



## Городской округ Долгопрудный Московской области

### Управление культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики

#### ПРИКАЗ

от 18.09.2019 № 119

#### Об утверждении Порядка расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Долгопрудного Московской области

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города от 18.10.2018 № 623-ПА «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Долгопрудный Московской области», распоряжением Финансового управления администрации г.Долгопрудного от 26.02.2019 №6/1 «Об утверждении методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Долгопрудного Московской области» и на основании письма Финансового управления администрации г.Долгопрудного от 17.09.2019 №106Исх ФУ-244 о согласовании проекта Порядка расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Долгопрудного Московской области, подведомственными Управлению культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики г.Долгопрудного

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Долгопрудного Московской области, подведомственными Управлению культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики г.Долгопрудного, (далее – Порядок) в соответствии с Приложением к настоящему приказу.
2. МКУ «ЦБ УКФКСТИМП» (Бейбалаева Е.П.) осуществлять расчет нормативных затрат в соответствии с настоящим Порядком начиная с формирования проекта бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник УКФКСТИМП

М.Н. Сатина

Приложение

к приказу УКФКСТИМП

от 18.09.2019 2019 г. № 119

**Порядок расчета нормативных затрат  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
муниципальными учреждениями города Долгопрудного Московской  
области, подведомственными Управлению культуры, физической культуры,  
спорта, туризма и молодежной политики г. Долгопрудного**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Долгопрудного Московской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением администрации города Долгопрудного от 18.10.2018 №623-ПА «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Долгопрудного Московской области» и распоряжением Финансового управления администрации г.Долгопрудного от 26.02.2019 №6/1 «Об утверждении методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Долгопрудного Московской области».

1.2. Настоящий Порядок определяет последовательность работ по разработке, утверждению и использованию норм потребления товаров, работ и услуг (далее - нормы ТРУ), нормативов стоимости потребления товаров, работ и услуг (далее – нормативы стоимости ТРУ) и нормативных затрат на оказание единицы показателя объема муниципальной услуги (работы) (далее – нормативные затраты).

1.3. Нормы ТРУ и нормативы стоимости ТРУ применяются для расчета нормативных затрат на оказание единицы показателя объема муниципальной услуги (работы).

1.4. Нормативные затраты применяются при формировании проекта бюджета городского округа Долгопрудный на очередной финансовый год и плановый период и распределении средств бюджета муниципальным учреждениям.

1.5. Муниципальные учреждения в пределах расчетного объема выделенных средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания вправе самостоятельно определять структуру расходов за счет средств субсидии с учетом индивидуальных особенностей и потребностей в рамках целевого назначения предоставления субсидии.

## **2. Порядок формирования и утверждения норм потребления и нормативов стоимости потребления товаров, работ и услуг**

2.1. Нормы ТРУ - отдельные или групповые материальные параметры потребностей в товарах, работах и услугах, необходимые муниципальным учреждениям для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и определенные в соответствии с требованиями качества предоставления муниципальных услуг (выполнения работ), обеспечением деятельности учреждения и содержанием используемого имущества.

2.2. Нормативы стоимости ТРУ - выраженные в денежной форме удельные показатели затрат на один вид используемых товаров, работ и услуг.

2.3. Перечень норм ТРУ и нормативов стоимости ТРУ разрабатывается с учетом отраслевой специфики учреждения и специфики оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) по форме в соответствии с Приложением №1 к настоящему Порядку.

2.4. Нормы ТРУ и нормативы стоимости ТРУ устанавливаются в натуральных показателях (кг, кВт, Гкал, шт, и т.д.; руб) из расчета на единицу показателя объема муниципальной услуги (работы).

В случае, когда натуральные показатели установить невозможно либо затруднительно, нормы ТРУ утверждаются в относительных показателях (услуга, и т.д.) на единицу показателя объема муниципальной услуги (работы).

2.6. Расчет норм ТРУ и нормативов стоимости ТРУ на единицу показателя объема муниципальной услуги (работы) осуществляется с использованием отчетно-статистического метода.

Основой разработки являются отчетные или статистические данные о фактическом потреблении товаров, работ, услуг за прошедший год (или годы) и удельных расходах потребляемых ресурсов исходя из цен за отчетный период.

При отсутствии данных о фактическом потреблении в отчетном периоде отдельных ресурсов, расчет норм ТРУ и нормативов стоимости ТРУ на данные виды ресурсов производится с учетом целесообразности их использования в

ценах (тарифах) текущего периода.

2.7. К уровню цен за отчетный период при расчете норматива стоимости ТРУ может применяться коэффициент дефлятор, прогнозирующий повышение цен на используемые ресурсы и устанавливаемый Финансовым органом в рамках Методики планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа Долгопрудный на очередной финансовый год и плановый период, а также других локальных актов при формировании проекта бюджета городского округа Долгопрудный на очередной финансовый и плановый период.

### 3. Порядок расчета нормативных затрат

3.1. Нормативные затраты - выраженные в денежной форме удельные показатели стоимости затрат на используемые учреждением при оказании муниципальной услуги (выполнении работы) товары, работы и услуги.

3.2. Затраты на выполнение работ определяются сметным методом и рассчитываются в целом, исходя из потребности в средствах, необходимых для выполнения каждой работы.

В случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения муниципальной работы исчисляются и утверждаются нормативные затраты на выполнение единицы объема работы.

3.3. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) определяются для каждой услуги (работы) отдельно по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Порядку.

3.4. Нормативные затраты на оказание (выполнение)  $i$ -ой муниципальной услуги (работы) ( $N_i$ ) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i = N_i^{\text{баз}} * K_{\text{отр}}, \text{ где}$$

$N_i^{\text{баз}}$  – базовые нормативные затраты на оказание (выполнение) учреждением единицы объема муниципальной услуги (работы).

$K_{\text{отр}}$  – отраслевой корректирующий коэффициент. При наличии отраслевой специфики муниципальной услуги (работы) могут устанавливаться отраслевые корректирующие коэффициенты, отражающие специфику муниципальной услуги (работы) по содержанию, условиям (формам) оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы).

3.5. Базовые нормативные затраты рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы), с

соблюдением показателей качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы).

При формировании базовых нормативных затрат могут использоваться следующие методы расчета:

- Медианный метод;
- Метод наиболее эффективного учреждения;
- Иной метод.

3.6. Базовые нормативные затраты на оказание (выполнение)  $j$ -ой муниципальной услуги (работы) ( $N_j$ ) определяются по следующей формуле:

$$N_j^{баз} = N_j^{непос} + N_j^{общ}, \text{ где:}$$

$N_j^{непос}$  - нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием (выполнением)  $j$ -ой услуги (работы);

$N_j^{общ}$  - нормативные затраты на общехозяйственные нужды на оказание (выполнение)  $j$ -ой муниципальной услуги (работы).

3.7. В нормативные затраты, непосредственно связанных с оказанием (выполнением) муниципальной услуги (работы) ( $N_j^{непос}$ ), включены:

затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием (выполнением) муниципальной услуги (работы), и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием (выполнением) муниципальной услуги (работы), включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы);

затраты на приобретение движимого имущества (основных средств и материальных активов), не отнесенных к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания (выполнения) услуги (работы), с учетом срока его полезного использования;

иные затраты, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) муниципальной услуги (работы).

3.8. В нормативные затраты на общехозяйственные нужды ( $N_j^{общ}$ ) на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы) включаются:

затраты на коммунальные услуги;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников муниципального учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании (выполнении) муниципальной услуги (работы);

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

3.8.1. Затраты на коммунальные услуги определяются исходя из объемов потребления коммунальных услуг с учетом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения и формируются из следующих видов затрат:

расходы на холодное водоснабжение;

расходы на горячее водоснабжение;

расходы на водоотведение;

расходы на потребление тепловой энергии;

расходы на потребление электрической энергии;

расходы на потребление газа и иного вида топлива;

расходы на другие виды коммунальных услуг.

3.8.2. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи) детализируются по следующим видам затрат:

на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт объектов недвижимого имущества;

на содержание прилегающей территории;

на обслуживание и уборку помещения;

на вывоз твердых бытовых отходов;

на дератизацию, дезинсекцию, дезинфекцию, уборку и вывоз снега;

на услуги вневедомственной охраны;

на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт отопительной системы, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону, индивидуального теплового пункта;

на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

на другие виды работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества.

3.8.3. В состав затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи) включают:

затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения и систем пожарной сигнализации;

затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления, видеонаблюдения;

затраты на другие виды работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества.

3.8.4. Расчет затрат на содержание каждой категории имущества осуществляется исходя из объемов указанного имущества, а также нормативных требований, установленных санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами (СанПиН).

3.8.5. Затраты на содержание объектов недвижимого и особо ценного имущества (в том числе затраты на арендные платежи) рассчитывается с учетом целесообразности в приобретении данного вида услуг. Затраты определяются исходя из объемов услуг на год и установленных тарифов в отчетном финансовом году.

3.8.6. Затраты на приобретение услуг связи включают в себя следующие расходы:

связанные с подключением доступа к сети «Интернет»;

по оплате за предоставление в пользование телефонных каналов связи;

другие расходы, связанные с оплатой услуг связи.

3.8.7. Затраты на приобретение транспортных услуг определяются на основании заключенных договоров с транспортными предприятиями и включают в себя расходы по доставке грузов, найма транспортных средств и иных транспортных услуг.

3.8.8. Затраты на прочие общехозяйственные нужды рассчитываются с учетом целесообразности в приобретении данного вида услуг. Затраты на приобретение прочих работ/услуг определяются исходя из объемов услуг за год и включают в себя следующие расходы на:

- приобретение материальных запасов;
- уплату государственных пошлин и сборов;
- медицинское освидетельствование работников;
- заправку картриджей;
- ремонт и техническое обслуживание офисной и бытовой оргтехники, мебели;
- затраты на командировочные расходы;
- затраты на приобретение и сопровождение программных продуктов;
- затраты на повышение квалификации персонала;
- затраты на приобретение мебели, канцелярских и хозяйственных товаров, периодической литературы;
- затраты на приобретение бланков и переплетные работы;
- прочие расходы и услуги.

#### **4. Изменение норм ТРУ, нормативов стоимости ТРУ и нормативных затрат**

4.1. Внесение изменений и дополнений в утвержденные нормы ТРУ, нормативы стоимости ТРУ и нормативные затраты осуществляется в случае:

- внесения изменений в законодательные акты Российской Федерации, Московской области и муниципальные акты городского округа Долгопрудный, регулирующие уровень потребления ресурса (в натуральном и стоимостном выражении);
- изменения уровня потребности учреждения в используемом ресурсе;
- изменение пропускной способности учреждения, используемой при расчете норм ТРУ;
- внесения изменений в законодательные акты Российской Федерации, Московской области и муниципальные акты городского округа Долгопрудный о



налогах и сборах;

4.2. Нормы ТРУ, нормативы стоимости ТРУ и нормативные затраты пересматриваются не реже одного раза в год на предмет актуализации с целью обеспечения максимального удовлетворения потребностей получателей муниципальных услуг (работ).

## 5. Расчет объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

5.1. Объем субсидии муниципальному учреждению в соответствующем финансовом году формируется в соответствии с Приложением №3 к настоящему Порядку и определяется по следующей формуле:

$$R = (\sum N_i^{\text{баз}} \times V_i \times K_{\text{отр}} + N_{\text{ун}}) \times K_{\text{пд}} \times K_i^{\text{выр}}$$

где:

$N_i^{\text{баз}}$  – базовые нормативные затраты на оказание (выполнение) учреждением единицы объема муниципальной услуги (работы);

$V_i$  – объем  $i$ -й муниципальной услуги (работы), установленной муниципальным заданием;

$K_{\text{отр}}$  – отраслевой корректирующий коэффициент;

$N_{\text{ун}}$  – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

$K_{\text{пд}}$  – коэффициент платной деятельности;

$K_i^{\text{выр}}$  – коэффициент выравнивания к объему финансового обеспечения выполнения муниципального задания в очередном финансовом году.

5.2. В случае, когда имущество, закрепленное за учреждением для выполнения муниципального задания или приобретенное за счет бюджетных средств, используется для осуществления приносящей доход деятельности и разграничение порядка (времени и сроков) его использования невозможно или затруднительно, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания может быть скорректирован на коэффициент платной деятельности.

Коэффициент платной деятельности ( $K_{\text{пд}}$ ) учитывает уровень расходов из средств платной деятельности на содержание данного имущества.

5.3. Коэффициент платной деятельности определяется по следующей формуле:

$$K_{\text{пд}} = V_i^{\text{МЗ}} / (V_i^{\text{МЗ}} + V^{\text{пд}}), \text{ где:}$$

$V_i^{M3}$  – объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный в бюджете городского округа Долгопрудного на очередной финансовый год;

$V^{пд}$  – прогнозируемый объем доходов в рамках осуществления приносящей доход деятельности без учета следующих расходов:

- планируемых расходов на оплату труда лиц, осуществляющих данную деятельность,

- уплату налогов и других обязательных платежей,

- планируемых средств на развитие учреждения (от 1 до 30% в общей сумме дохода)

5.4. В случае, когда муниципальное учреждение в рамках муниципального задания оказывает муниципальные услуги (выполняет работы), по которым в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области, муниципальными правовыми актами г. Долгопрудного предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания подлежит уменьшению на объем доходов от оказания муниципальных услуг (выполнения работ), по которым предусмотрено взимание платы исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании.

5.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Долгопрудный и бюджетной росписью Управления культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики г. Долгопрудного.

5.6. В целях доведения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанного в соответствии с настоящим Порядком до уровня финансового обеспечения в очередном финансовом году в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджетной росписи Управления культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики г. Долгопрудного на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, может применяться коэффициент выравнивания.

5.7. Коэффициент выравнивания определяется по следующей формуле:

$$K_i^{выр} = V_i^{M3} / V_i^{фo}, \text{ где:}$$

$K_i^{\text{выр}}$  – коэффициент выравнивания к объему финансового обеспечения выполнения муниципального задания в очередном финансовом году;

$V_i^{\text{мз}}$  – объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный в бюджете городского округа Долгопрудного на очередной финансовый год;

$V_i^{\text{фo}}$  - объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания в очередном финансовом году, рассчитанный в соответствии с настоящим Порядком с применением коэффициента платной деятельности ( $K_{\text{пд}}$ ).

Приложение № 1

к Порядку

№ 119 от 12.09.19г.

Расчет норм потребления и норматива стоимости потребления товаров, работ и услуг, используемых для определения нормативных затрат на 20\_\_ год  
в том числе на:

1 Наименование услуг/работ	2 Показатель объема муниципальной услуги (работы) на ____ год	3 Вид (наименование) ТРУ, (ед. измерения натур нормы)	4 количество потребления	5 тариф отчетного года за единицу объема потребления с НДС, руб.*	6 К дефлятор	7=4*5*6 Стоимость, руб	8=4/2 Норма потребления ТРУ ед. измер количества/ед. показателя объема	9=7/2 Норматив стоимости потребления ТРУ руб/ед. показателя объема
Работы:								
Услуги:								
		<b>Итого</b>						
		<b>Итого ВСЕГО</b>						



*N 119 от 18.09.19*

Расчет объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания  
(наименование учреждения) \_\_\_\_\_ на 20\_\_ год

Наименование услуг (работ)	Показатель объема услуги/работы	Норматив затрат на оказание единицы услуги/работы, руб.	К отраслевой	Нормативные затраты на оказание услуги (выполнение работы), руб.	К плат. деятельности	Объем финансового обеспечения, рассчитанный в соответствии с Порядком	К выравнивания (к бюджету)	Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, руб/год
1	2	3	4	5=2*3*4	9	10	11	12
<b>УСЛУГИ:</b>								
<b>РАБОТЫ:</b>								
<b>ЗАТРАТЫ НА УПЛАТУ НАЛОГОВ:</b>								
налог на землю								
налог на имущество								
<b>ИТОГО</b>								
<b>Утверждено в бюджете</b>								