



Городской округ Долгопрудный Московской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.02.2022 № 79-ПА/н

**Об утверждении Положения
об оплате труда работников муниципальных
учреждений физической культуры и спорта
городского округа Долгопрудный**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов города Долгопрудного Московской области от 21.03.2016 № 18-нр «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Долгопрудного Московской области», на основании Устава городского округа Долгопрудный Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта городского округа Долгопрудный.
2. МАУ «Медиацентр «Долгопрудный» (Пахомов А.В.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Долгопрудный «Вестник «Долгопрудный» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Долгопрудный.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Долгопрудный «Вестник «Долгопрудный».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Курсову С.В. – первого заместителя главы администрации.

Глава городского округа



В.Ю. Юдин

Исп. Семенова Н.И.
Тел. (495) 408-74-33

Разослано: в дело – 1, Прокуратура г. Долгопрудного – 1, Курсова С.В. – 1, Сатина М.Н. – 1, Афанасьева Г.В. – 1, Алексеева М.А., Пахомов А.В. - 1 (по межведомственной системе электронного документооборота), РНМПА МО - 1.

007131

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Долгопрудный
от «28» 02.2022 № 71-ПА/н

**Положение
об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и
спорта городского округа Долгопрудный**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта городского округа Долгопрудный (далее - Положение) устанавливает условия оплаты труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта городского округа Долгопрудный (далее - учреждения).

1.2. Размер заработной платы работников муниципальных учреждений устанавливается исходя из должностного оклада по занимаемой должности (профессии), компенсационных и стимулирующих выплат.

2. Установление должностных окладов

2.1. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений устанавливаются согласно приложениям 1, 2, 3 к настоящему Положению.

2.2. Размер должностного оклада работника устанавливается в соответствии с системой оплаты труда муниципального учреждения, устанавливаемой с учетом мнения представительного органа работников.

2.3. Заместителям руководителей муниципальных учреждений, заместителям руководителей структурных подразделений муниципальных учреждений устанавливается должностной оклад на 10 - 20% ниже предусмотренного по должности соответствующего руководителя (имеющего аналогичную квалификационную категорию).

2.4. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей учреждений, их заместителей, и средней заработной платы работников этих учреждений за отчетный год устанавливается в кратности от 1 до 3.

2.5. Учреждения при осуществлении деятельности вправе включать в свои штатные расписания должности и профессии специалистов и рабочих, в соответствии с утвержденными в установленном порядке профессиональными стандартами и классификационными справочниками, в том числе из иных сфер деятельности.

2.6. Работникам учреждений, на основании поданных ими заявлений на имя руководителя, может быть выплачена материальная помощь, в случаях и размерах, установленных локально-нормативными актами учреждений. Материальная помощь

сотрудникам учреждений выплачивается исключительно из средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

3. Повышение должностных окладов (тарифных ставок)

3.1. Работникам, имеющим почетные звания СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, Московской области, в наименовании которых имеется словосочетание «Заслуженный работник физической культуры», должностной оклад повышается на 20%.

Работникам, имеющим почетные спортивные звания, звания СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, Московской области, в наименовании которых имеются следующие словосочетания: «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер», должностной оклад повышается на 10%.

3.2. Руководителям и специалистам муниципальных учреждений, имеющим ученую степень кандидата наук и работающим по соответствующему профилю, должностной оклад повышается на 10%.

Руководителям и специалистам муниципальных учреждений, имеющим ученую степень доктора наук и работающим по соответствующему профилю, должностной оклад повышается на 20%.

3.3. При одновременном возникновении у работника права на повышение должностного оклада в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Положения должностной оклад повышается по одному из оснований по выбору работника.

3.4. Изменение должностных окладов производится в соответствии с приказом по учреждению в следующие сроки:

3.4.1. При присвоении почетного звания, почетного спортивного звания, звания - со дня их присвоения.

3.4.2. При присуждении ученой степени - со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

3.5. Работникам муниципальных учреждений, непосредственно работающим с инвалидами и лицами с недостатками в физическом и умственном развитии, должностной оклад (тарифная ставка) повышается на 15%.

3.6. Работникам, работающим в муниципальных учреждениях, имеющих в оперативном управлении спортивные сооружения, оборудованные специализированными местами для питания и проживания, должностной оклад (тарифная ставка) повышается на 70%.

3.7. При расчете оплаты труда повышения должностных окладов (тарифных ставок), установленные в пунктах 3.5 и 3.6 настоящего Положения, суммируются.

4. Надбавки и доплаты

4.1. При оплате труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) особо опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются доплаты:

за выполнение тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными условиями труда - до 12% от должностного оклада (тарифной ставки);

за выполнение работ с особо опасными условиями труда - до 24% от должностного оклада (тарифной ставки).

Установление вышеуказанных доплат производится по результатам аттестации рабочих мест.

4.2. За работу в ночное время работникам муниципальных учреждений устанавливаются доплаты в размере не менее 35% часовой тарифной ставки (части должностного оклада) за час работы в ночное время.

4.3. Работникам, награжденным почетным знаком «За заслуги в развитии физической культуры и спорта», знаком «Отличник физической культуры и спорта», устанавливается надбавка в размере 10%.

4.4. Работникам устанавливаются надбавки за продолжительность работы в учреждениях в следующих размерах и процентах к должностным окладам (тарифным ставкам):

- от 1 года до 5 лет - 10%;
- от 5 лет до 10 лет - 15%;
- от 10 лет до 25 лет - 25%;
- свыше 25 лет - 30%.

В стаж работы, дающий право на получение доплаты к должностному окладу, включаются:

время работы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в других государственных структурах, в централизованных бухгалтериях при комитетах, управлениях, муниципальных учреждениях на должностях руководителей, специалистов, служащих, рабочих;

время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

Стаж работы, дающий право работникам учреждения на получение ежемесячной доплаты за непрерывный стаж работы к должностному окладу, устанавливается комиссией, утвержденной приказом руководителя учреждения.

Основным документом для определения стажа работы работника учреждения является трудовая книжка. Решение комиссии об установлении стажа работы работника оформляется протоколом, который является основанием для издания приказа директора учреждения о назначении работнику ежемесячной доплаты за выслугу лет.

Ежемесячная доплата за непрерывный стаж работы к должностному окладу работника учреждения устанавливается со дня возникновения у него права на получение указанной надбавки. Если у работника учреждения право на получение или изменение размера ежемесячной доплаты за непрерывный стаж работы к должностному окладу наступило в период, когда за ним сохранялся средний заработок, выплачивалось пособие по временной нетрудоспособности или пособие по беременности и родам, ежемесячная доплата за выслугу лет устанавливается со дня, следующего за днем указанных периодов.

5. Выплаты стимулирующего характера

5.1. Муниципальным учреждением предусматриваются бюджетные средства на

установление выплат стимулирующего характера в размере от 1 до 10% фонда оплаты труда данного учреждения.

Муниципальное учреждение в пределах выделенных бюджетных средств самостоятельно определяет размер и порядок выплат стимулирующего характера.

Выплаты стимулирующего характера, в том числе премиальные выплаты, работникам муниципальных учреждений производятся с учетом:

результатов деятельности работников;

целевых показателей эффективности деятельности муниципального учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами муниципального учреждения или коллективным договором;

мнения представительного органа работников в случае его наличия.

Муниципальное учреждение может предусматривать следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы.

5.2. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера работникам, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера должностного оклада (тарифной ставки).

5.3. Учреждения самостоятельно определяют порядок и размер выплат стимулирующего характера работникам за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, с учетом показателей результатов труда, утвержденных локальными нормативными актами учреждений с учетом мнения представительного органа работников.

5.4. Руководителям муниципальных учреждений порядок установления выплат стимулирующего характера определяется Управлением культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации городского округа Долгопрудный с учетом мнения представительного органа работников (при его наличии).

Должностные оклады руководителей

Наименование должностей	Месячные должностные оклады (руб.)
Директор	25 328,00
Заместитель директора	22 795,20
Главный инженер	23 465,00
Руководитель отдела ГТО	23 831,00
Руководитель отдела спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы	23 831,00

Должностные оклады специалистов и служащих учреждений

Наименование должностей	Месячные должностные оклады (руб.)
Старший инструктор-методист	23 831,00
Инструктор-методист	20 113,00
Инструктор по спорту	19 059,00



Должностные оклады общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих учреждений

Наименование общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих	Месячные должностные оклады (руб.)
Начальник отдела	23 831,00
Администратор	14 789,00
Юрисконсульт	17 327,00
Кассир	9 640,00
Специалист по кадровому делопроизводству	13 349,00
Документовед	17 327,00
Ведущий инженер	17 327,00
Техник-механик	13 349,00
Механик льдоуборочного комбайна	14 403,00
Инженер	14 403,00
Техник	9 640,00
Механик по обслуживанию звуковой техники	14 403,00
Начальник службы АХО	17 327,00
Заведующий складом	17 327,00
Младший системный администратор	14 403,00
Начальник службы безопасности	17 327,00
Инженер по ГО и ЧС	14 403,00
Специалист по охране труда	14 403,00
Менеджер по рекламе	14 403,00
Менеджер первой категории по работе с клиентами	14 403,00
Старший специалист по закупкам	14 403,00
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 3 разряда	13 349,00
Слесарь-сантехник	13 349,00