бюджета;

направление расходов бюджета в приоритетном порядке на стабильность функционирования социальной сферы;

направление экономии, образовавшейся в результате осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, на приоритетные направления расходов;

оптимизация структуры и численности работников органов местного самоуправления городского округа Долгопрудный;

оптимизация сети подведомственных муниципальных учреждений без изменения объема оказываемых муниципальных услуг и сокращение расходов на обеспечение их деятельности;

формирование муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами городского округа Долгопрудный. Определение объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с учетом общих требований, утвержденных федеральными органами исполнительной власти;

обеспечение главными распорядителями бюджетных средств мониторинга и контроля за соблюдением качественных и количественных параметров, установленных в муниципальных заданиях, оценка степени удовлетворенности получателей муниципальных услуг качеством их оказания;

безусловное соблюдение ограничений бюджетного законодательства Российской Федерации по установлению дефицита бюджета городского округа Долгопрудный.

В текущем периоде особый контроль главных распорядителей бюджетных средств должен быть направлен на соблюдение руководителями муниципальных учреждений городского округа Долгопрудный финансовой дисциплины, недопущение кредиторской и дебиторской задолженности и заключение договоров и контрактов строго в пределах установленных показателей планов финансово хозяйственной деятельности. Предельное внимание необходимо уделять снижению доли закупок, осуществляемых неконкурентным способом.

Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма» (далее - Подпрограмма V) Совершенствование системы муниципального управления в городском округе Долгопрудный планируется в целях совершенствования текущей политики повышения открытости и прозрачности деятельности администрации городского округа Долгопрудный и подведомственных учреждений, в том числе:

обеспечение функционирования администрации городского округа Долгопрудный, обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия», муниципального казенного учреждения «Центр закупок - Долгопрудный», муниципального бюджетного учреждения «Технико – эксплуатационное управление органов местного самоуправления городского округа Долгопрудный», направленных на

обеспечение эффективного исполнения полномочий органов местного самоуправления городского округа Долгопрудный;

повышение эффективности использования и обеспечение прозрачности расходов средств бюджета городского округа Долгопрудный, своевременное и полное обеспечение денежным содержанием и дополнительными выплатами муниципальных служащих и иных категорий работников администрации городского округа Долгопрудный и подведомственных учреждений;

централизация бухгалтерского учета муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых возложены на администрацию городского округа Долгопрудного;

централизованное осуществление закупок для муниципальных нужд в городском округе Долгопрудный;

повышение эффективности содержания имущества органов местного самоуправления городского округа Долгопрудный, необходимого для обеспечения их деятельности, организация транспортного обеспечения органов местного самоуправления городского округа Долгопрудный.

Раздел 4. Обобщенная характеристика основных мероприятий с обоснованием необходимости их осуществления (в том числе влияние мероприятий на достижение показателей, предусмотренных в указах Президента Российской Федерации, обращениях Губернатора Московской области)

Основная направленность Подпрограммы I - обеспечение эффективности в сфере управления и распоряжения имуществом и земельными участками.

В рамках Подпрограммы I запланированы мероприятия, направленные на выполнение функций, обеспечивающих эффективность управления и использования имущественного комплекса. При этом запланированы мероприятия не только по исполнению муниципальных показателей, но и по исполнению приоритетных целевых показателей отраслевого министерства.

Реализация Подпрограммы I позволит:

решить вопросы по кадастровому учету объектов недвижимости;

провести оценку имущества (жилого и нежилого, движимого и недвижимого) для последующего принятия обоснованных управленческих решений по вовлечению объектов в хозяйственный оборот;

привести муниципальное имущество казны, не вовлеченное в хозяйственный оборот, в надлежащее техническое состояние и обеспечить его сохранность;

обеспечить исполнение государственных полномочий, делегированных органам местного самоуправления, в области земельных отношений в части реализации на территории городского округа Долгопрудный федерального законодательства по обеспечению земельными участками многодетных семей,

Подпрограмма III направлена на реализацию мероприятий в рамках управления муниципальным долгом при его наличии.

В рамках Подпрограммы IV запланированы мероприятия по формированию проекта «программного» бюджета на очередной финансовый год и плановый период, обеспечение равномерного финансирования расходов бюджета городского округа Долгопрудный.

Выполнение мероприятий Подпрограммы IV направлено на обеспечение исполнения расходных обязательств бюджета городского округа Долгопрудный, долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы, с созданием механизмов и условий для оценки результативности бюджетных расходов, выполнению планов поступлений по доходным источникам бюджета городского округа Долгопрудный.

В рамках Подпрограммы V планируется проведение мероприятий по обеспечению функционирования и повышению эффективности деятельности администрации городского округа Долгопрудный и подведомственных учреждений. Создание административных комиссий, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях в сфере благоустройства.

Раздел 5. Планируемые результаты реализации муниципальной Программы

Планируемые результаты реализации муниципальной Программы городского округа Долгопрудный «Управление имуществом и финансами» отражены в приложении 1 к муниципальной Программе

Раздел 6. Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной Программы

Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной Программы городского округа Долгопрудный «Управление имуществом и финансами» приведена в приложении 2 к муниципальной программе

Раздел 7. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия Подпрограмм с муниципальным заказчиком муниципальной Программы

Получателями средств бюджета городского округа Долгопрудный являются ответственные за выполнение мероприятий Подпрограмм в составе Программы, которые обеспечивают их целевое использование.

Ответственные за выполнение мероприятий Подпрограмм в составе Программы готовят и представляют заказчику соответствующей Подпрограммы отчеты о ходе реализации мероприятий и о результатах реализованных мероприятий.

Заказчики Подпрограмм в составе Программы предоставляют информацию, отчеты и аналитические справки о ходе и результатах реализации мероприятий соответствующих Подпрограмм заказчику Программы - Управлению экономики администрации городского округа Долгопрудный в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Долгопрудный Московской области, утвержденным постановлением администрации города от 24.09.2018 года № 547-ПА/н (далее-Порядок).

Организацию реализации и контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных Подпрограммами, осуществляют заказчики Подпрограмм.

Администрация городского округа Долгопрудный (Управление экономики) является заказчиком Программы, обеспечивает взаимодействие с заказчиками Подпрограмм в составе Программы, а также с ответственными лицами за выполнение мероприятий Подпрограмм, обеспечивая:

планирование реализации Программы в рамках задач и целевых ориентиров Программы на соответствующий финансовый год;

осуществление анализа и оценки фактически достигаемых значений показателей Программы в ходе ее реализации и по итогам отчетного периода;

контроль реализации мероприятий Программы в ходе ее реализации и Подпрограмм в ее составе;

внесение в соответствии с Порядком, предложений о корректировке параметров Программы.

Раздел 8. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий Программы

1. Контроль за реализацией Программы осуществляется администрацией городского округа Долгопрудный.

2. Координацию реализации Программы осуществляет заместитель главы администрации – Гришина Л.М.

3. Ответственные за выполнение мероприятий Подпрограмм представляют заказчикам Подпрограмм отчет о реализации мероприятий в срок до 3 (третьего) числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4. Заказчики Подпрограмм представляют отчеты о реализации Подпрограмм Заказчику Программы - Управлению экономики администрации городского округа Долгопрудный в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, содержащий:

а) оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы, по форме согласно Приложению 9 к Порядку, который содержит:

перечень выполненных мероприятий муниципальной подпрограммы с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых целевых значений показателей;

анализ причин несвоевременного выполнения мероприятий;

б) оценку результатов реализации муниципальной подпрограммы, с указанием текущей стадии выполнения показателя, причин невыполнения или несвоевременного выполнения показателя по форме согласно Приложению 10 к Порядку;

в) аналитическую записку по форме согласно Приложению 11 к Порядку, в которой указываются данные:

степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной подпрограммы;

степень и результаты реализации мероприятий;

г) оперативный (годовой) отчет о выполнении муниципальной подпрограммы по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, по форме согласно Приложению 12 к Порядку, который содержит:

наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;

перечень фактически выполненных работ с указанием объёмов, источников финансирования;

анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ;

д) отчеты о выполнении «Дорожных карт» по каждому основному мероприятию по форме согласно Приложению 13 к настоящему Порядку.

5. Управление экономики администрации городского округа Долгопрудный ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, готовит оперативный отчет по Программе в целом.

6. Ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным, заказчики муниципальных Подпрограмм формируют в подсистеме ГАСУ МО годовой отчет о реализации муниципальных Подпрограмм и представляют его в Управление экономики администрации городского округа Долгопрудный для свода и оценки эффективности реализации муниципальной Программы по форме в соответствии с приложениями 9,10,11,12 к Порядку.

1.4.	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей	Отраслевой показатель	%	0	100	100	100	100	100	100	02
1.5.	Предоставление земельных участков многодетным семьям	Приоритетный целевой показатель	%	100	100	100	100	100	100	100	02
1.6.	Проверка использования земель	Приоритетный целевой показатель	%	100	100	100	100	100	100	100	04
1.7.	Исключение незаконных решений по земле	Приоритетный целевой показатель	Шт	0	0	0	0	0	0	0	04
1.8.	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на ГКУ по результатам МЗК	Приоритетный целевой показатель	%	0	-	50	50	50	50	50	04
1.9.	Прирост земельного налога	Приоритетный целевой показатель	%	100	100	100	100	100	100	100	04
1.10.	Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства от общего количества таких торгов	Приоритетный целевой показатель	%	-	20	20	20	20	20	20	04
3	Подпрограмма III «Управление муниципальным долгом»										

3.1.	Отношение объема муниципального долга городского округа Долгопрудный к общему годовому объему доходов (без учета объема безвозмездных поступлений) бюджета городского округа Долгопрудный	Показатель муниципальной программы	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	01
4.	Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами»									
4.1.	Обеспечение поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа Долгопрудный на уровне утвержденных плановых назначений	Показатель муниципальной программы	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	50
4.2.	Отношение задолженности по налоговым платежам в бюджет городского округа Долгопрудный к налоговым доходам бюджета городского округа Долгопрудный	Показатель муниципальной программы	%	10,0	≤10,0	≤10,0	≤10,0	≤10,0	≤10,0	51
5.	Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма»									
5.1.	Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем количестве обращений граждан	Показатель муниципальной программы	%	100	100	100	100	100	100	01
5.2.	Доля производственного травматизма в общем количестве работников	Показатель муниципальной программы	%	0	0	0	0	0	0	01

	общем количестве от запланированных к уплате	муниципаль ной программы								
--	-------------------------------------------------	--------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--



Приложение 2 к Программе

Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Управление имуществом и муниципальными финансами»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Источник данных	Порядок расчета значений показателя
1	2	3	4	5
1	Подпрограмма I «Эффективное управление имуществом комплексом»			
1.1.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	процент	Администрация городского округа Долгопрудный (занесение данных в систему ГАС «Управление»)	<p>Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>Оценка проведения муниципальных образований Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:</p> $СЗ = \text{Пир} + Д, \text{ где}$ <p>СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением СЗ.</p> <p>Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:</p> $\text{Пир} = \frac{\text{Пир1} \cdot K1 + \text{Пир2} \cdot K2 + \text{Пир3}}{3} * 100, \text{ где}$ <p>Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> – направлена досудебная претензия; – K1 – понижающий коэффициент 0,1. <p>Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подано исковое заявление о взыскании задолженности; – исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.

K2 – понижающий коэффициент 0,5.

Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:

- судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;
- исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;
- ведется исполнительное производство;
- исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;
- рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).

Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только непоплаченная часть.

Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.

В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.

Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:

$$Д = \frac{З_{\text{эт}} - З_{\text{эт-1}}}{З_{\text{эт}}} * 100, \text{ где}$$

Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.

Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.

При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальной имуществе, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.

1.2.	Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю	процент	Администрация городского округа Долгопрудный (занесение данных в систему ГАС «Управление»)	<p>Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.</p> <p>При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество.</p> <p>Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:</p> $СЗ = \text{Пир} + Д, \text{ где}$ <p>СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением СЗ.</p> <p>Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:</p> $\text{Пир} = \frac{\text{Пир}1 + K1 + \text{Пир}2 + K2 + \text{Пир}3}{304} * 100, \text{ где}$ <p>Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - направлена досудебная претензия. K1 – понижающий коэффициент 0,1. <p>Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подано исковое заявление о взыскании задолженности; - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде. K2 – понижающий коэффициент 0,5. <p>Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу; - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов; - ведется исполнительное производство; - исполнительное производство окончено ввиду невозможности
------	------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	--------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>взыскания; - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).</p> <p>Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только непоплаченная часть.</p> <p>Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.</p> <p>В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.</p> <p>Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:</p> $Д = \frac{З_{\text{эт}} - З_{\text{эт-1}}}{З_{\text{эт}}} * 100, \text{ где}$ <p>З_{0д} – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. З_{нг} – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.</p> <p>При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальной имуществу, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.</p> <p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.</p> <p>При расчете учитываются следующие источники доходов: – доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды, указанных земельных участков; – доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;</p>
1.3.	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена	процент	Администрация городского округа Долгопрудный (занесение данных в систему ГАС «Управление», утвержденный бюджет городского округа Долгопрудный)	

				<p>– плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности.</p> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Д = \frac{Д_1}{Д_2} * 100, \text{ где}$ <p>Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена».</p> <p>Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год).</p> <p>Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на последнее число отчетного периода.</p> <p>Плановое значение показателя: 1 квартал – 25%; 2 квартал – 50%; 3 квартал – 75%; 4 квартал – 100% (год).</p>
1.4.	Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей	процент	Администрация городского округа Долгопрудный (занесение данных в систему ГАС «Управление», утвержденный бюджет городского округа Долгопрудный)	<p>Показатель «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей.</p> <p>При расчете учитываются следующие источники доходов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество и землю; – доходы от продажи муниципального имущества и земли; – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности. <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Д = \frac{Д_1}{Д_2} * 100, \text{ где}$ <p>Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей».</p> <p>Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом</p>

			и земель (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год). Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и земель, по состоянию на последнее число отчетного периода. Плановое значение показателя: 1 квартал – 25%; 2 квартал – 50%; 3 квартал – 75%; 4 квартал – 100% (год).
1.5.	Предоставление земельных участков многодетным семьям	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).</p> <p>Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.</p> <p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $МС = \frac{Кпр}{Кс} * 100, \text{ где}$ <p>МС – % исполнения показателя «Предоставление земельных участков многодетным семьям».</p> <p>Кпр – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.</p> <p>Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевым собственности членов многодетной семьи.</p> <p>Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земель.</p> <p>Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату.</p> <p>Плановое значение показателя – 100%.</p>
1.6	Проверка использования земель	%	<p>Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель сельскохозяйственного назначения, в том числе земель иных категорий с использованием автоматизированных систем.</p> <p>Основной задачей является 100 % выполнение органом местного</p>
			<p>Система ГАС «Управление»</p>
			<p>Система ГАС «Управление», ЕГИС ОКНД</p>

<p>самоуправления плана по осмотрам и проверкам, сформированного при помощи выборки с применением автоматизированного риск-ориентированного подхода. Цель - максимальное вовлечение в оборот неиспользуемых земель.</p> <p>Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осмотрам земель сельхозназначения и иных категорий; - проверкам земель сельхозназначения и иных категорий; - вовлечению в оборот неиспользуемых сельхозземель; - наложенным штрафам. <p>Расчет показателя «проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:</p>		
	$Пз = СХ * 0,6 + ИК * 0,4, \text{ где}$ <p>Пз – показатель «Проверка использования земель» (%).</p> <p>СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.</p> <p>ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.</p> <p>0,6 и 0,4 – веса, присвоенные категориям земель из расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий.</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (СХ) осуществляется по следующей формуле:</p>	
	$СХ = \left(\frac{С_{\text{осм}}(факт)}{С_{\text{осм}}(план)} * 0,3 + \frac{С_{\text{пр}}(факт)}{С_{\text{пр}}(план)} * 0,5 + \frac{В(факт)}{В(план)} * 0,1 \right) * 100\% + Ш, \text{ где}$ <p>СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.</p> <p>СХосм – количество осмотров земельных участков сельхозназначения, включая арендованные земли.</p> <p>СХпр – количество участков сельхозназначения для проверок.</p> <p>В – вовлечение в оборот неиспользуемых сельхозземель.</p> <p>Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.</p> <p>0,1, 0,3 и 0,5 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).</p> <p>Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель иных категорий (ИК) осуществляется по следующей формуле:</p>	

1.7	Исключение незаконных решений по земле	шт	данные ЕИСОУ, данные РГИС МО	<p>ИК = $\left(\frac{\text{ИК}_{\text{факт}}}{\text{ИК}_{\text{пл}}} \right) * 0,3 + \left(\frac{\text{ИК}_{\text{факт}}}{\text{ИК}_{\text{пл}}} \right) * 0,6 \right) * 100\% + Ш$, где</p> <p>ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.</p> <p>ИК_{факт} – количество осмотров земельных участков иных категорий, включая арендованные земли.</p> <p>ИК_{пл} – количество участков иных категорий для проверок.</p> <p>Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.</p> <p>0,3 и 0,6 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).</p> <p>Для муниципальных образований, не имеющих земель сельскохозяйственного назначения, итоговый процент исполнения равен проценту исполнения по проверкам земель иных категорий.</p> <p>Основной целью показателя является исключение незаконных решений и решений, подготовленных с нарушением установленной формы, порядка или срока их подготовки (далее – инцидент).</p> <p>Инциденты делятся на три вида, которым присваиваются следующие веса:</p> <p>0,2 - в случае допущения нарушения при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство имущественных отношений Московской области (далее – Министерство), а именно, на согласование в Министерство направлен проект положительного решения либо отказ в предоставлении услуги при отсутствии оснований для принятия таких решений, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги, либо допущено нарушение срока предоставления государственной услуги заявителю по данным статистических источников, либо в направленном на согласование в Министерство проекте решения не учтены все предусмотренные земельным законодательством, Административным регламентом основания для принятия решения, в связи с чем, представленный проект направлялся на доработку в орган местного самоуправления более трех раз.</p> <p>0,5 - в случае подготовки и предоставления заявителю некачественно подготовленного решения, а именно: при направлении в Личный кабинет заявителя на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ) документа, имеющего орфографические или фактические ошибки, помарки и.т.п., при отсутствии электронной цифровой подписи должностного лица у электронной формы решения или если электронная подпись принадлежит иному должностному лицу, не указанному на документе; при отсутствии результата предоставления услуги,</p>
-----	----------------------------------------	----	------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.8	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на ГКУ по результатам МЗК	%	Минмособлимуществ о, данные, внесенные ОМС в ГАС «Управление»	<p>предусмотренного Административным регламентом в комплекте документов, полученных заявителем на РПГУ; в случае нарушения порядка работы в информационной системе, с использованием которой организована обработка заявления в органе местного самоуправления;</p> <p>1 - в случае принятия решения, не согласованного Министерством в рамках сводного заключения, а именно принятия положительного решения в случае отсутствия его согласования по причине несоответствия требованиям земельного законодательства, Административного регламента предоставления государственной услуги или принятие отрицательного решения, не согласованного Министерством по причине отсутствия оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги или принятие решения, без направления на согласование в Министерство.</p> <p>Оценка проводится специалистами Министерства на соответствие решения земельного законодательству, Административным регламентам предоставления государственных услуг, а также на соответствие сводному заключению Министерства. Расчет производится по количеству инцидентов в муниципальном образовании с учетом веса инцидента, по формуле:</p> $ПіЗ=(Ин + 0,5*Ио + 0,2 * Ипр)/Р*100$ <p>где: ПіЗ – итоговое значение инцидентов; Ин – количество инцидентов с незаконно принятым решением, не соответствующим решению, принятому в Министерстве. Ио – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при предоставлении заявителю некачественно подготовленного решения; при работе в информационной системе с использованием которой организована обработка заявления в органе местного самоуправления; Ипр – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при подготовке проекта решения и направлении его на согласование в Министерство, либо при направлении результата предоставления государственной услуги заявителю с нарушением регламентного срока; Р – численность работников органа местного самоуправления, обеспечивающих исполнение отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, рассчитанное по методике утвержденной Законом Московской области от 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ.</p> <p>Плановое значение показателя – 0.</p> <p>Расчет доли объектов недвижимого имущества, поставленных на ГКУ по результатам МЗК (МЗКон), осуществляется по следующей формуле:</p>
-----	-----------------------------------------------------------------------------	---	------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				$МЗК_{ож} = \left(\frac{Кп + С}{К_{мзк} - Ку} \right) * 100\%$ <p>где: Кмзк – количество осмотров земельных участков МЗК из Реестра Рвно* с установлением плановых осмотров МЗК ежеквартально. Кп – количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет на земельных участках из Реестра, нарастающим итогом с начала года. Ку — количество земельных участков, удаленных из Реестра земельных участков с неформальными объектами недвижимого имущества (не объекты налогообложения). С – количество решений комиссии ОМС по признанию построек самовольными по результатам МЗК из Реестра и количеству судебных исков о принятии мер к самовольным постройкам. *Рвно – Реестр земельных участков, на которых выявлены не зарегистрированные объекты недвижимости. Плановое значение показателя: 1 квартал - 5%; 2 квартал - 20%; 3 квартал - 40%; 4 квартал (год) - 50%.</p>
1.9	Прирост земельного налога	процент	Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области	<p>Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет органа местного самоуправления.</p> <p>Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:</p> $Пзн = \frac{Фп}{Гп} * 100, \text{ где}$ <p>Пзн – Процент собираемости земельного налога. Гп – годовое плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления по земельному налогу. Фп – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год).</p> <p>Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения. Плановое значение показателя – 100%.</p>
1.1	Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства от общего количества таких	процент	Система ГАС «Управление», ОМС, официальные сайт торгов РФ, официальный сайт торгов МО, Комитет по конкурентной политике МО.	<p>Показатель рассчитывается по формуле:</p> $Па = \frac{А_{мсп}}{А_{общ}} * 100, \text{ где}$ <p>Па – процент проведенных аукционов, % Аобщ – общее количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, проведенных в органе местного самоуправления, шт.</p>

	торгов			<p>Амсп – количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Плановое значение показателя: 1 квартал - 5%; 2 квартал - 10%; 3 квартал - 15%; 4 квартал (год) - 20%.</p>
3	Подпрограмма III «Управление муниципальным долгом»			
3.1.	Отношение объема муниципального долга городского округа Долгопрудный к общему годовому объему доходов (без учета объема безвозмездных поступлений) бюджета городского округа Долгопрудный	%	Отчет об исполнении бюджета (форма по ОКУД 0503117) за отчетный год	<p>$УМД = ДП / (Д - БП) \times 100$, где</p> <p>ДП – объем муниципального долга городского округа Долгопрудный;</p> <p>Д – общий годовой объем доходов городского округа Долгопрудный в отчетном финансовом году;</p> <p>БП – объем безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году</p>
4	Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами»			
4.1.	Обеспечение поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа Долгопрудный на уровне утвержденных плановых назначений	%	Отчет об исполнении бюджета (форма по ОКУД 0503117) за отчетный год	<p>$И = Ф/П \times 100$, где</p> <p>Ф - фактический объем налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Долгопрудный за отчетный год;</p> <p>П - утвержденный решением о бюджете объем налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Долгопрудный</p>
4.2.	Отношение задолженности по налоговым платежам в бюджет городского округа Долгопрудный к налоговым доходам бюджета городского округа Долгопрудный	%	Сведения, представляемые УФНС России по Московской области отчет об исполнении бюджета (форма по ОКУД 0503117) за отчетный год	<p>$СУЗ = ЗНП/НД \times 100$, где</p> <p>ЗНП – задолженность по налоговым платежам в бюджет городского округа Долгопрудный в отчетном финансовом году;</p> <p>НД – общий годовой объем налоговых доходов бюджета городского округа Долгопрудный в отчетном финансовом году</p>
5.	Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма»			
5.1.	Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем количестве	процент	Администрация городского округа Долгопрудный	<p>$n = OR / OP \times 100$ %, где</p> <p>OR – количество обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков;</p> <p>OP – общее число поступивших обращений граждан.</p>

	обращений граждан				
5.2.	Доля производственного травматизма в общем количестве работников администрации	процент	Администрация городского округа Долгопрудный	Длп=КПТ/ОКСА X 100 %, где КПТ – Количество работников администрации, получивших производственную травму; ОКСА – общее количество сотрудников администрации Абсолютный показатель.	
5.3.	Заключение контракта на получение официальной статистической информации	Ед.	Администрация городского округа Долгопрудный		
5.4.	Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок	процент	Администрация городского округа Долгопрудный, муниципальные учреждения, подведомственные администрации	Дз= ППЗ/ОКЗЗ X 100 %, где ППЗ – проведенные процедуры закупок; ОКЗЗ – общее количество запланированных закупок.	
5.5.	Доля выплаченных объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате	процент	Администрация городского округа Долгопрудный, муниципальные учреждения, подведомственные администрации	Дв= ВТП/ОКЗВХ 100 %, где ВТП – выплаты за текущий период; ОКЗВ – общее количество запланированных выплат.	
5.6.	Обеспечение разработки нового мобилизационного плана экономики городского округа Долгопрудного	Да/нет	Администрация городского округа Долгопрудный	Абсолютный показатель	
5.7.	Доля отправленной грифовой корреспонденции в общем количестве запланированной	процент	Администрация городского округа Долгопрудный	Догк= Когк/Окзогк X100 %, где Когк – количество отправленной грифовой корреспонденции; Окзогк – общее количество запланированной к отправке грифовой информации	
5.8	Повышение мобилизационной готовности	процент	Администрация городского округа Долгопрудный	Значение показателя определяется по формуле: $P = B/A * 100$, Где Р- показатель мобилизационной готовности, В - число руководящего состава администрации города и подведомственных организаций, прошедших мобилизационную тренировку, А - число руководящего состава администрации города и подведомственных организаций, не прошедших мобилизационную тренировку.	
5.9.	Доля проведенной диспансеризации	процент	Администрация городского округа	$Дд = \left(\frac{Км}{\dots} * 100\% \right)$, Км- количество муниципальных служащих, прошедших ежегодную	

	муниципальных служащих в общем количестве запланированной диспансеризации муниципальных служащих		Долгосрудный	диспансеризацию; Ко – общее количество муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году
5.1 0.	Доля уплаченных взносов в общем количестве от запланированных к уплате	процент	Администрация городского округа Долгопрудный	Дув=Куп/Зв X 100 %, где Куп – Количество оплат; Зв – запланированные к оплате взносов



Приложение 3 к Подпрограмме

Паспорт подпрограммы I «Эффективное управление имуществом комплексом»
муниципальной программы городского округа Долгопрудный
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2023	2024	2025	2026	2027	Итого
	Администрация городского округа Долгопрудный	Всего, в том числе:	58 648,70	58 648,70	58 648,70	56 586,70	56 586,70	289 119,50
		Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Средства бюджета Московской области	2 062,00	2 062,00	2 062,00	0,00	0,00	6 186,00
		Средства бюджета городского округа Долгопрудный	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70	282 933,50
		Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Подраздел 1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий Подпрограммы I

Подпрограмма I направлена на обеспечение эффективности в сфере управления и распоряжения имуществом, а также в сфере земельных отношений.

Основные мероприятия нацелены на использование земли, расположенной на территории городского округа Долгопрудный, а также имущества, находящегося в собственности городского округа Долгопрудный, как базового актива, обеспечивающего поступление неналоговых доходов в бюджет городского округа Долгопрудный, а также удовлетворяющего потребности граждан, организаций и государства в размещении объектов различного назначения - от жилых домов и административных зданий до улично-дорожной сети и сетей инженерной инфраструктуры, обеспечивающих жизнедеятельность города.

Для обеспечения эффективности управления и использования имущественного комплекса, а также в иных случаях, установленных законодательством, ведется работа по инвентаризации:

земельных участков, отнесенных к собственности городского округа Долгопрудный в рамках разграничения государственной собственности на землю в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

объектов инженерной инфраструктуры и дорожного хозяйства, расположенных на территории городского округа Долгопрудный, право собственности на которые не оформлено в соответствии с действующим законодательством.

В отношении выявленных объектов должны быть проведены мероприятия по постановке их на кадастровый учет для дальнейшего оформления в муниципальную собственность (бесхозное имущество) и принятия решения о порядке его использования.

Приобретение прав собственности на объекты недвижимости или на результаты капитальных вложений в социально значимые объекты, в том числе на оформляемое бесхозное имущество, будет способствовать решению социально значимых задач, созданию комфортных условий проживания населения городского округа Долгопрудный.

Основной проблемой является обеспечение эффективности в сфере государственных полномочий по повышению уровня доходов бюджета городского округа Долгопрудный от продажи (или передачи в аренду) земельных участков, а также от продажи (аренды) муниципального имущества.

Вовлечение объектов капитального строительства и земельных участков в хозяйственный и налоговый оборот обеспечит пополнение доходной части бюджета соответствующими налоговыми доходами.

В соответствии с действующим законодательством, в целях обеспечения пополнения доходов бюджета городского округа Долгопрудный, в городском округе также утверждается прогнозный перечень муниципальных объектов, подлежащих приватизации в очередном финансовом году.

Реализация мероприятий по обеспечению приватизации и проведению предпродажной подготовки объектов приватизации, а также земельных участков, подлежащих продаже, позволит обеспечить увеличение доходов в бюджет городского округа Долгопрудный.

К основным проблемам городского округа Долгопрудный относятся также вопросы по

проведение топо-геодезических работ (землеустроительных работ), включая изготовление межевых планов под объектами муниципальной собственности, проведение работ по установлению границ земельных участков в натуре, проведение кадастровых работ по разделу земельных участков.

Оформление границ земельных участков, внесение сведений о границах в кадастр недвижимости с последующим закреплением границ на местности для постановки земельного участка на кадастровый учет с целью реализации прав граждан — собственников многоквартирных домов на оформление земельного участка в собственность, а также оформление земельных участков под муниципальными объектами, проведение землеустроительных работ и мероприятий технического, экономического и юридического характера, служащих для учета и мониторинга земель, их рационального использования и охраны.

Одной из проблем в области владения и распоряжения имуществом является обеспечение государственной регистрации права собственности городского округа Долгопрудный на объекты недвижимого имущества, особенно по объектам с ранее возникшим правом собственности, т. е. по объектам, которые приняты в муниципальную собственность до 2012 года – до момента введения законодательства об обязательном кадастровом учете недвижимости.

По таким категориям объектов согласно Федеральному закону от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» требуется изготовление технических планов в электронном виде установленного формата для постановки объектов на государственный кадастровый учет с одновременной регистрацией права собственности.

Одним из мероприятий является обеспечение контроля за использованием земельных участков, расположенных на территории городского округа Долгопрудный, по целевому назначению согласно видам разрешенного использования. Проведение проверок данных земель в рамках муниципального земельного контроля позволит установить площади земель, неиспользуемых и используемых не по назначению, и своевременно решить вопросы об изъятии земель из оборота и использовании их для других нужд городского округа Долгопрудный для повышения эффективности использования территории.

В рамках реализации Подпрограммы I по основному мероприятию 02 «Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнение кадастровых работ» предусмотрены также мероприятия, контролирующие регламентные сроки оказания государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, а также перевод услуг в электронный вид (подача заявлений на оказание услуг исключительно через РПГУ). По мероприятиям установлен показатель – 100% ежегодно.

Совершенствование системы управления и распоряжения собственностью городского округа Долгопрудный, внедрение на практике эффективных экономических механизмов в сфере имущественных и земельных отношений возможно при условии согласованного по времени и объемам выделения финансовых средств из бюджета городского округа для реализации мероприятий Подпрограммы I.

Программно-целевой метод управления позволит:

оптимизировать управление земельными ресурсами, расположенными на территории городского округа Долгопрудный, и имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Долгопрудный;

стимулировать дальнейшее развитие рынка земли и недвижимости городского округа Долгопрудный.

Подраздел 2. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития городского округа Долгопрудный, реализуемых в рамках Подпрограммы I

В целях развития сферы имущественного комплекса в городском округе Долгопрудный Московской области реализуется комплекс программных мероприятий. Данная работа ведется в рамках мероприятий по исполнению поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в адрес государственных органов власти субъектов Российской Федерации и поручений Губернатора Московской области, Правительства Московской области, Министерства имущественных отношений Московской области в адрес органов местного самоуправления городского округа Долгопрудный Московской области.

Достижение планируемых результатов реализации муниципальной программы в сфере земельно-имущественных отношений приведет к формированию структуры собственности и системы управления имуществом, позволяющих обеспечить исполнение государственных и муниципальных функций, максимизировать пополнение доходной части бюджета Московской области и городского округа Долгопрудный снизить расходы бюджета города на содержание имущества, создать эффективный механизм регулирования земельных отношений и муниципального управления земельными ресурсами в условиях рыночной экономики, повышения эффективности использования земли и объектов капитального строительства, создания условий для увеличения социального, инвестиционного и производительного потенциала земли и объектов капитального строительства, превращение их в мощный самостоятельный фактор экономического роста.

Подраздел 3. Перечень мероприятий Подпрограммы I приведен в приложении 1 к Подпрограмме I.

Подраздел 4. Дорожные карты по выполнению основных мероприятий подпрограммы приведены в приложении 2 к Подпрограмме I.



Приложение 1 к Подпрограмме I

Перечень мероприятий Подпрограммы I
«Эффективное управление имуществом комплексом»
муниципальной программы городского округа Долгопрудный
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027		
1		2			7	8	9	10	11	12	13
02	Основное мероприятие 02. Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнении кадастровых работ	2023 - 2027	Итого	71 916,30	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70	Администрация городского округа Долгопрудный (Управление земельно-имущественных отношений)	Показатель: Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю.
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа	71 916,30	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70		Результат выполнения: Оценивается на конец года
			Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Показатель: Поступления доходов в бюджет
2.1	Расходы, работ	2023	Итого	41	26 864,80	26 864,80	26 864,80	26 864,80	26 864,80	Администрация	

4.1	Обеспечение	2023 -	Итого	Учреждение в сфере земельно-имущественных отношений в администрации городского округа Долгопрудный отсутствует.						Администрация городского округа	Результат выполнения:
				Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
04	Основное мероприятие 04. Созданы условия для реализации полномочий органов местного самоуправления	2023 -	Итого	Учреждение в сфере земельно-имущественных отношений в администрации городского округа Долгопрудный отсутствует.						Администрация городского округа	Показатель: Проверка использования земель. Результат выполнения: Оценивается на конец года
				Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства городского округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Другие источники								
			Средства Московской области	3 065,00	6 186,00	2 062,00	2 062,00	2 062,00	0,00	0,00	
			Итого	3 065,00	6 186,00	2 062,00	2 062,00	2 062,00	0,00	0,00	

<p>Деятельности муниципальных органов в сфере земельных отношений</p>	<p>2027</p>	<p>Средства федерального бюджета Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Другие источники</p>	<p>Выполнение полномочий органов местного самоуправления в сфере земельных отношений возложено на Управление земельно-имущественных отношений и отдел муниципального контроля Нормативно-правового управления, входящих в состав администрации городского округа Долгопрудный. Финансирование предусмотрено в подпрограмме V «Обеспечивающая подпрограмма»</p>	<p>окуга Долгопрудный (Управление земельно-имущественных отношений, отдел муниципальног о контроля Нормативно-правового управления)</p>	<p>Оценивается на конец года Показатель: Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на учет в ГКУ по результатам МЗК Результат выполнения: Оценивается на конец года Показатель: Прирост земельного налога Результат выполнения: Оценивается на конец года Показатель: Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства от общего количества</p>
-----------------------------------------------------------------------	-------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

																			таких торгов	
																			Результат выполнения: Оценивается на конец года	
Итого по подпрограмме I «Эффективное управление имущественным комплексом»	Итого:	289 119,50	58 648,70	58 648,70	58 648,70	58 648,70	58 648,70	58 648,70	58 648,70	58 648,70	58 648,70	58 648,70	58 648,70	58 648,70	58 648,70	58 648,70	58 648,70	58 648,70	58 648,70	56 586,70
	Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Средства бюджета Московской области	6 186,00	2 062,00	2 062,00	2 062,00	2 062,00	2 062,00	2 062,00	2 062,00	2 062,00	2 062,00	2 062,00	2 062,00	2 062,00	2 062,00	2 062,00	2 062,00	2 062,00	2 062,00	0,00
	Средства бюджета городского округа Долгопрудный	282 933,50	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70	56 586,70
	Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 2 к Подпрограмме 1

Дорожная карта по выполнению основного мероприятия 02
 «Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности и выполнение кадастровых работ»
 Подпрограммы I «Эффективное управление имуществом муниципальным комплексом»
 муниципальной программы городского округа Долгопрудный
 «Управление имуществом и муниципальными финансами»

№ п/п	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение основного мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения	Ответственный исполнитель (структурное подразделение/организация, должность, Ф.И.О.)	2023 год				Результат выполнения
			1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	
1	Закупка услуг по изготовлению технических документов (техпланов) на объекты недвижимости (за исключением жилых помещений) для осуществления государственного кадастрового учета и учета изменений в сведения государственного кадастрового учета	Управление земельно-имущественных отношений (Начальник Управления Катулина О.А.)	31 марта	-	-	-	Заключение контракта (1 контракт)
2	Закупка услуг по изготовлению технических документов (техпланов) на жилые помещения для осуществления государственного кадастрового учета и учета изменений в сведения государственного кадастрового учета	Жилищный отдел (Начальник отдела – Панченко Н.А.)	31 марта	-	-	-	Заключение контракта (1 контракт)
3	Закупка услуг по проведению оценки муниципального имущества (за исключением жилых помещений)	Управление земельно-имущественных отношений (Начальник Управления Катулина О.А.)	31 марта	-	-	-	Заключения контракта (1 контракт)
4	Закупка услуг по проведению оценки для заключения договора купли-продажи (мень) жилых помещений	Жилищный отдел (Начальник отдела – Панченко Н.А.)	31 марта	-	-	-	Заключения контракта (1 контракт)

5	Осуществление оплаты за техническое обслуживание не вовлеченного в хозяйственный оборот муниципального имущества казны по счетам управляющих компаний (обслуживающих организаций) (жилые помещения)	Жилищный отдел (Начальник отдела – Панченко Н.А.)	31 марта	30 июня	30 сентября	28 декабря	Оплата по счетам в полном объеме (жилые помещения) (100%)
6	Осуществление оплаты за техническое обслуживание не вовлеченного в хозяйственный оборот муниципального имущества казны по счетам управляющих компаний (обслуживающих организаций) (нежилые помещения)	Управление земельных имущественных отношений (Начальник Управления Катулина О.А.)	31 марта	30 июня	30 сентября	28 декабря	Оплата по счетам в полном объеме (нежилые помещения) (100%)
7	Закупка работ по изготовлению схем земельных участков и межевых планов земельных участков	Отдел земельных отношений (начальник отдела Степенников С.А.)	31 марта	-	-	-	Заключения контракта (1 контракт)
8	Закупка работ по топографической съемке земельных участков	Отдел земельных отношений (начальник отдела Степенников С.А.)	31 марта	-	-	-	Заключения контракта (1 контракт)
9	Закупка услуг по организации сбора с нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда платы за найм (за исключением коммерческого найма)	Жилищный отдел (Начальник отдела – Панченко Н.А.)	31 марта	-	-	-	Заключение контракта (1 контракт)
10	Закупка работ по проведению ремонта муниципального имущества (жилых помещений)	Жилищный отдел (Начальник отдела – Панченко Н.А.)	31 марта	30 июня	30 сентября	-	Заключение контракта (1 контракт)

Дорожная карта по выполнению основного мероприятия 03
«Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений»
Подпрограммы I «Эффективное управление имуществом комплексом»
муниципальной программы городского округа Долгопрудный
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

№ п/п	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение основного мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения	Ответственный исполнитель (структурное подразделение/организация, должность, Ф.И.О.)	2023 - 2027 годы				Результат выполнения
			1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	
	Проведение работы по снижению задолженности по доходам от использования земельных участков в консолидированный бюджет Московской области Ведение Единой информационной системы управления государственным имуществом (ЕИСУГИ).	Отдел земельных отношений (начальник отдела Степенников С.А.)	Постоянно				Актуализация Единой информационной системы управления государственным имуществом (ЕИСУГИ).
	Начисления арендной платы (ежеквартально, ежемесячно) по договорам аренды земельных участков через в ИС УНП.	Отдел земельных отношений (начальник отдела Степенников С.А.)	Ежемесячно, ежеквартально				
	Контроль и квитирование в системе поступивших денежных средств, начисление в ИС УНП.	Отдел земельных отношений (начальник отдела Степенников С.А.)	ежемесячно				
	Проведение досудебной работы по взысканию неналоговой задолженности (приглашение должников на МВК, направление претензий о необходимости оплаты задолженности)	Отдел земельных отношений (начальник отдела Степенников С.А.)	По мере необходимости				
	Участие в делах о банкротстве (несостоятельности) должников	Отдел земельных отношений (начальник отдела Степенников С.А.)	По мере необходимости				
	Проведение работ по землеустройству (в том числе: по	Отдел земельных отношений	4 участка	4 участка	4 участка	4 участка	Проведение работ по указанному количеству

	<p>изготовлению схем, по разделам земельных участков, изготовлению межевых планов и т. п.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выявление земельных участков, в отношении которых необходимо проведение работ по землеустройству; - Подготовка документов для заключения муниципальных контрактов, заключение контрактов; - Прием выполненных работ 	(начальник отдела Степенников С.А.)	1 участок	1 участок	1 участок	1 участок	земельных участков в квартал
	<p>Реализация земельных участков с коммерческим видом использования на торгах</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявление земельных участков, подлежащих реализации на торгах; - подготовка аукционной документации; - обеспечение проведения аукциона; - подготовка решений о предоставлении земельных участков, их согласование; - предоставление земельных участков 	Отдел земельных отношений (начальник отдела Степенников С.А.)	1 участок	1 участок	1 участок	1 участок	Проведение торгов



Паспорт подпрограммы III
 «Управление муниципальным долгом»
 муниципальной программы городского округа Долгопрудный
 «Управление имуществом и муниципальными финансами»

Координатор муниципальной подпрограммы						
Муниципальный заказчик муниципальной подпрограммы	Финансовое управление администрации городского округа Долгопрудный					
Цели муниципальной подпрограммы	Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа, повышение качества и прозрачности управления муниципальными финансами					
Краткая характеристика подпрограммы	Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа, повышение качества и прозрачности управления муниципальными финансами					
Источники финансирования подпрограммы, в том числе по годам реализации подпрограммы (тыс. рублей):	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Средства бюджета городского округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего, в том числе по годам:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Подраздел 1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий Подпрограммы III

Подпрограмма III направлена на дальнейшее развитие экономики и социальной сферы, повышение уровня и качества жизни населения, решение приоритетных для городского округа Долгопрудный задач, обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Долгопрудный, повышение эффективности бюджетных расходов, развитие программно-целевых методов управления.

Подраздел 2. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования системы муниципальной службы в городском округе Долгопрудный, реализуемой в рамках подпрограммы

Реализация Подпрограммы III является необходимым условием для:
определения четких приоритетов использования бюджетных средств с учетом текущей экономической ситуации;

реализации приоритетных проектов, учитывающих объединение управленческих решений и бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение программных мероприятий, обеспечивающих максимальный вклад в достижение ключевых показателей по соответствующим направлениям;

формирования мероприятий и показателей муниципальных программ городского округа Долгопрудный, позволяющих участвовать в федеральных проектах, входящих в состав национальных проектов, мероприятий государственных программ, с целью привлечения бюджетных средств других уровней на решение вопросов местного значения;

обеспечения выполнения ключевых и целевых показателей муниципальных программ, преемственности показателей достижения определенных целей, обозначенных в муниципальных программах, целям и задачам, обозначенным в государственных программах, для обеспечения их увязки;

планирования в полном объеме расходов на социальные выплаты с учетом изменения численности их получателей и критериев для предоставления соответствующих социальных выплат гражданам городского округа;

принятия новых расходных обязательств с учетом их эффективности и возможных сроков и механизмов реализации в пределах имеющихся ресурсов.

Подраздел 3. Перечень мероприятий

Перечень мероприятий Подпрограммы III представлен в приложении 1 к Подпрограмме III



№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2022 году, (тыс. руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам, тыс. руб.					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			удный									
			Другие источники									Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
			Итого:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства федерального бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Московской области		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета городского округа Долгопрудный		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Другие источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Итого по подпрограмме III «Управление муниципальным долгом»									

Паспорт подпрограммы IV
 «Управление муниципальными финансами»
 муниципальной программы городского округа Долгопрудный
 «Управление имуществом и муниципальными финансами»

Координатор муниципальной подпрограммы					
Муниципальный заказчик муниципальной подпрограммы	Финансовое управление администрации городского округа Долгопрудный				
Цели муниципальной подпрограммы	Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа, повышение качества и прозрачности управления муниципальными финансами				
Краткая характеристика подпрограммы	Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа, повышение качества и прозрачности управления муниципальными финансами				
Источники финансирования подпрограммы, в том числе по годам реализации подпрограммы (тыс. рублей):	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
Средства бюджета городского округа	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления				
Всего, в том числе по годам:	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления				



Подраздел 1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий Подпрограммы IV

Подпрограмма IV направлена на достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Долгопрудный, создание условий для эффективного социально-экономического развития городского округа Долгопрудный и последовательного повышения уровня жизни населения городского округа Долгопрудный.

Достижение поставленных целей возможно только путем обеспечения сбалансированности бюджета городского округа Долгопрудный при безусловном выполнении всех принятых обязательств. В рамках реализации данного направления минимизированы возможные риски и угрозы возникновения несбалансированности бюджета, а также риски секвестирования финансирования по принятым расходным обязательствам. Основным направлением бюджетной политики является повышение эффективности расходов, в том числе за счет перераспределения бюджетных ассигнований в рамках существующих бюджетных ограничений на реализацию приоритетных направлений.

Будет продолжена работа по сохранению, укреплению и развитию налогового потенциала путем совершенствования механизмов взаимодействия органов исполнительной власти и территориальных органов федеральных органов государственной власти в части качественного администрирования доходных источников бюджета городского округа Долгопрудный, повышения уровня их собираемости, легализации налоговой базы, включая легализацию «теневой» заработной платы, поддержки организаций, формирующих налоговый потенциал, содействия инвестиционным процессам в экономике, повышения эффективности управления муниципальной собственностью.

При принятии решений о предоставлении налоговых льгот необходимо исходить из достижения одной из целей налоговой политики - стимулирование экономического роста и развития налогооблагаемой базы, недопущение увеличения уровня расходных обязательств бюджета и роста социальной напряженности в обществе. Установление новых налоговых льгот должно осуществляться на определенный срок, а решение об их возможном продлении должно быть принято только после проведения анализа эффективности по итогам их применения. Принятие решений о предоставлении новой льготы, снижении налоговой ставки или иного стимулирующего механизма должно сопровождаться определением источника для такого решения.

Реализация этих мер будет являться необходимым условием повышения эффективности системы управления общественными муниципальными финансами и, как следствие, минимизации рисков несбалансированности бюджета городского округа Долгопрудный.

Долговая политика городского округа Долгопрудный в 2023 году и плановом периоде учитывает текущую экономическую ситуацию в стране и направлена на:

безусловное соблюдение требований бюджетного законодательства в части параметров дефицита и муниципального долга;

привлечение временно не используемых остатков средств на счетах, открытых в Финансовом управлении администрации городского округа Долгопрудный для операций

со средствами бюджетных и автономных учреждений для покрытия временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета городского округа Долгопрудный.

При формировании трехлетнего бюджета муниципальные заимствования в 2023 году и плановом периоде не запланированы.

Повышение эффективности бюджетных расходов, качества исполнения бюджета городского округа Долгопрудный планируется в целях обеспечения потребностей граждан в качественных и доступных муниципальных услугах, в том числе за счет:

- повышения объективности и качества бюджетного планирования;

- обеспечения главными распорядителями средств бюджета городского округа Долгопрудный связи между результатами деятельности муниципальных учреждений и объемами бюджетного финансирования, необходимыми для достижения конкретных количественно определенных целей;

- повышения эффективности распределения бюджетных средств, ответственного подхода к принятию новых расходных обязательств с учетом их обоснованности и социально-экономической значимости;

- системного анализа и контроля эффективности расходов, дополняющего систему ответственности главных распорядителей средств бюджета городского округа Долгопрудный за достиганием поставленных целей, исключение из практики действующего подхода – фиксации и индексации расходования бюджетных средств на то или иное направление;

- обеспечения ухода от наращивания бюджетных расходов к управлению результатами, повышению эффективности бюджетных расходов и качеству оказания муниципальных услуг;

- обеспечения отсутствия просроченной кредиторской и дебиторской задолженности муниципальных учреждений и всех участников бюджетного процесса.

Организация исполнения бюджета нацелена на соблюдение требований бюджетного законодательства, повышение эффективности процессов управления финансовыми ресурсами, обеспечение прозрачности и доступности информации об исполнении бюджета. Управление исполнением бюджета городского округа Долгопрудный ориентировано на строгое соблюдение бюджетной и финансовой дисциплины всеми участниками бюджетного процесса и муниципальными учреждениями.

С 2014 года бюджет городского округа Долгопрудный формируется на программной основе, т.е. на основе муниципальных программ, что позволяет оценить эффективность реализации отдельных мероприятий и программы в целом, отказаться от малоэффективных расходов, повысить ответственность должностных лиц, так как по каждому мероприятию программы определены ответственные исполнители.

Наполнение доходной части бюджета планируется обеспечить, проводя системную работу по повышению собираемости налоговых, неналоговых доходов. Будет продолжена работа по сохранению, укреплению и развитию налогового потенциала путем совершенствования механизмов взаимодействия органов исполнительной власти и территориальных органов федеральных органов государственной власти в части качественного администрирования доходных источников бюджета городского округа Долгопрудный.

Для работы с организациями - неплательщиками, в том числе организациями - крупными должниками, убыточными организациями, организациями, имеющими низкий

уровень заработной платы в целях сокращения недоимки по налогам и сборам, в городском округе создана комиссия по мобилизации доходов бюджета городского округа Долгопрудный.

Подраздел 2. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития городского округа Долгопрудный, реализуемых в рамках Подпрограммы IV

Реализация Подпрограммы IV является необходимым условием повышения эффективности системы управления общественными муниципальными финансами и, как следствие, минимизации рисков несбалансированности бюджета городского округа Долгопрудный, определении подходов к планированию доходов и расходов, источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

Достижение поставленных целей возможно только путем обеспечения сбалансированности бюджета городского округа Долгопрудный при безусловном выполнении всех принятых обязательств. В рамках реализации данного направления минимизированы возможные риски и угрозы возникновения несбалансированности бюджета, а также риски секвестирования финансирования по принятым расходным обязательствам. Основным направлением бюджетной политики является повышение эффективности расходов, в том числе за счет перераспределения бюджетных ассигнований в рамках существующих бюджетных ограничений на реализацию приоритетных направлений.

Подраздел 3. Перечень мероприятий реализации Подпрограммы IV приведен в приложении 1 к Подпрограмме IV.



Приложение 1 к Подпрограмме IV

Перечень мероприятий подпрограммы IV
«Управление муниципальными финансами»
муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Ответственный за выполнение мероприятия					Ответственный за выполнение мероприятия	Планируемые результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
50.	Основное мероприятие 50 Разработка проекта бюджета и исполнение бюджета городского округа	2023-2027	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности							Показатель: Обеспечение поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа
50.1.	Мероприятие 50.01 Проведение работы с главными администрациями по представлению прогноза поступления доходов и исполнению бюджета	2023-2027	Итого Средства бюджета городского округа Долгопрудный	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности						Финансовое управление администрации и городского округа Долгопрудный	Показатель: Долгопрудный на уровне утвержденных плановых назначений
50.2.	Мероприятие 50.02 Формирование	2023-2027	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности						Финансовое управление администрации	Показатель: Обеспечение поступлений налоговых и

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Ответственный за выполнение мероприятия					Ответственный за выполнение мероприятия	Планируемые результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на предстоящий месяц с разбивкой по дням в целях детального прогнозирования ассигнований для финансирования социально значимых расходов		Средства бюджета городского округа Долгопрудный	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности						и городского округа Долгопрудный	неналоговых доходов бюджета городского округа Долгопрудный на уровне утвержденных плановых назначений Результат выполнения: Оценивается на конец года
51.	Основное мероприятие 51 Снижение уровня задолженности	2023-2027	Итого	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности							Показатель: Отношение задолженности и по налоговому

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Ответственный за выполнение мероприятия					Ответственный за выполнение мероприятия	Планируемые результаты выполнения мероприятий подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	по налоговым платежам		Средства бюджета городского округа Долгопрудный	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности							платежам в бюджет городского округа Долгопрудный к налоговым доходам бюджета городского округа Долгопрудный
51.1.	Мероприятие 51.01 Разработка мероприятий, направленных на увеличение доходов и снижение задолженности по налоговым платежам	2023-2027	Итого Средства бюджета городского округа Долгопрудный	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности						Финансовое управление администрации городского округа Долгопрудный, Администрация городского округа Долгопрудный	Результат выполнения: Оценивается на конец года Показатель: Отношение задолженности и по налоговым платежам в бюджет городского округа Долгопрудный к налоговым доходам бюджета городского округа Долгопрудный

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Ответственный за выполнение мероприятия					Ответственны й за выполнение мероприятия	Планируемые результаты выполнения мероприятий подпрограммы	
					2023	2024	2025	2026	2027			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Итого по подпрограмме IV «Управление муниципальными финансами»			Итого:	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности								Результат выполнения: Оценивается на конец года
			Средства бюджета городского округа Долгопрудный	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности								



Паспорт Подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма»
муниципальной программы городского округа Долгопрудный
«Управление имуществом и муниципальными финансами»

Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источники финансирования	Расходы (тыс. рублей)						
			2023	2024	2025	2026	2027	Итого	
	Администрация городского округа Долгопрудный;	Всего, в том числе:	475 588,30	477 694,70	477 694,70	477 694,70	477 694,70	477 694,70	2 386 367,10
	Управление образования администрации городского округа Долгопрудный	Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Управление образования администрации городского округа Долгопрудный	Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Управление администрации городского округа Долгопрудный, УКФКСТИМ, Финансовое управление администрации городского округа Долгопрудный	Средства бюджета городского округа Долгопрудный	475 588,30	477 694,70	477 694,70	477 694,70	477 694,70	477 694,70	2 386 367,10
		Другие источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Подраздел 1. Характеристика проблем и мероприятий Подпрограммы V

Решение задач Подпрограммы V планируется осуществлять путем выполнения мероприятий, предусмотренных в приложении № 1 к Подпрограмме V.

Совершенствование системы муниципального управления в городском округе Долгопрудный планируется в целях совершенствования текущей политики повышения открытости и прозрачности деятельности администрации городского округа Долгопрудный и подведомственных учреждений, в том числе:

обеспечение функционирования администрации городского округа Долгопрудный, обеспечение деятельности финансового органа, обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия», обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования», обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики», муниципального казенного учреждения «Центр закупок-Долгопрудный», муниципального бюджетного учреждения «Технико-эксплуатационное управление», муниципального бюджетного учреждения «Служба единого заказчика», направленных на обеспечение эффективного исполнения полномочий органов местного самоуправления;

повышение эффективности использования и обеспечение прозрачности расходов средств бюджета городского округа, своевременное и полное обеспечение денежным содержанием и дополнительными выплатами муниципальных служащих и иных категорий работников администрации городского округа Долгопрудный и подведомственных учреждений;

реализация предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, организация проведения обучения по вопросам охраны труда сотрудников администрации городского округа Долгопрудный, проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах в администрации городского округа Долгопрудный, расходы на оказание информационных услуг по предоставлению статистической информации, повышение квалификации технических работников, стажировка студентов, проведение диспансеризации муниципальных служащих;

централизация бухгалтерского учета муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых возложены на администрацию городского округа Долгопрудный;

централизованное осуществление закупок для муниципальных нужд в городском округе Долгопрудный;

повышения эффективности содержания имущества органов местного самоуправления городского округа Долгопрудный, необходимого для обеспечения их деятельности, организация транспортного обеспечения органов местного самоуправления городского округа Долгопрудный, выполнение работ по комплексной уборке производственных и служебных помещений, содержание территорий, зданий и сооружений муниципальных учреждений;

осуществление спецсвязи по отправлению грифовой корреспонденции, повышение мобилизационной готовности в части проведения мобилизационной тренировки с руководящим составом администрации городского округа и подведомственных организаций, разработка нового мобилизационного плана экономики городского округа Долгопрудный;

уплата взносов в общественные организации.

Подраздел 2. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития городского округа Долгопрудный, реализуемых в рамках Подпрограммы V

Концептуальные направления организации осуществления функций и полномочий органов местного самоуправления, реализуемых в рамках муниципальной программы, обозначены в виде задачи Подпрограммы V, содержащей мероприятия подпрограммы, направленные на ее решение.

В рамках реализации мероприятий Подпрограммы V достигается повышение эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы органов местного самоуправления городского округа Долгопрудный.

Реализация в полном объеме мероприятий подпрограммы V позволит создать условия для эффективной работы органов местного самоуправления в части обеспечения качества и доступности муниципальных услуг, предоставляемых населению городского округа Долгопрудный, внедрения в деятельность органов местного самоуправления эффективных информационных технологий и современных методов управления, обеспечения долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Долгопрудный, развития и повышения эффективности управления имущественным комплексом городского округа, развития общественного участия в процессе формирования и согласования принимаемых решений на муниципальном уровне.

Подраздел 3. Перечень мероприятий реализации Подпрограммы V приведен в приложении 1 к подпрограмме V



Приложение 1 к Подпрограмме V

Перечень мероприятий Подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма» муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Управление имуществом и муниципальными финансами»

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования в 2022 году (тыс.руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия	Планируемые результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Основное мероприятие 01 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2023-2027	Итого	476 044,10	2 384 617,10	475 238,30	477 344,70	477 344,70	477 344,70	477 344,70	Администрация городского округа Долгопрудный	Показатель: Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушений установленных сроков, в общем количестве обращений граждан
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Результат выполнения: Оценивается на конец года
			Средства федеральных	4 326,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Показатель: Доля производственного травматизма

							ого бюджета	471 717,50	2 384 6 17,10	475 238,30	477 344,70	477 344,70	477 344,70	477 344,70	в общем количестве работников администрации	
																Итого
1.1	Функционирование высшего должностного лица	2023-2027	Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Результат выполнения: Оценивается на конец года	
Итого			5 372,90	24 997,00	4 999,40	4 999,40	4 999,40	4 999,40	4 999,40	4 999,40	4 999,40	4 999,40	4 999,40	4 999,40	администрация городского округа Долгопрудный	Показатель: Заключение контракта на получение официальной статистической информации
Средства бюджета Московской области			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Результат выполнения: Оценивается на конец года
Средства федерального бюджета			279,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Показатель: Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных закупок
Средства бюджета городского округа			5 093,50	24 997,00	4 999,40	4 999,40	4 999,40	4 999,40	4 999,40	4 999,40	4 999,40	4 999,40	4 999,40	4 999,40	4 999,40	Результат выполнения: Оценивается на конец года
Внебюджетные источники			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Показатель: Доля
Итого			216 836,50	1 083 640,60	215 043,00	217 149,40	217 149,40	217 149,40	217 149,40	217 149,40	217 149,40	217 149,40	217 149,40	217 149,40	217 149,40	проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных закупок
Средства бюджета Московской области			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Результат выполнения: Оценивается
Средства федерального бюджета			3 402,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Процедуры закупок
Средства бюджета городского округа			213 433,60	1 083 640,60	215 043,00	217 149,40	217 149,40	217 149,40	217 149,40	217 149,40	217 149,40	217 149,40	217 149,40	217 149,40	217 149,40	Результат выполнения: Оценивается

1.5	Обеспечение деятельности финансового органа	2023-2027	Итого	27 001,70	137 664,00	27 532,80	27 532,80	27 532,80	27 532,80	27 532,80	27 532,80	Финансовое управление администрации городского округа Долгопрудный	грифованной корреспонденции в общем количестве запланирована.
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	администрации городского округа Долгопрудный	количество запланирована.
			Средства федерального бюджета	644,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	городского округа Долгопрудный	Результат выполнения: Оценивается на конец года
			Средства бюджета городского округа Долгопрудный	26 357,40	137 664,00	27 532,80	27 532,80	27 532,80	27 532,80	27 532,80	27 532,80	городского округа Долгопрудный	Показатель: Повышение мобилизационной готовности
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Результат выполнения: Оценивается на конец года
1.6	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - централизованная бухгалтерия муниципального образования	2023-2027	Итого	87 839,50	435 303,00	87 060,60	87 060,60	87 060,60	87 060,60	87 060,60	87 060,60	администрация городского округа Долгопрудный Управления образования администрации городского округа Долгопрудный	Показатель: Доля проведенной диспансеризации муниципальных служащих в общем количестве запланирована
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	городского округа Долгопрудный Управления образования администрации городского округа Долгопрудный	Доля проведенной диспансеризации муниципальных служащих в общем количестве запланирована
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	администрации городского округа Долгопрудный	Показатель: Доля проведенной диспансеризации муниципальных служащих в общем количестве запланирована
			Средства бюджета городского округа Долгопрудный	87 839,50	435 303,00	87 060,60	87 060,60	87 060,60	87 060,60	87 060,60	87 060,60	администрации городского округа Долгопрудный	Показатель: Доля проведенной диспансеризации муниципальных служащих в общем количестве запланирована
			Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	администрации городского округа Долгопрудный Управления культуры, физической культуры, спорта и туризма	Результат выполнения: Оценивается на конец года

1.6.3	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики»	2023-2027	городского округа Долгопрудный	Итого	18 529,30	88 752,00	17 750,40	17 750,40	17 750,40	17 750,40	17 750,40	Управления культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации городского округа Долгопрудный	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления	2023-2027	городского округа Долгопрудный	Итого	138 583,30	700 717,50	140 143,50	140 143,50	140 143,50	140 143,50	140 143,50	администрация городского округа Долгопрудный	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджета																
				Средства бюджета городского округа Долгопрудный	138 583,30	700 717,50	140 143,50	140 143,50	140 143,50	140 143,50	140 143,50			138 583,30	700 717,50	140 143,50	140 143,50	140 143,50	140 143,50	140 143,50

1.10	организаций	2023-2027	федеральный бюджет	38,00	100,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	
	Взносы в общественные организации (Уплата членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области)	2023-2027	Итого	310,20	1 795,00	359,00	359,00	359,00	359,00	359,00	359,00	администрация городского округа Долгопрудный
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства бюджета городского округа Долгопрудный	310,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.13	Осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа	2023-2027	Итого	0,00	1 795,00	359,00	359,00	359,00	359,00	359,00	359,00	администрация городского округа Долгопрудный
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета городского округа Долгопрудный	2 386 367,10	475 588,30	477 694,70	477 694,70	477 694,70	477 694,70	477 694,70	477 694,70	477 694,70
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

