



Городской округ Долгопрудный Московской области

## АДМИНИСТРАЦИЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.09.2021 № 617-ПА

**О внесении изменения в постановление администрации городского округа Долгопрудный от 11.03.2020 № 121-ПА «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления городского округа Долгопрудный и подведомственных им муниципальных казенных учреждений»**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлением администрации города Долгопрудного от 29.08.2017 № 574-ПА/н «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации города Долгопрудного от 20.12.2016 № 886-ПА «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления городского округа Долгопрудный и подведомственных им муниципальных казенных учреждений», на основании Устава городского округа Долгопрудный Московской области

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Долгопрудный от 11.03.2020 № 121-ПА «Об определении нормативных затрат на обеспечение функций

003195

органов местного самоуправления городского округа Долгопрудный и подведомственных им муниципальных казенных учреждений» следующие изменения:

1) приложение 3 «Нормативы обеспечения функций органов местного самоуправления, в том числе подведомственных им казенных учреждений применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение компьютерных комплектующих, расходных материалов и запасных частей для вычислительной техники» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) приложение 4 «Нормативы обеспечения функций органов местного самоуправления, в том числе подведомственных им казенных учреждений применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов для оргтехники» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3) приложение 6 «Нормативы обеспечения функций органов местного самоуправления, в том числе подведомственных им казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение электробытовой и телевизионной техники» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Курсову С.В. – первого заместителя главы администрации.

Глава городского округа



В.Ю. Юдин

Исп. Царева Ю.В.

8(495)408-66-44

Разослано: в дело – 1, Прокуратура г. Долгопрудного – 1, Курсова С.В. – 1, Айрапетов А.А. – 1, Выборнова Р.Г. – 1, Гришина Л.М. – 1, Кожин А. Г. – 1, Кульчицкий И.И. – 1, Афанасьева Г.В. – 1, Алексеева М.А. – 1, Котляр Г.Н. – 1 (по межведомственной системе электронного документооборота)

Приложение 1  
к постановлению администрации городского  
округа Долгопрудный  
от «10» 09.2021 № 617-ПА

Нормативы обеспечения функций органов местного самоуправления, в том числе подведомственных им казенных учреждений применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение компьютерных комплектующих, расходных материалов и запасных частей для вычислительной техники

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Норматив количества (не более)	Норматив цены за единицу товара	Периодичность
1	Клавиатура компьютерная, (USB, PS/2, беспроводная)	шт.	1 шт. на сотрудника	Не более 2500,00 руб.	1 раз в 2 года
2	Манипулятор «Мышь» (USB, PS/2, беспроводная)	шт.	1 шт. на сотрудника	Не более 2000,00 руб.	1 раз в 2 года
3	Кабель соединительный, патч-корд Cat.5e	шт.	1 шт. на сетевое устройство	Не более 250,00 руб.	1 раз в год
4	Батареи для UPS 5,5Ah, 7Ah, 9Ah, 12Ah	шт.	По фактической потребности	Не более 3 000,00 руб.	1 раз в 3 года
5	Сетевой фильтр «Pilot» или аналогичный	шт.	Рассчитывается по фактической потребности	Не более 1 500,00 руб.	1 раз в 2 года

6	Внешний жесткий диск (накопитель)	шт.	1 шт. на структурное подразделение	Не более 5 000,00 руб.	1 раз в 3 года
7	Накопитель USB-flash 8-16 Гб	шт.	По фактической потребности	Не более 800 руб.	1 раз в 2 года
8	Прочие соединительные кабели и переходники	шт.	Рассчитывается по фактической потребности	Не более 500,00 руб.	1 раз в год

*Мамон*

Приложение 2  
к постановлению администрации городского  
округа Долгопрудный  
от «10» 09.2021 № 617/17А

Нормативы обеспечения функций органов местного самоуправления, в том числе подведомственных им казенных учреждений применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов для оргтехники

№п/п	Наименование	Единица измерения	Норматив количества (не более)	Норматив цены на единицу товара
1	Картридж (тонер) для лазерных принтеров и МФУ формата А4	штука	Рассчитывается по фактической потребности 2 раза в год	Не более 18 тыс. рублей
2	Картридж (тонер) черный для лазерных принтеров и МФУ формата А3	штука	Рассчитывается по фактической потребности 2 раза в год	Не более 10 тыс. рублей
3	Картридж (тонер) цветной для лазерных принтеров и МФУ формата А3	штука	Не более 6 единиц в расчете на 1 МФУ 2 раза в год	Не более 17 тыс. рублей
4	Картридж для принтеров матричных	штука	Рассчитывается по фактической потребности 2 раза в год	Не более 1,3 тыс. рублей
5	Комплект картриджей (чернил) для	штука	Рассчитывается по фактической	Не более 9 тыс. рублей

	струйных принтеров и МФУ		потребности 2 раза в год	
6	Картридж (тонер) для аппаратов факсимильной связи	штука	Рассчитывается по фактической потребности 2 раза в год	Не более 3 тыс. рублей

*Blamgk*

Приложение 3  
к постановлению администрации городского  
округа Долгопрудный  
от «10» 09.2021 № 617-ПА

**Нормативы обеспечения функций органов местного самоуправления, в том числе подведомственных им казенных учреждений, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели, электробытовой и телевизионной техники**

№п/п	Наименование	Единица измерения	Норматив количества (не более) на 1 помещение	Норматив цены на единицу товара (не более)	Срок полезного использования, лет	Наименования помещений для установки/ Должности работников
1	Кулер для воды	штука	1	Не более 6 тыс. рублей	5	Кабинеты работников всех категорий должностей. Залы совещаний
2	Кулер для воды	штука	1	Не более 15 тыс. рублей	5	Кабинеты работников высшей и главной группы должностей категорий «руководители»
3	Кофемашина	штука	1	Не более 170 тыс. рублей	5	Кабинеты работников высшей и главной группы должностей категорий «руководители»
4	Холодильник	штука	1	Не более 25 тыс. рублей	5	Кабинеты работников всех категорий должностей
5	Увлажнитель воздуха	штука	1	Не более 10 тыс. рублей	5	Кабинеты работников высшей и главной группы должностей категорий «руководители»
6	Увлажнитель воздуха	штука	1	Не более 30 тыс. рублей	5	Приемные
7	Микроволновая печь	штука	1	Не более 10 тыс. рублей	5	Кабинеты работников всех категорий должностей
8	Жидкокристаллический/плазменный телевизор	штука	1	350 тыс. рублей	5	Зал совещаний вместимостью более 40 человек
		штука	1	100 тыс. рублей	5	Зал совещаний вместимостью до 40 человек

		штука	1	60 тыс. рублей	5	Кабинеты работников высшей и главной группы должностей категорий «руководители»
		штука	1	30 тыс. рублей	5	Кабинеты работников всех категорий должностей. ****
9	Кресло офисное	штука	По фактической потребности	Не более 30 тыс.рублей	5	Кабинеты работников высшей и главной группы должностей категорий «руководители»
10	Кресло офисное	штука	По фактической потребности	Не более 45 тыс.рублей	5	Залы совещаний
11	Кресло офисное	штука	По фактической потребности	Не более 10 тыс.рублей	5	Кабинеты работников всех категорий должностей
12	Стойка администратора угловая	штука	По фактической потребности	Не более 100 тыс.рублей	5	Кабинеты работников высшей и главной группы должностей категорий «руководители»
13	Шкаф для хранения документов	штука	По фактической потребности	Не более 100 тыс.рублей	5	Кабинеты работников всех категорий должностей
14	Шкаф платяной	штука	По фактической потребности	Не более 100 тыс.рублей	5	Кабинеты работников всех категорий должностей
15	Подкатная тумба	штука	По фактической потребности	Не более 25 тыс.рублей	5	Кабинеты работников всех категорий должностей
16	Переговорный стол	штука	По фактической потребности	Не более 220 тыс.рублей	5	Залы совещаний
17	Трибуна для выступлений	штука	По фактической потребности	Не более 100 тыс.рублей	5	Залы совещаний
18	Панель с зеркалом	штука	По фактической потребности	Не более 100 тыс.рублей	5	Кабинеты работников высшей и главной группы должностей категорий «руководители»



19	Стол офисный	штук	По фактической потребности	Не более 50 тыс.рублей	5	Кабинеты работников всех категорий должностей
----	--------------	------	----------------------------	------------------------	---	---

«\*\*\*\*» - телевизоры устанавливаются в особых случаях по решению начальника

