



Городской округ Долгопрудный Московской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2022 № 94-17А

**О создании конкурсной комиссии
по отбору управляющих
организаций для управления
многоквартирными домами,
расположенными на территории
городского округа Долгопрудный**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», на основании Устава городского округа Долгопрудный Московской области и в целях организации мероприятий по проведению открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории городского округа Долгопрудный

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать конкурсную комиссию по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории городского округа Долгопрудный и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по отбору управляющих

007171

организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории городского округа Долгопрудный согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации города Долгопрудного от 21.03.2017 № 157-ПА «О создании конкурсной комиссии по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории г. Долгопрудного»;

2) постановление администрации города Долгопрудного от 10.01.2018 № 07-ПА «О внесении изменений в постановление администрации города от 21.03.2017 г. № 157-ПА «О создании конкурсной комиссии по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории г. Долгопрудного»;

3) постановление администрации города Долгопрудного от 07.11.2018 № 653-ПА «О внесении изменений в постановление администрации города от 21.03.2017 № 157-ПА «О создании конкурсной комиссии по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории г. Долгопрудного»;

4) постановление администрации городского округа Долгопрудный от 31.11.2020 № 543-ПА «О внесении изменения в постановление администрации города Долгопрудного от 21.03.2017 № 157-ПА «О создании конкурсной комиссии по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории г. Долгопрудного».

4. МАУ «Медиацентр «Долгопрудный» (Пахомов А.В.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Долгопрудный «Вестник «Долгопрудный» и разместить его на официальном сайте администрации городского округа Долгопрудный.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Кульчицкого И.И. – заместителя главы администрации.

Глава городского округа



В.Ю. Юдин

Исп. Кононыхина Т.Н.
Тел. (495) 576-05-06

Разослано: в дело – 1, Прокуратура г. Долгопрудного - 1, Афанасьева Г.В.-1, Кульчицкий И.И.-1, Баранова Л.Б.-1, Рукина Ю.В.-1, Фурсова М.А.-1, Сенкевич А.В.-1 (по межведомственной системе электронного документооборота).

Приложение 1
к постановлению администрации
городского округа Долгопрудный
от «11» 03. 2022 № 94-17А

**Состав конкурсной комиссии
по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными
домами, расположенными на территории городского округа Долгопрудный**

Председатель комиссии:

Кульчицкий И.И. – заместитель главы администрации городского округа Долгопрудный

Заместитель председателя комиссии:

Баранова Л.Б. – начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа Долгопрудный

Секретарь комиссии:

Кононыхина Т.Н. – заместитель директора МБУ «Благоустройство» (по согласованию)

Члены комиссии:

Балакирев В.В. – депутат Совета депутатов городского округа Долгопрудный (по согласованию)

Катулина О.А. – начальник управления земельно-имущественных отношений

Рукина Ю.В. – начальник отдела развития жилищно-коммунального хозяйства Управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа Долгопрудный

Фурсова М.А. - начальник отдела тарифов, мониторинга и координации программ ЖКХ Управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа Долгопрудный

Спирина Т.Ю. – ведущий эксперт отдела содержания территорий и охраны окружающей среды Управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа Долгопрудный

Приложение 2

к постановлению администрации
городского округа Долгопрудный

от «11» 03. 2022 № 94-17А

**Положение
о конкурсной комиссии по отбору управляющих организаций для
управления многоквартирными домами, расположенными на территории
городского округа Долгопрудный**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории городского округа Долгопрудный (далее – комиссия), определяет понятие, цели создания, функции и порядок работы комиссии.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, городского округа Долгопрудный и настоящим Положением.

1.3. Количество членов комиссии составляет не менее 5 человек. Персональный состав комиссии определяется постановлением администрации городского округа Долгопрудный.

1.4. Руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии, назначаемый постановлением администрации городского округа Долгопрудный, а в его отсутствие – заместитель, назначаемый председателем комиссии.

1.5. Срок полномочий комиссии составляет два года.

2. Цели, функции и задачи комиссии

2.1. Комиссия создается в целях проведения открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами (далее – конкурс) для последующего заключения договоров управления многоквартирными домами между собственниками помещений многоквартирных домов и управляющими организациями, отобранными по результатам конкурсов.

2.2. Задачей комиссии является отбор управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории городского округа Долгопрудный.

2.3. В процессе отбора управляющих организаций для управления многоквартирными домами комиссия осуществляет функции по вскрытию

конвертов с заявками на участие в конкурсе, рассмотрению заявок на участие в конкурсе и определению победителя конкурса.

2.4. В процессе работы комиссия оформляет протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и протокол конкурса.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Комиссия правомочна, если на заседании присутствуют более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член комиссии имеет 1 голос.

3.2. Решение комиссии принимается простым большинством голосов членов, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем комиссии.

3.3. Во время работы комиссии осуществляется аудиозапись.

3.4. Помимо установленных постановлением Правительства протоколов, ведется внутренний протокол, в котором фиксируются выступления, возражения, мнения членов комиссии и присутствующих на заседании третьих лиц, а также итоги голосования членов комиссии. В случае несогласования кого-либо из членов комиссии с принятым решением, его мотивированное мнение фиксируется во внутреннем протоколе.

3.5. Решения комиссии в день их принятия оформляются протоколами, по установленной постановлением Правительства форме, которые подписывают члены комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускаются заполнение протоколов карандашом и внесение в них исправлений.

3.6. На заседаниях комиссии могут присутствовать граждане (физические лица), представители организаций (юридических лиц), в том числе ассоциаций (союзов) товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, ассоциаций собственников помещений в многоквартирных домах, действующих на территории Московской области, а также представители общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов), действующих на территории Московской области.

3.7. На заседаниях комиссии могут присутствовать претенденты, участники конкурса или их представители, а также представители средств массовой информации.

3.8. В ходе проведения заседаний конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсе, рассмотрению заявок на участие в конкурсе и проведению процедуры конкурса, конкурсная комиссия, в целях уточнения данных, изучения поступивших предложений участников конкурса и решения иных связанных с процедурой конкурса вопросов, вправе объявить перерыв в работе конкурсной комиссии.

4. Обязанности членов комиссии

4.1. Председатель комиссии:

4.1.1. Осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.

4.1.2. Назначает в случае своего отсутствия заместителя председателя комиссии председательствующим на заседаниях комиссии.

4.1.3. Объявляет состав комиссии.

4.1.4. Объявляет заседание правомочным.

4.1.5. Открывает и ведет заседания комиссии, объявляет перерывы.

4.1.6. Объявляет сведения, подлежащие объявлению на соответствующей процедуре конкурса.

4.1.7. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.

4.1.8. В случае необходимости выносит на обсуждение комиссии вопрос о привлечении к работе комиссии экспертов или специалистов.

4.1.9. Подписывает протоколы заседания комиссии.

4.2. Заместитель председателя комиссии в случае отсутствия председателя и по назначению председателя выполняет все его функции в соответствии с настоящим Положением, в остальных случаях выполняет обязанности члена Комиссии.

4.3. Секретарь комиссии или назначенный председателем член комиссии, выполняющий функции секретаря в его отсутствие:

4.3.1. Осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний, обеспечивает членов комиссии необходимыми материалами.

4.3.2. По ходу заседаний комиссии оформляет соответствующие протоколы.

4.3.3. Подписывает протоколы заседания комиссии.

4.3.4. Осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.4. Члены комиссии:

4.4.1. Участвуют в заседаниях комиссии, подписывают протоколы заседания комиссии.

5. Ответственность членов комиссии

5.1. Члены комиссии несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.