

### Протокол № 3

#### Коллегии по решению вопросов эффективности функционирования, выявления проблемных мест в работе учреждений и органов, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Долгопрудный Московской области

Место проведения:

Дата: 27.01.2022

администрация городского округа Долгопрудный,  
площадь Собины, д.3, 2 этаж, зал заседаний

#### Присутствовали:

##### Члены Коллегии (11):

Юдин В.Ю. – глава городского округа Долгопрудный, председатель Коллегии  
Гришина Л.М. – заместитель главы администрации городского округа  
Долгопрудный, заместитель председателя Коллегии  
Мордина Ж.И., Долгинцева А.Н., Санакова М.Ю., Судариков В.А., Кривошеев В.Н.,  
Пиллих Д.Р., Маликова М.Г., Хмызов А.В., Русиновская Е.Ю.

Отсутствовали члены Коллегии (8): Ярцева Е.А., Сенчукова Н.В., Шахназарова  
А.В., Воронина Е.В., Зарипов Р.А., Наумова И.Г., Александрова В.С., Потужная Л.Б.

#### Приглашенные:

1	Кожин Андрей Григорьевич	заместитель главы администрации
2	Курсова Светлана Васильевна	первый заместитель главы администрации
3	Выборнова Регина Гагиковна	заместитель главы администрации
4	Балабанов Дмитрий Викторович	председатель Совета депутатов городского округа Долгопрудный
5	Хоров Александр Николаевич	директор филиала МАП №9 г. Долгопрудный АО «Мострансавто»
6	Бизяев Сергей Анатольевич	Заместитель директора по перевозкам МАП №9 г. Долгопрудный АО «Мострансавто»
7	Емельянова Ольга Владимировна	генеральный директор ООО «Д. АТП»
8	Шпигель Валерий Георгиевич	зональный руководитель компании ООО «Домтрансавто» по г. о. Долгопрудный
9	Груздов Александр Викторович	старший государственный инспектор отдела технического надзора (ГИБДД «Мытищинское»)
10	Козивкин Юрий Владимирович	заместитель прокурора города Долгопрудного

11	Пархоменко Андрей Алексеевич	начальник Управления по строительству, транспорту и дорожному хозяйству
12	Чаплыгин Руслан Викторович	начальник отдела транспорта, связи и дорожного хозяйства
13	Тимоненков Илья Сергеевич	старший эксперт отдела транспорта, связи и дорожного хозяйства

Жители, принимающие участие в заседании Коллегии (трансляция в ДК «Вперед») – 15 человек.

### **Повестка:**

1. Работа предприятий, оказывающих услуги по пассажирским перевозкам населения на территории городского округа Долгопрудный.
2. Доклады организаций – перевозчиков «Об итогах работы за 2021 год. Выявленные проблемы. Организация работы в 2022 году».
3. Вопросы и предложения от членов Коллегии, от жителей городского округа.

### **Слушали:**

По первому вопросу повестки слушали доклад заместителя главы администрации Кожинова Андрея Григорьевича. В докладе Кожинов А.Г. сообщил, что на территории городского округа транспортное обслуживание населения осуществляется по 21 маршруту регулярных перевозок:

- межрегиональные маршруты – 7;
- межмуниципальные маршруты – 6;
- муниципальные маршруты – 8.

Данные маршруты обслуживают 4 предприятия:

- МАП № 9 – филиал г.о. Долгопрудный АО «Мострансавто» (маршруты № 1(1А), 2, 3, 4);
- ООО «Домтрансавто» (маршруты № 24, 32, 33, 38, 368, 368В, 368У, 456, 472, 1078);
- ООО «Долгопрудненское автотранспортное предприятие» (маршруты № 5, 6, 7, 8, 545, 572);
- ООО «Стартранс» (г.о. Химки) (маршрут № 29).

Также, Кожинов А.Г. сообщил, что в 2021 году поступило 40 обращений граждан по муниципальным маршрутам и 532 обращения по межрегиональным и межмуниципальным маршрутам.

В ходе доклада были обозначены проблемы работы общественного транспорта в городском округе Долгопрудный.

Содокладчиком выступил старший государственный инспектор отдела технического надзора ГИБДД «Мытищинское» Груздов Александр Викторович, который доложил о результатах проверки ООО «Домтрансавто».

По второму вопросу повестки слушали:

1. Хорова Александра Николаевича - директора филиала МАП №9 АО «Мострансавто». Сообщил о количестве маршрутов, которые обслуживает предприятие, об итогах работы в 2021 году, проблемах, с которыми сталкиваются, планы на 2022 год.

2. Шпигеля Валерия Георгиевича – зонального управляющего по г.о. Долгопрудный ООО «Домтрансавто». Сообщил о количестве маршрутов, которые обслуживает предприятие, об итогах работы в 2021 году, проблемах в работе предприятия, планы на 2022 год.

3. Емельянову Ольгу Владимировну - генерального директора ООО «Д.АТП». Сообщила, что предприятие заканчивает свою работу по обслуживанию маршрутов 31.01.2022, а также об итогах работы в 2021 году, проблемах в работе.

*Поступившие вопросы и предложения от членов Коллегии, от жителей городского округа.*

После доклада Хорова А.Н.:

1. Изменить маршрут автобуса № 3 с заездом к поликлинике № 3.

Принятые решения: дополнительно изучить данный вопрос и дать предложения.

Срок: до 25.02.2022

Ответственный: Кожинов А.Г.

2. Не сыпать обильно реагентами территорию около автобусных остановок.

Разъяснено на Коллегии, что обработка производится в соответствии с нормативами.

3. Плохо очищены от снега и наледи подходы к автобусным остановкам, в частности в районе д. 19/17 по ул. Дирижабельная.

Принятые решения: контроль за содержанием территории.

Срок: постоянно

Ответственные: Кожинов А.Г., Кульчицкий И.И.

4. Стекланные остановочные павильоны непрактичные.

Разъяснено на Коллегии.

5. Разместить на каждом остановочном павильоне название остановочного пункта.

Принятые решения: определить источник финансирования, срок выполнения работ на муниципальных остановочных павильонах. Проработать вопрос с «Мосавтодор» по размещению названий остановок на региональных остановочных павильонах.

Срок: дать предложения до 25.02.2022.

Ответственные: Кожинов А.Г.

После доклада Шпигеля В.Г.:

6. Когда «Домтрансавто» получит автобусы с валидаторами?

Представитель ООО «Домтрансавто» Шпигель В.Г. ответил, что в начале февраля на всех автобусах будут работать мобильные терминалы/валидаторы.

Принятые решения: 10.02.2022 провести проверку с участием главы, общественности, КМЦ и всех желающих жителей.

Срок: 10.02.2022

Ответственные: Кожинов А.Г., Курсова С.В., Выборнова Р.Г.

7. Вопрос про ДТП, которое произошло в ноябре 2021 года с участием автобуса «Домтрансавто».

Разъяснено на Коллегии, что в настоящее время ведутся следственные мероприятия.

8. Выступил представитель прокуратуры города Долгопрудного Козивкин Ю.В.: после проведенной проверки выявлено, что в «Домтрансавто» предрейсовый осмотр проводится ненадлежащим образом, есть вопросы по техническому состоянию подвижного состава, выявлены ряд лиц, которые работали без патента. Шпигель В.Г. прокомментировал, что по вопросу предрейсового осмотра поступают нарекания, будут разбираться, по патентам информации нет.

9. Выступил представитель ГИБДД Груздов А.В.: после проведенной проверки подтвердил, что имеются нарушения, в отдел ГИБДД будут вызваны ответственные лица для составления административного протокола. Также много нареканий по документам: проблемы со страховыми полисами ОСАГО, на линию выпускаются автобусы без технического осмотра.

10. Вопрос о том, как принимают водителей на работу, где они проживают.

Разъяснено на Коллегии, что объявление о приеме на работу размещается на разных ресурсах. Предприятие не предоставляет водителям общежитие.

11. Сколько времени автобусу отведено на посадку людей, например, около м. Ховрино. Около м. Ховрино автобусы стоят по 15-20 минут, пока автобус не заполнится полностью.

Шпигель В.Г. ответил, что интервал должен составлять 3-4 минуты.

12. В маршрутных такси люди едут стоя, что является нарушением.

Шпигель В.Г. подтвердил, что это является нарушением.

13. Оборудовать автобусы видеокамерой.

Разъяснено на Коллегии, что камеры в автобусах стоят, но они работают не в режиме онлайн, а ведется запись на жесткий диск.

14. Сколько автобусов получило ООО «Домтрансавто» и кто их оплатил.  
Разъяснено на Коллегии, что автобусы, которые получило ООО «Домтрансавто» дополнительно, предоставили службы г. Москва.
15. Расширение Нового шоссе. Расширение дороги в районе р. Мерянка.  
Разъяснено на Коллегии.
16. Почему предприятие за свой счет не обновляет автопарк.
17. Запросить штатное расписание и информацию о НДФЛ, отчисляемом ООО «Домтрансавто».  
Принятые решения: проверить отчисления в налоговую инспекцию.  
Срок: 28.01.2022  
Ответственный: Гришина Л.М.
18. На остановках ул. Спортивная, Конфитюр (в сторону г. Москвы) автобусы приходят переполненные, поступает много жалоб.  
Шпигель В.Г.: была такая проблема, связанная с поломкой некоторых транспортных средств. На сегодняшний день после мониторинга данной проблемы не наблюдается.
19. Уменьшить интервал движения автобуса 368В.  
Принятые решения: рассмотреть возможность.  
Срок: до 25.02.2022  
Ответственные: Шпигель В.Г., контроль - Кожинов А.Г.
20. Автобусы останавливаются не на всех остановках, в частности не остановились на Новых Водниках 13.01.2022 в 8.15 маршрут № 5 № л800ср, 14.01.2022 в 8.20 маршрут № 5 (на заседании Коллегии житель не смог вспомнить дату нарушения и номер маршрута, информация взята из его жалобы на портал «Добродел»). Также, 27.01.2022 маршрут 368В с 14.00 до 15.00 2 автобуса проехали и не остановились на ост. Спортивная.  
Принятые решения: провести проверку, указать организациям на недопустимость нарушения движения.  
Срок: до 27.02.2022  
Ответственный: Кожинов А.Г.
21. Водители и кондукторы маршрута 368 часто просят оплату за проезд наличными.  
Шпигель В.Г.: после введения новых терминалов ситуация должна измениться. При нарушении финансовой дисциплины водители и кондукторы привлекаются к ответственности.

22. Вопрос очистки и содержания дорожки от Новых Водников к МЦД в зимнее время.

Принятые решения: провести проверку, указать организациям на необходимость регулярной очистки данной территории, содержанию в нормативном состоянии.

Срок: до 27.02.2022.

Ответственный: Кожин А.Г.

23. Билеты не всегда выдают.

Пробивают другие остановки.

При движении водители разговаривают по телефону.

Не принимают карты, требуют наличную оплату.

Водители (работники организации) когда едут в качестве пассажиров, не оплачивают проезд.

В автобусах нет информации, куда можно жаловаться в случае нарушений.

Необходимо, чтобы у кондукторов и водителей были бейджи с Ф.И.О.

Диспетчеры не доносят жалобы до руководителя.

Принятые решения: провести работу по исключению данных нарушений, проработать предложения жителей.

Ответственные: Шпигель В.Г., контроль – Кожин А.Г., срок 27.02.2022.

24. Хамское обращение водителей автобуса 368.

Водители смотрят ролики в телефоне при движении.

Агрессивный стиль вождения.

Принятые решения: провести работу по исключению данных нарушений.

Ответственные: Шпигель В.Г., контроль – Кожин А.Г., срок 27.02.2022.

25. Проводятся ли проверки работы транспорта на линии.

Разъяснено на Коллегии, что проверки проводятся, в январе были 2 проверки.

26. Несоблюдение расписания автобусом маршрута 456.

Принятые решения: рассмотреть возможность увеличения подвижного состава на данном маршруте.

Срок: до 25.02.2022

Ответственные: Шпигель В.Г., контроль - Кожин А.Г.

27. Исключить возможность работы на автотранспортном предприятии без заключения официальных договоров с водителями.

Разъяснено на Коллегии, что проверки проводятся, нарушения выявляются, работа ведется.

После доклада Емельяновой О.В.:

28. На маршрутах 5 и 545 не принимают социальные карты.

29. Увеличение подвижного состава маршрута № 8, почти не заходит на «островок».

30. Пересмотреть время движения маршрутов 4 и 8. На «Островок» приходят приблизительно в одно и то же время. Необходимо сделать интервал хотя бы полчаса.

31. Пересмотреть действующие маршруты, сложно доехать с «Островка» до мкр. Новые Водники.

32. Автобусы маршрута 5 переполнены, например, около ФОКа свободных мест нет.

Принятое решение: вопросы 28-32 передать в работу перевозчику, который будет обслуживать данные маршруты

Ответственный: Кожин А.Г., срок 03.02.2022.

#### **Мнение приглашенных надзорных органов о работе автотранспортных предприятий:**

Представитель прокуратуры Козивкин Ю.В., представитель ГИБДД Груздов А.В. высказали мнение, что только работу ООО «Домтрансавто» можно оценить, как неудовлетворительную. Работу остальных присутствующих предприятий, оказывающих транспортные услуги населению, считают удовлетворительной.

#### **Голосование членов Коллегии по оценке работы автотранспортных предприятий:**

- Филиал МАП № 9 АО «Мострансавто»: «удовлетворительно» - 11, «неудовлетворительно» - 0, «воздержались» - 0.

- ООО «Домтрансавто»: «удовлетворительно» - 0, «неудовлетворительно» - 11, «воздержались» - 0.

- ООО «Д.АТП»: «удовлетворительно» - 8, «неудовлетворительно» - 1, «воздержались» - 2.

#### **По итогам заседания Коллегия решила:**

1. Признать работу ООО «Домтрансавто» неудовлетворительной.
2. Взять на контроль исполнение следующих поручений:

**- представить предложения о возможности изменения движения маршрута автобуса № 3 (с заездом к поликлинике № 3).**

Срок: до 25.02.2022

Ответственный: Кожин А.Г.

**- представить предложения о возможности увеличения подвижного состава на маршруте 456.**

Срок: до 25.02.2022

Ответственные: Шпигель В.Г., контроль - Кожинов А.Г.

**- очистить от снега и наледи подходы к автобусным остановкам, в частности в районе д. 19/17 по ул. Дирижабельная.**

Срок: постоянно в зимний период

Ответственные: Кожинов А.Г., Кульчицкий И.И.

**- представить предложения по размещению на каждом остановочном павильоне названия остановочного пункта.**

Срок: до 25.02.2022.

Ответственные: Кожинов А.Г.

**- установить на все автобусы ООО «Домтрансавто» мобильные терминалы/валидаторы.**

10.02.2022 провести проверку с участием общественности.

Срок: 10.02.2022

Ответственные: Кожинов А.Г., Курсова С.В., Выборнова Р.Г.

**- запросить штатное расписание и информацию о НДФЛ, отчисляемом ООО «Домтрансавто».**

Срок: 28.01.2022

Ответственный: Гришина Л.М.

**- представить предложения о возможности уменьшения интервала движения автобуса 368В.**

Срок: до 25.02.2022

Ответственные: Шпигель В.Г., контроль - Кожинов А.Г.

**- провести проверку на маршрутах движения автобусов ООО «Домтрансавто» и указать водителям на недопустимость пропускать остановочные пункты.**

Срок: до 27.02.2022

Ответственный: Кожинов А.Г.

**- провести работу с водителями и кондукторами по организации оплаты проезда по безналичному расчету, билечиванию всех пассажиров без исключений.**

Ответственные: Шпигель В.Г., контроль – Кожинов А.Г., срок 27.02.2022.

**- провести разъяснительную работу с водительским составом о правилах поведения на рабочем месте, в том числе в период перевозки пассажиров. Проверить знание ПДД, особенно в части пассажирских перевозок.**

Ответственные: Шпигель В.Г., контроль – Кожинов А.Г., срок 27.02.2022.



- провести контрольные мероприятия по выявлению движения автобусных маршрутов ООО «Домтрансавто» вне расписания.

Срок: до 25.02.2022

Ответственные: Шпигель В.Г., контроль - Кожинов А.Г.

- представить предложения о возможности уменьшения интервала движения на маршруте 5.

Ответственный: Кожинов А.Г., срок 27.02.2022.

3. Представителю ООО «Домтрансавто» Шпигелю В.Г. довести до сведения вышестоящего руководства выявленные проблемы и представить отчет о выполнении к 27.02.2022.

Глава городского округа Долгопрудный,  
председатель Коллегии



В.Ю. Юдин

Протокол вела: Луконина Л.В.

