



Городской округ Долгопрудный Московской области

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОЛГОПРУДНЫЙ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

141700, Московская область,
городской округ Долгопрудный, пл. Собина, дом 3,
тел./факс: (495) 408-88-75
sovets_deputatov_dolgoprudny@mail.ru

РЕШЕНИЕ

«16» февраля 2022 года

№ 86 -нр

**О внесении изменений в решение Совета депутатов
города Долгопрудного Московской области от 28.05.2012 № 75-нр
«О создании контрольно-ревизионной комиссии города Долгопрудного»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», на основании Устава городского округа Долгопрудный Московской области, Совет депутатов городского округа Долгопрудный Московской области

РЕШИЛ:

1. Изменить наименование контрольно-ревизионной комиссии городского округа Долгопрудный (в редакции решения Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области от 23.10.2020 № 76-нр) на Контрольно-счетную палату городского округа Долгопрудный.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Контрольно-счетной палате городского округа Долгопрудный.

3. Признать утратившими силу:

1) пункт 2 решения Совета депутатов города Долгопрудного Московской области от 28.05.2012 № 75-нр «О создании контрольно-ревизионной комиссии города Долгопрудного»;

2) решение Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области от 22.10.2012 № 146-нр «О внесении дополнения в решение Совета депутатов г. Долгопрудного от 28.05.2012 № 75-нр «О создании контрольно-ревизионной комиссии города Долгопрудного»;

3) решение Совета депутатов города Долгопрудного Московской области от 22.03.2013 № 32-нр «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Долгопрудного от 28.05.2012 № 75-нр «О создании контрольно-ревизионной комиссии города Долгопрудного»;

4) решение Совета депутатов города Долгопрудного Московской области от 23.05.2013 № 49-нр «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов г. Долгопрудного от 28.05.2012 № 75-нр «О создании контрольно-ревизионной комиссии города Долгопрудного»;

5) решение Совета депутатов города Долгопрудного Московской области от 27.11.2013 № 113-нр «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов г. Долгопрудного от 28.05.2012 № 75-нр «О создании контрольно-ревизионной комиссии города Долгопрудного»;

6) решение Совета депутатов города Долгопрудного Московской области от 03.02.2014 № 10-нр «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов города Долгопрудного от 28.05.2012 № 75-нр «О создании контрольно-ревизионной комиссии города Долгопрудного»;

7) решение Совета депутатов города Долгопрудного Московской области от 20.02.2015 № 05-нр «О внесении изменений в решение Совета депутатов г. Долгопрудного от 28.05.2012 № 75-нр «О создании контрольно-ревизионной комиссии города Долгопрудного»;

8) решение Совета депутатов города Долгопрудного Московской области от 16.12.2015 № 96-нр «О внесении изменений в решение Совета депутатов г. Долгопрудного от 28.05.2012 № 75-нр «О создании контрольно-ревизионной комиссии города Долгопрудного»;

9) решение Совета депутатов города Долгопрудного Московской области от 19.02.2016 № 12-нр «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Долгопрудного от 28.05.2012 № 75-нр «О создании контрольно-ревизионной комиссии города Долгопрудного»;

10) решение Совета депутатов города Долгопрудного Московской области от 26.06.2017 № 55-нр «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Долгопрудного от 28.05.2012 № 75-нр «О создании контрольно-ревизионной комиссии города Долгопрудного»;

11) решение Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области от 23.10.2020 № 76-нр «Об изменении наименования и утверждении положения о контрольно-ревизионной комиссии городского округа Долгопрудный».

4. Поручить председателю Контрольно-счетной палаты городского округа Долгопрудный зарегистрировать Положение в Межрайонной инспекции ФНС России № 13 по Московской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Долгопрудный «Вестник «Долгопрудный».

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Долгопрудный «Вестник «Долгопрудный».

**Глава городского округа Долгопрудный
Московской области**

« 16 » февраля 2022 года



В.Ю. Юдин

**Председатель Совета депутатов
городского округа Долгопрудный
Московской области**



Д.В. Балабанов

Принято на заседании
Совета депутатов городского округа Долгопрудный
Московской области
16 февраля 2022 года

Приложение
к решению Совета депутатов
городского округа Долгопрудный
Московской области
от «16» 08. 2022 № 43 - нр

**Положение
о Контрольно-счетной палате
городского округа Долгопрудный**

Российская Федерация
Московская область
городской округ Долгопрудный
2022 год

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом городского округа Долгопрудный Московской области и определяет порядок организации и деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Долгопрудный (далее – Контрольно-счетная палата).

2. Контрольно-счетная палата является органом местного самоуправления, обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением.

Контрольно-счетная палата является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Советом депутатов городского округа Долгопрудный Московской области и ему подотчетна.

3. Правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа осуществляется также законами субъекта Российской Федерации.

4. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

Содержание направлений деятельности Контрольно-счетной палаты, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной палаты определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты.

Регламент Контрольно-счетной палаты утверждается председателем Контрольно-счетной палаты.

5. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области.

6. Контрольно-счетная палата имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба городского округа Долгопрудный, а также иные печати и штампы.

7. Адрес (место нахождения) Контрольно-счетной палаты: Российская Федерация, Московская область, город Долгопрудный, проспект Пацаева, дом 7, корпус 1, офис 7.

8. Полное наименование: Контрольно-счетная палата городского округа Долгопрудный; сокращенное наименование: КСП г.о. Долгопрудный.

Статья 2. Основные задачи Контрольно-счетной палаты

1. Основными задачами Контрольно-счетной палаты являются:

1) осуществление контроля за своевременным исполнением доходных и расходных статей бюджета городского округа по объемам, структуре и целевому назначению;

2) осуществление контроля за использованием средств бюджета городского округа, а также соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;

3) осуществление контроля за использованием средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету городского округа из федерального бюджета и бюджета Московской области;

4) проведение экспертиз проектов решений Совета депутатов городского округа Долгопрудный о бюджете городского округа; о годовом отчете об исполнении бюджета городского округа; о местном налоге, сборе; о внесении изменений в местный налог, сбор; проектов решений Совета депутатов городского округа Долгопрудный и постановлений администрации городского округа Долгопрудный в части расходных обязательств городского округа, а также проектов муниципальных программ, внесения изменений в муниципальные программы, и подготовка заключений на вышеуказанные проекты муниципальных правовых актов;

5) анализ бюджетного процесса в городском округе Долгопрудный и подготовка предложений, направленных на его совершенствование.

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 4. Состав Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата состоит из руководителя органа местного самоуправления - председателя Контрольно-счетной палаты, заместителя председателя, аудитора и аппарата Контрольно-счетной палаты.

2. Аппарат Контрольно-счетной палаты состоит из инспектора Контрольно-счетной палаты и иных штатных работников Контрольно-счетной палаты.

3. Должности председателя, заместителя председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты относятся к муниципальным должностям.

4. Председатель, заместитель председателя и аудитор Контрольно-счетной палаты назначаются на должность Советом депутатов городского округа Долгопрудный Московской области сроком на 5 лет.

5. Штатная численность Контрольно-счетной палаты определяется по представлению председателя Контрольно-счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной палаты и составляет 5 (пять) человек.

6. Штатное расписание Контрольно-счетной палаты утверждается ее председателем в соответствии с установленной Советом депутатов городского округа Долгопрудный структурой и штатной численностью.

Статья 5. Порядок назначения на должность председателя, заместителя председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты

1. Председатель, заместитель председателя и аудитор Контрольно-счетной палаты назначаются на должность и досрочно освобождаются от должности решением Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области, принятым простым большинством голосов от установленной численности депутатов.

2. На должность председателя, заместителя председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

- 1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов соответствующего субъекта Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, Устава городского округа Долгопрудный Московской области и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

3. Председатель, заместитель председателя и аудитор Контрольно-счетной палаты не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой городского округа Долгопрудный Московской области, председателем Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории городского округа Долгопрудный Московской области.

Председатель, заместитель председателя и аудитор Контрольно-счетной палаты не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Председатель, заместитель председателя и аудитор Контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в

порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Долгопрудный.

Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя, заместителя председателя или аудитора Контрольно-счетной палаты в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 5) наличия оснований, предусмотренных абзацем первым пункта 3 статьи 5 настоящего Положения.

4. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Совет депутатов городского округа Долгопрудный Московской области:

- 1) председателем Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области;
- 2) депутатами Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области - не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета депутатов;
- 3) главой городского округа Долгопрудный Московской области.

Предложения о кандидатурах на должность заместителя председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты вносятся в Совет депутатов городского округа Долгопрудный Московской области:

- 1) председателем Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области;
- 2) депутатами Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области - не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета депутатов;
- 3) главой городского округа Долгопрудный Московской области;

4) председателем Контрольно-счетной палаты городского округа Долгопрудный.

5. Кандидатуры на должность председателя, заместителя председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты должны быть представлены в Совет депутатов городского округа Долгопрудный Московской области не позднее чем за 30 дней до истечения полномочий действующих председателя, заместителя председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты.

6. По истечении срока полномочий председатель Контрольно-счетной палаты продолжает исполнять свои обязанности до вступления в должность вновь назначенного председателя Контрольно-счетной палаты.

По истечении срока полномочий заместитель председателя Контрольно-счетной палаты продолжает исполнять свои обязанности до вступления в должность вновь назначенного заместителя председателя Контрольно-счетной палаты.

По истечении срока полномочий аудитор Контрольно-счетной палаты продолжает исполнять свои обязанности до вступления в должность вновь назначенного аудитора Контрольно-счетной палаты.

Статья 6. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Председатель, заместитель председателя, аудитор и инспектор Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц контрольно-ревизионной комиссии либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Московской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель, заместитель председателя и аудитор Контрольно-счетной палаты досрочно освобождаются от занимаемой должности на основании решения Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении них;

2) признания их недееспособными или ограниченно дееспособными вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на них должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении таких должностных лиц проголосует большинство от установленного числа депутатов Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области;

6) достижения установленного Законом Московской области, решением Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области, имеющим нормативный характер, в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 4-6 статьи 7 Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 7. Полномочия председателя Контрольно-счетной палаты

1. Председатель Контрольно-счетной палаты:

1) осуществляет руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты и организует ее работу в соответствии с настоящим Положением и Регламентом Контрольно-счетной палаты;

2) утверждает штатное расписание Контрольно-счетной палаты;

3) ежегодно представляет в Совет депутатов городского округа Долгопрудный Московской области отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты;

4) утверждает порядок и правила проведения проверок, обследований, методические указания и инструкции, индивидуальные планы проверок на текущий период;

5) заключает договоры, необходимые для обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты;

6) вносит в Совет депутатов городского округа Долгопрудный Московской области предложения по вопросам нормативного регулирования деятельности Контрольно-счетной палаты;

7) принимает участие в заседаниях Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области, его постоянных и временных комиссий, заседаниях других органов местного самоуправления по вопросам, отнесенным к полномочиям Контрольно-счетной палаты;

8) без доверенности действует от имени Контрольно-счетной палаты, представляет Контрольно-счетную палату в федеральных органах исполнительной власти, органах государственной власти Московской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Московской области, органах государственного и муниципального финансового контроля всех уровней, во всех судебных, административных и правоохранительных органах всех уровней, а также во всех государственных, муниципальных, общественных и частных организациях, предприятиях, учреждениях и в отношениях с частными лицами;

9) утверждает бюджетную смету Контрольно-счетной палаты в пределах средств на ее содержание и деятельность, предусмотренных в бюджете городского округа;

10) распоряжается финансовыми средствами в соответствии с бюджетной сметой Контрольно-счетной палаты;

11) составляет протоколы об административных правонарушениях в соответствии с действующим законодательством;

12) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

2. Во исполнение возложенных на него полномочий председатель Контрольно-счетной палаты издает распоряжения по вопросам организации работы Контрольно-счетной палаты и по вопросам, связанным с осуществлением полномочий Контрольно-счетной палаты.

3. Полномочия председателя Контрольно-счетной палаты исполняет заместитель председателя Контрольно-счетной палаты в случаях:

1) временного отсутствия (болезнь, отпуск, командировка);

2) досрочного прекращения полномочий председателя до начала осуществления полномочий вновь назначенного председателя на основании решения Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области.

4. На период временного отсутствия председателя Контрольно-счетной палаты одновременно с заместителем председателя Контрольно-счетной палаты (болезнь, отпуск, командировка) полномочия председателя Контрольно-счетной палаты исполняет аудитор Контрольно-счетной палаты на основании распоряжения председателя Контрольно-счетной палаты.

5. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Контрольно-счетной палаты, на период временного отсутствия заместителя председателя Контрольно-счетной палаты, полномочия председателя Контрольно-счетной палаты исполняет аудитор на основании решения Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области.

Статья 8. Основные полномочия Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета городского округа, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета городского округа, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в

сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета городского округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета городского округа и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета городского округа, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в городском округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета городского округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета городского округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет депутатов городского округа Долгопрудный и главе городского округа Долгопрудный;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития городского округа, предусмотренных документами стратегического планирования городского округа, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Московской области, Уставом городского округа Долгопрудный и нормативными правовыми актами Совета депутатов городского округа Долгопрудный.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий городского округа Долгопрудный, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности городского округа Долгопрудный;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 9. Формы осуществления Контрольно-счетной палатой внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания по акту (актам) руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законами Московской области и Регламентом Контрольно-счетной палаты, прилагаются к акту (актам) и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется заключение.

Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации,

законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной палатой в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Московской области.

Статья 11. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются самостоятельно.

2. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области, предложений главы городского округа Долгопрудный Московской области, направленных в Контрольно-счетную палату до 15 декабря года, предшествующего планируемому году.

3. Включение в план деятельности (исключение из плана деятельности) Контрольно-счетной палаты поручений Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области, предложений главы городского округа Долгопрудный Московской области осуществляется путем направления соответствующего обращения от указанных органов в Контрольно-счетную палату.

4. Поручения Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области, предложения главы городского округа Долгопрудный Московской области по изменению плана работы Контрольно-счетной палаты рассматриваются Контрольно-счетной палатой в течение 10 рабочих дней со дня поступления.

5. В случае отказа внести изменения в план деятельности Контрольно-счетная палата направляет обоснование отказа с указанием норм нормативного правового акта, на основании которого она отказывается внести изменения в план работы.

6. Планы включают перечень контрольных, экспертно-аналитических и иных мероприятий, проводимых Контрольно-счетной палатой, с указанием сроков их проведения, ответственных исполнителей.

7. План работы Контрольно-счетной палаты утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому году.

8. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

Статья 12. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

Статья 13. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и

служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с действующим законодательством.

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) в письменной форме уведомить об этом

председателя Контрольно-счетной палаты. Порядок и форма уведомления определяются Законом Московской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-счетной палаты.

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов, проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

7. Председатель, заместитель председателя и аудитор Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области и в заседаниях иных органов местного самоуправления. Указанные лица вправе участвовать в заседаниях комитетов, комиссий и рабочих групп, создаваемых Советом депутатов городского округа Долгопрудный Московской области.

Статья 14. Представление информации по запросам Контрольно-счетной палаты

1. Органы местного самоуправления городского округа Долгопрудный и муниципальные органы городского округа Долгопрудный, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица в установленные законами субъектов Российской Федерации сроки обязаны представлять в Контрольно-счетную палату по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Запросы Контрольно-счетной палаты готовятся должностными лицами в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты, утвержденным распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты, и направляются объектам внешнего финансового муниципального контроля.

3. Контрольно-счетная палата не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такая информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

4. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в пункте 1 настоящей статьи, в Контрольно-счетную палату по ее запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Московской области.

5. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 15. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления городского округа Долгопрудный и муниципальные органы городского округа Долгопрудный, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба городскому округу Долгопрудный или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо его заместителем в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты.

3. Органы местного самоуправления городского округа Долгопрудный и муниципальные органы городского округа Долгопрудный, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

3.1. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетной палаты, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления городского округа Долгопрудный и муниципальные органы городского округа Долгопрудный, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо его заместителем в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты.

7. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

8. Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета городского округа Долгопрудный, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Правоохранительные органы обязаны предоставлять Контрольно-счетной палате городского округа Долгопрудный информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным Контрольно-счетной палатой материалам.

10. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в Совет депутатов городского округа Долгопрудный Московской области.

Статья 16. Взаимодействие контрольно-счетных органов

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать со Счетной палатой Российской Федерации, Контрольно-счетной палатой Московской области и другими контрольно-счетными органами, а также с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Московской области, других муниципальных образований. Контрольно-счетная палата вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

1.1. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

2. Контрольно-счетная палата вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Московской области.

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата может совместно с другими контрольно-счетными органами и иными государственными и муниципальными органами создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетная палата по письменному обращению Контрольно-счетной палаты Московской области и контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

Статья 17. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте администрации городского округа Долгопрудный Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.dolgoprudny.com (далее - официальный сайт) и публикует в официальных средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная палата ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение в Совет депутатов городского округа Долгопрудный Московской области в срок не позднее 1 марта. Указанный отчет публикуется в официальных средствах массовой информации и размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет только после его рассмотрения Советом депутатов городского округа Долгопрудный Московской области.

3. Опубликование в официальных средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Московской области, нормативными правовыми актами Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области и Регламентом Контрольно-счетной палаты.

Статья 18. Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств бюджета городского округа Долгопрудный. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

2. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решений Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области.

3. Материально-техническое, бухгалтерское, организационное, информационно-аналитическое, кадровое, архивное обеспечение Контрольно-счетной палаты осуществляется в рамках заключенных договоров и соглашений.

Статья 19. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Должностным лицам Контрольно-счетной палаты гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя заместителя председателя, аудитора, инспектора и иных работников аппарата Контрольно-счетной палаты устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и законами Московской области.».

Городской округ Белогорский Московской области

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛОГОРСКИЙ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ИТЭС (Инициативный Территориальный Экономический Совет)

Городской округ Белогорский, Московская область

ул. Советская, д. 10

Тел: (495) 302-11-11

ИТЭС (Инициативный Территориальный Экономический Совет)

Инициативный Территориальный Экономический Совет

ИТЭС (Инициативный Территориальный Экономический Совет)

Инициативный Территориальный Экономический Совет

Городской округ Белогорский, Московская область

ул. Советская, д. 10

Тел: (495) 302-11-11

ИТЭС (Инициативный Территориальный Экономический Совет)

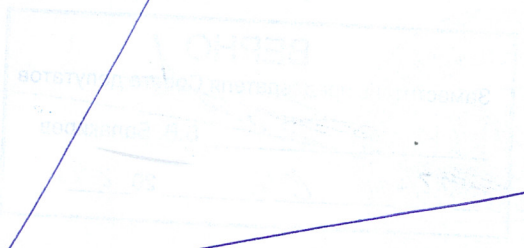
Инициативный Территориальный Экономический Совет

Городской округ Белогорский, Московская область

ул. Советская, д. 10

Тел: (495) 302-11-11

ИТЭС (Инициативный Территориальный Экономический Совет)



Контрольно-счетной палате
осуществляется за счет средств бюджета городского округа Долгопрудный
Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты
предоставляется в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления
возложенных на нее функций.

Контроль за исполнением Контрольно-счетной палатой бюджетных
предельно-квотных обязательств осуществляется на основании решений Совета
депутатов городского округа Долгопрудный Московской области.

Материалы прилагаются. Сметное дело
информационно-финансовый контроль, контроль за исполнением бюджетных
обязательств Контрольно-счетной палатой городского округа Долгопрудный и ее
подразделением.

Статья 13 Закона Московской области от 14.07.2016 № 100/2016-ОЗ

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью
на 25 (двадцати пяти) листах
Заместитель председателя Совета
депутатов городского округа
Долгопрудный Московской области
В.В. Балакирев



ВЕРНО
Заместитель председателя Совета депутатов
В.В. Балакирев
02 20 22 г.

