ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ДОЛГОПРУДНЫЙ

МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.12.2020 № 600-ПА/н

О внесении изменений в муниципальную

программу городского округа Долгопрудный

«Развитие институтов гражданского общества,

повышение эффективного местного самоуправления

и реализации молодежной политики» на 2020-2024 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области от 18.12.2019 № 35-нр «О бюджете городского округа Долгопрудный на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (в редакции от 19.03.2020 № 24-нр, 30.07.2020 № 43-нр, от 07.08.2020 № 51-нр, от 08.09.2020 № 60-нр), постановлением администрации города Долгопрудного от 24.09.2018 № 547-ПА/н «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Долгопрудный Московской области», постановлением администрации города Долгопрудного от 11.09.2019 № 523-ПА «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Долгопрудный, реализация которых планируется с 2020 года», на основании Устава городского округа Долгопрудный Московской области, в целях приведения в соответствие с бюджетом городского округа Долгопрудный.

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективного местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2020-2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Долгопрудного от 29.10.2019 № 619-ПА/н (в редакции от 17.03.2020 № 137-ПА/н, от 14.07.2020 № 351-ПА/н).

2. МАУ «Медиацентр «Долгопрудный» (Пахомов А.В.) опубликовать настоящее постановление с приложениями в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Долгопрудный «Вестник «Долгопрудный» и разместить его на официальном сайте администрации городского округа Долгопрудный.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Долгопрудный «Вестник «Долгопрудный».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Курсову С.В. – первого заместителя главы администрации.

Глава городского округа В.Ю. Юдин

Утверждены

постановлением администрации

городского округа Долгопрудный

от 17.12.2020 № 600-ПА/н

Изменения, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Долгопрудный   
«Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного   
самоуправления и реализации молодежной политики» 2020-2024 годы

1. В Программе:
2. паспорт муниципальной Программы городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» 2020-2024 годы изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Первый заместитель главы администрации - Курсова С.В. | | | | | |
| Заказчик муниципальной программы | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами) | | | | | |
| Цель муниципальной программы | Обеспечение открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправление городского округа Долгопрудный, формирования эффективного механизма взаимодействия главы городского округа Долгопрудный и администрации городского округа Долгопрудный со структурами гражданского общества, укрепления межнационального и межконфессионального мира и согласия, воспитания гармоничных, всесторонне развитых, патриотичных и социально ответственных граждан, способных к успешной социализации и эффективной самореализации. | | | | | |
| Перечень подпрограмм | 1. «Подпрограмма I «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Московской области, создание доступной современной медиасреды»; 2. «Подпрограмма II «Мир и согласие. Новые возможности»; 3. «Подпрограмма IV «Молодежь Подмосковья» 4. «Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма» 5. «Подпрограмма VI «Развитие туризма в Московской области» | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Средства федерального бюджета | 39 567,00 | 8 860,00 | 7 226,00 | 8 341,00 | 7 570,00 | 7 570,00 |
| Средства бюджета Московской  области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 314 831,08 | 59 912,20 | 63 229,70 | 63 229,70 | 64 229,74 | 64 229,74 |
| Другие источники | 5 850,00 | 1 100,00 | 1 150,00 | 1 200,00 | 1 200,00 | 1 200,00 |
| Всего, в том числе по годам | 360 248,08 | 69872,20 | 71 605,70 | 72 770,70 | 72 999,74 | 72 999,74 |

»;

2) в разделе 1 «Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, инерционный прогноз развития соответствующей сферы, описание цели муниципальной программы» в абзаце 35 предложение «В 2020 году состоится Всероссийская перепись населения.» изложить в следующей редакции: «В 2020-2021 годах состоится Всероссийская перепись населения.»;

3) в разделе 2 «Прогноз развития сферы реализации муниципальной программы с учетом реализации муниципальной программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы» в абзаце 10 предложение «Мероприятия по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения в 2020 году позволит оперативно и точно провести подсчет статистических данных, необходимых для дальнейшего развития экономики.» изложить в следующей редакции: «Мероприятия по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения в 2020-2021 годах позволит оперативно и точно провести подсчет статистических данных, необходимых для дальнейшего развития экономики.»;

4) в разделе 4 «Обобщенная характеристика основных мероприятий с обоснованием необходимости их осуществления (в том числе влияние мероприятий на достижение показателей, предусмотренных в указах Президента Российской Федерации, обращениях Губернатора Московской области)»:

4.1) абзац 5 изложить в следующей редакции:

«Основными мероприятиями Подпрограммы IV являются:

- организация и проведение мероприятий по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи, а также по вовлечению молодежи в международное, межрегиональное и межмуниципальное сотрудничество;

- содействие развитию молодежной политики в городском округе Долгопрудный;

- содействие развитию гражданственности, социальной зрелости;

- решение проблем социальной адаптации молодежи;

- создание условий для включения молодежи в социально-экономическую жизнь общества, реализация молодежью общественно значимых инициатив, поддержка молодежных общественных объединений;

- поддержка общественно полезных инициатив молодых граждан.

4.2) в абзаце 7 строку «- Оказывать содействие в проведении Всероссийской переписи населения 2020 года.» изложить в следующей редакции:

«- Оказывать содействие в проведении Всероссийской переписи населения 2020-2021 годов.»;

5) в разделе 7 «Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия Подпрограмм с муниципальным заказчиком муниципальной Программы»:

5.1) абзац 3 изложить в следующей редакции:

«Заказчики Подпрограмм в составе Программы предоставляют информацию, отчеты и аналитические справки о ходе и результатах реализации мероприятий соответствующих Подпрограмм заказчику Программы – Отделу социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами администрации городского округа Долгопрудный в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Долгопрудный Московской области, утвержденным постановлением администрации городского округа Долгопрудный от 24.09.2018 № 547-ПА/н (далее-Порядок).»

5.2) абзац 5 изложить в следующей редакции:

«Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами) является заказчиком Программы, обеспечивает взаимодействие с заказчиками Подпрограмм в составе Программы, а также с ответственными лицами за выполнение мероприятий Подпрограмм, обеспечивая:

- планирование реализации Программы в рамках задач и целевых ориентиров Программы на соответствующий финансовый год;

- осуществление анализа и оценки фактически достигаемых значений показателей Программы в ходе ее реализации и по итогам отчетного периода;

- контроль реализации мероприятий Программы в ходе ее реализации и Подпрограмм в ее составе;

- внесение в соответствии с Порядком, предложений о корректировке параметров Программы.»;

6) в разделе 8 «Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий Программы»:

6.1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Координацию реализации Программы осуществляет первый заместитель главы администрации – Курсова С.В.»

6.2) в пункте 4 слова «Заказчики Подпрограмм представляют отчеты о реализации Подпрограмм Заказчику Программы – Административной службе администрации городского округа Долгопрудный в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, содержащий:» изложить в следующей редакции «Заказчики Подпрограмм представляют отчеты о реализации Подпрограмм Заказчику Программы – Отделу социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами администрации городского округа Долгопрудный в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, содержащий:»;

6.3) пункт 5 изложить в следующей редакции: «Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами) ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, готовит оперативный отчет по Программе в целом.»;

7) В Приложении 1 к Программе «Планируемые результаты реализации муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2020-2024 годы»:

7.1) в пункте 1 «Подпрограмма I «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Долгопрудный, создание доступной медиасреды»» строку 1.1 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Информирование населения через СМИ | Приоритетный целевой показатель | процент | 100 | 115,92 | 116,91 | 121,13 | 125,36 | 129,59 | 01 |

7.2) в пункте 3 «Подпрограмма IV «Молодежь Подмосковья» строки 3.5 – 3.9 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.5. | Доля молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях, направленных на поддержку талантливой молодежи, молодежных социально значимых инициатив и предпринимательства, к общему числу молодых граждан | Показатель муниципальной программы | процент | 14,1 | 15,7 | 17,3 | 17,3 | 17,3 | 17,3 | 01 |
| 3.6. | Доля молодых граждан, принявших участие в международных, межрегиональных и межмуниципальных молодежных мероприятиях, к общему числу молодых граждан | Показатель муниципальной программы | процент | 3 | 3,5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 01 |
| 3.7. | Численность участников молодежных медиацентров | Показатель муниципальной программы | человек | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 01 |
| 3.8 | Доля граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность | Отраслевой приоритетный показатель | процент | 0,14 | 0,16 | 0,17 | 0,18 | 0,19 | 0,20 | 01 |
| 3.9 | Доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, от общего числа молодежи в Московской области | Отраслевой приоритетный показатель | процент | 30 | 33 | 36 | 39 | 42 | 45 | 01 |

»;

2. В Подпрограмме I «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа Долгопрудный, создание доступной медиасреды» муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2020-2024 годы (далее - Подпрограмма I):

1) Приложение 2 к Подпрограмме I «Дорожная карта» по выполнению основного мероприятия 01 «Информирование населения об основных событиях социально-экономического развития Московской области и общественно-политической жизни» подпрограммы I «Развитие системы информирования населения o деятельности органов местного самоуправления, создание доступной медиасреды» муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2020-2024 годы, «Дорожная карта» по выполнению основного мероприятия 02 «Разработка новых эффективных и высокотехнологичных (интерактивных) информационных проектов, повышающих степень интереса населения и бизнеса к проблематике Московской области по социально значимым темам, в СМИ, на Интернет-ресурсах, в социальных сетях и блогосфере» подпрограммы I «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления, создание доступной медиасреды» муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2020-2024 годы, «Дорожная карта» по выполнению основного мероприятия 07 «Организация создания и эксплуатации сети объектов наружной рекламы» подпрограммы I «Развитие системы информирования населения o деятельности органов местного самоуправления, создание доступной медиасреды» муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2020-2024 годы изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.

3. В Подпрограмме II «Мир и согласие. Новые возможности» муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2020-2024 годы (далее - Подпрограмма II):

1) в Паспорте Подпрограммы II строку «Муниципальный заказчик подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Долгопрудный  (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами) |

»;

2) в Приложении 1 к Подпрограмме II «Перечень мероприятий Подпрограммы II «Мир и согласие. Новые возможности» муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2020-2024 годы»:

2.1) в столбце «Ответственный за выполнение мероприятия программы» в строках 02, 2.1, 2.1.1.2, 2.1.3.1, 2.1.3.2, 2.1.3.4, 2.1.3.4.1, 2.1.3.5, 2.1.3.13, 2.1.3.14 ответственного «Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Административной службы)» считать «Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами)»;

2.2) строки 2.1.1, 2.1.1.1, 2.1.2, 2.1.2.2, 2.1.3, 2.1.3.6, 2.1.3.8, 2.1.3.9, 2.1.3.10, 2.1.3.11, 2.1.3.12 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1.1 | Организация и проведение мероприятий по формированию системы поддержки социальных инициатив, направленных на развитие города Долгопрудного | 2020- 2024 | Итого | 470,50 | 2382,00 | 500,00 | 470,50 | 470,50 | 470,50 | 470,50 | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами) | Показатель 1  Количество граждан, вовлеченных в реализацию социально значимых проектов в рамках проведения конкурса на соискание ежегодных премий главы города Долгопрудного  Результат: Поддержка 63 инициатив к 2024 году (исходя из среднего количества поддержанных инициатив в 2013-2019 годах) |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 470,50 | 2382,00 | 500,00 | 470,50 | 470,50 | 470,50 | 470,50 |
| 2.1.1.1 | Выплаты победителям конкурса социально-значимых проектов на соискание ежегодных премий главы города Долгопрудного | 2020- 2024 | Итого | 450,50 | 2282,00 | 480,00 | 450,50 | 450,50 | 450,50 | 450,50 | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами) | Показатель 1  Количество граждан, вовлеченных в реализацию социально значимых проектов в рамках проведения конкурса на соискание ежегодных премий главы города Долгопрудного  Результат: Поддержка 63 инициатив к 2024 году (исходя из среднего количества поддержанных инициатив в 2013-2019 годах) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1.2 | Содействие в реализации мероприятий, направленных на оказание поддержки деятельности общественных организаций и органов территориального общественного самоуправления городского округа Долгопрудный | 2020- 2024 | Итого | 225,00 | 3077,87 | 551,47 | 631,60 | 631,60 | 631,60 | 631,60 | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» | Показатель 2  Доля проведенных  мероприятий, направленных на укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений, обеспечение преемственности городских традиций, способствующих социальной стабильности на территории городского округа Долгопрудный от общего числа запланированных  Результат: Проведение мероприятий, призванных укрепить общественные связи между жителями городского округа Долгопрудный. Проведение круглых столов и форумов с общественностью городского округа Долгопрудный для обмена информацией по отдельным аспектам проблем с выработкой возможных вариантов решений, для укрепления общегражданской идентичности, а также для борьбы с ксенофобией и этническим экстремизмом |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 225,00 | 3077,87 | 551,47 | 631,60 | 631,60 | 631,60 | 631,60 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1.2.2 | Организация экскурсионных поездок для активистов общественных объединений | 2020- 2024 | Итого | 110,00 | 2502,87 | 436,47 | 516,60 | 516,60 | 516,60 | 516,60 | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» | Показатель 2  Доля проведенных  мероприятий, направленных на укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений, обеспечение преемственности городских традиций, способствующих социальной стабильности на территории городского округа Долгопрудный от общего числа запланированных  Результат: Повышение активности и сплоченности активных жителей города |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 110,00 | 2502,87 | 436,47 | 516,60 | 516,60 | 516,60 | 516,60 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1.3 | Организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений на территории городского округа Долгопрудный. Обеспечение преемственности городских традиций, способствующих социальной стабильности. | 2020- 2024 | Итого | 5800,40 | 29052,63 | 5851,03 | 5800,40 | 5800,40 | 5800,40 | 5800,40 | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами)  МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный»  Управление культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации городского округа Долгопрудный (АУ "Долгопрудненский театр "Город") | Показатель 2  Доля проведенных  мероприятий, направленных на укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений, обеспечение преемственности городских традиций, способствующих социальной стабильности на территории городского округа Долгопрудный от общего числа запланированных |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 5800,40 | 29052,63 | 5851,03 | 5800,40 | 5800,40 | 5800,40 | 5800,40 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1.3.6 | Организация и проведение мероприятий с участием ветеранов и общественных организаций города, посвященных празднованию Дня Победы | 2020- 2024 | Итого | 612,30 | 3467,97 | 531,57 | 734,10 | 734,10 | 734,10 | 734,10 | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами) | Показатель 2  Доля проведенных  мероприятий, направленных на укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений, обеспечение преемственности городских традиций, способствующих социальной стабильности на территории городского округа Долгопрудный от общего числа запланированных  Результат: Проведение памятных и торжественных мероприятий с участием ветеранов города, общественных организаций города с охватом населения города более 6000 человек в год. |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 612,30 | 3467,97 | 531,57 | 734,10 | 734,10 | 734,10 | 734,10 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1.3.8 | Проведение акции милосердия «За добро и единение» | 2020-2024 | Итого | 60,00 | 240,00 | 0,00 | 60,00 | 60,00 | 60,00 | 60,00 | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами) | Показатель 2  Доля проведенных  мероприятий, направленных на укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений, обеспечение преемственности городских традиций, способствующих социальной стабильности на территории городского округа Долгопрудный от общего числа запланированных  Результат: Проведение пасхальных мероприятий с охватом населения более 1000 человек в год. |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 60,00 | 240,00 | 0,00 | 60,00 | 60,00 | 60,00 | 60,00 |
| 2.1.3.9 | Проведение мероприятий в декаду инвалидов | 2020- 2024 | Итого | 120,60 | 683,13 | 200,73 | 120,60 | 120,60 | 120,60 | 120,60 | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» | Показатель 2  Доля проведенных  мероприятий, направленных на укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений, обеспечение преемственности городских традиций, способствующих социальной стабильности на территории городского округа Долгопрудный от общего числа запланированных  Результат: Проведение не менее 3-х мероприятий в год с участием общественных организаций инвалидов (Общества слепых, Общества глухих, отделения Всероссийского общества инвалидов и других общественных организаций). Охват более 200 человек в год. |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 120,60 | 683,13 | 200,73 | 120,60 | 120,60 | 120,60 | 120,60 |
| 2.1.3.10 | Организация и проведение тематических мероприятий, международных, государственных, областных, городских праздников и др. | 2020- 2024 | Итого | 1040,90 | 6007,16 | 1843,96 | 1040,80 | 1040,80 | 1040,80 | 1040,80 | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами);  МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» | Показатель 2  Доля проведенных  мероприятий, направленных на укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений, обеспечение преемственности городских традиций, способствующих социальной стабильности на территории городского округа Долгопрудный от общего числа запланированных  Результат: Проведение мероприятий, призванных укрепить общественные связи между жителями городского округа Долгопрудный |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 1040,90 | 6007,16 | 1843,96 | 1040,80 | 1040,80 | 1040,80 | 1040,80 |
| из них: | 302,60 | 2315,66 | 1105,66 | 302,50 | 302,50 | 302,50 | 302,50 | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами) |
|  | 738,30 | 3691,50 | 738,30 | 738,30 | 738,30 | 738,30 | 738,30 | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» |
| 2.1.3.11 | Организация и проведение торжественных мероприятий, посвященных Дню города | 2020- 2024 | Итого | 922,10 | 7996,50 | 1376,10 | 1655,10 | 1655,10 | 1655,10 | 1655,10 | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами) | Показатель 2  Доля проведенных  мероприятий, направленных на укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений, обеспечение преемственности городских традиций, способствующих социальной стабильности на территории городского округа Долгопрудный от общего числа запланированных  Результат: Проведение торжественного собрания по случаю Дня города Долгопрудного в ДК "Вперед" с охватом 500 человек. Вручение подарков и награждение наградами главы города представителей организаций, предприятий и учреждений города в ДК "Вперед", на встречах с трудовыми коллективами, Вручение памятных подарков, директорам предприятий, предпринимателям города. Праздничные гулянья на территории города. |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 922,10 | 7996,50 | 1376,10 | 1655,10 | 1655,10 | 1655,10 | 1655,10 |
| 2.1.3.12 | Организация поздравлений со знаменательными датами | 2020- 2024 | Итого | 984,80 | 4782,77 | 829,97 | 988,20 | 988,20 | 988,20 | 988,20 | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами);  МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» | Показатель 2  Доля проведенных  мероприятий, направленных на укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений, обеспечение преемственности городских традиций, способствующих социальной стабильности на территории городского округа Долгопрудный от общего числа запланированных  Результат: Поздравление жителей города согласно календаря юбилейных дат, а также в связи с профессиональными праздниками, городскими праздниками и пр. Награждение наградами главы: почетной грамотой, благодарностью, благодарственным письмом, знаком "За трудовое отличие", знаком "За вклад в развитие г.о. Долгопрудный", знаком "Во славу Долгопрудного" и др. |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 984,80 | 4782,77 | 829,97 | 988,20 | 988,20 | 988,20 | 988,20 |
| из них: | 958,20 | 4632,77 | 799,97 | 958,20 | 958,20 | 958,20 | 958,20 | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами) |
|  | 26,60 | 150,00 | 30,00 | 30,00 | 30,00 | 30,00 | 30,00 | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» |

».

3) приложение 2 к Подпрограмме II «Дорожная карта» по выполнению основного мероприятия 02 «Организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений» подпрограммы II «Мир и согласие. Новые возможности» муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2020-2024 годы» к Подпрограмме II изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

4. В Подпрограмме IV «Молодежь Подмосковья» муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2020-2024 годы (далее - Подпрограмма IV):

1) В Паспорте Подпрограммы IV:

1.1) строку «Муниципальный заказчик подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике Управления культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации городского округа Долгопрудный) |

»;

1.2) подраздел 4 «Дорожные карты» изложить в следующей редакции:

«

«Дорожная карта» по выполнению основного мероприятия «Организация и проведение мероприятий по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи, а также по вовлечению молодежи в международное, межрегиональное и межмуниципальное сотрудничество» представлена в Приложении 2 к Подпрограмме IV.»;

2) приложение 1 к Подпрограмме IV «Перечень мероприятий Подпрограммы IV «Молодежь Подмосковья» на 2020-2024 годы муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2020 – 2024 годы» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям.

5. В Подпрограмме V «Обеспечивающая подпрограмма» муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2020-2024 годы (далее - Подпрограмма V):

1) паспорт Подпрограммы V изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Долгопрудный (Военно-учетный стол) | | | | | | | |
| Источники  финансирования  подпрограммы по годам реализации и главным  распорядителям  бюджетных средств,  в том числе по годам: | Главный  распорядитель бюджетных  средств | Источник  финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | Итого |
| Военно-учетный стол | Всего, в том числе: | 8860,00 | 7226,00 | 8341,00 | 7570,00 | 7570,00 | 39567,00 |
| Средства федерального бюджета | 8860,00 | 7226,00 | 8341,00 | 7570,00 | 7570,00 | 39567,00 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Другие источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

»;

2) в подразделе 1 «Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма»» в пункте 3 слова «Оказание содействия Органам статистики в подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года.» изложить в следующей редакции:

«Оказание содействия Органам статистики в подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020-2021 годов.»;

3) в подразделе 2 «Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития городского округа Долгопрудный, реализуемых в рамках подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма»» пункт 5 изложить в следующей редакции:

«Оказывать содействие в проведении Всероссийской переписи населения 2020-2021 годов.».

4) В Приложении 1 к Подпрограмме V «Перечень мероприятий Подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма» муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2020–2024 годы» строки 03, 3.1, итого по муниципальной подпрограмме V «Обеспечивающая подпрограмма» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 03 | Основное мероприятие 03. Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 2020-2024 | Итого: | 7267,00 | 37059,00 | 7132,00 | 7217,00 | 7570,00 | 7570,00 | 7570,00 | Военно-учетный стол | Показатель1.  Соответствие данных первичного воинского учета военно-учетного стола с документами военного комиссариата городов Химки, Долгопрудный и Лобня Московской области.  Показатель 2. Выполнение мероприятий по оповещению граждан о вызовах в отдел военного комиссариата Московской области по городам Химки, Долгопрудный и  Лобня  Показатель 3. Выполнение мероприятий по контролю за ведение воинского учета в организациях, предприятиях и учреждениях, находящихся на территории городского округа Долгопрудный |
| Средства федерального бюджета | 7267,00 | 37059,00 | 7132,00 | 7217,00 | 7570,00 | 7570,00 | 7570,00 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Другие источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.1 | Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 2020-2024 | Итого: | 7267,00 | 37059,00 | 7132,00 | 7217,00 | 7570,00 | 7570,00 | 7570,00 | Военно-учетный стол |
| Средства федерального бюджета | 7267,00 | 37059,00 | 7132,00 | 7217,00 | 7570,00 | 7570,00 | 7570,00 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Другие источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Итого по муниципальной подпрограмме V «Обеспечивающая подпрограмма» | 2020-2024 | Итого: | 7464,00 | 39567,00 | 8860,00 | 7226,00 | 8341,00 | 7570,00 | 7570,00 |  |  |
| Средства федерального бюджета | 7464,00 | 39567,00 | 8860,00 | 7226,00 | 8341,00 | 7570,00 | 7570,00 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Другие источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

».

Приложение 1 к изменениям, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» 2020-2024 годы

«Приложение 2 к Подпрограмме I

«Дорожная карта» по выполнению основного мероприятия 01

«Информирование населения об основных событиях социально-экономического развития

Московской области и общественно-политической жизни»

подпрограммы I «Развитие системы информирования населения o деятельности органов

местного самоуправления, создание доступной медиасреды» муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2020-2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение основного мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения | Ответственный исполнитель (структурное подразделение/организация, должность, Ф.И.О.) | 2020 год (контрольный срок) | | | | Результат выполнения |
| 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал |  |
| 1. | Проведение работ в соответствии с муниципальным заданием МАУ «Медиацентр «Долгопрудный» | Директор-главный редактор  Пахомов А.В. | В соответствии с муниципальным заданием | | | | 100% исполнение |

«Дорожная карта» по выполнению основного мероприятия 02

«Разработка новых эффективных и высокотехнологичных (интерактивных) информационных проектов, повышающих степень интереса населения и бизнеса к проблематике Московской области по социально значимым темам, в СМИ, на Интернет-ресурсах, в социальных сетях и блогосфере» подпрограммы I «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления, создание доступной медиасреды» муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики»

на 2020-2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение основного мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения | Ответственный исполнитель (структурное подразделение/организация, должность, Ф.И.О.) | 2020 год (контрольный срок) | | | | Результат выполнения |
| 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал |  |
| 1. | Проведение работ в соответствии с муниципальным заданием МАУ «Медиацентр «Долгопрудный» | Директор-главный редактор  Пахомов А.В. | В соответствии с муниципальным заданием | | | | 100% исполнение |

«Дорожная карта» по выполнению основного мероприятия 07

«Организация создания и эксплуатации сети объектов наружной рекламы»

подпрограммы I «Развитие системы информирования населения o деятельности органов

местного самоуправления, создание доступной медиасреды» муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2020-2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение основного мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения | Ответственный исполнитель (структурное подразделение/организация, должность, Ф.И.О.) | 2020 год (контрольный срок) | | | | Результат выполнения |
| 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал |  |
| 1. | Мониторинг размещение незаконных рекламных конструкций на территории городского округа | Начальник Управления по строительству, транспорту, архитектуре  Кузин Д.Ю. | постоянно | | | | Недопущение размещения незаконных рекламных конструкций |
|  | Заключение контрактов на размещение тематических и световых конструкций | Начальник Управления по строительству, транспорту, архитектуре  Кузин Д.Ю. | Январь-март | - | - | - | Муниципальный контракт |
|  | Размещение тематических и световых конструкций | Начальник Управления по строительству, транспорту, архитектуре  Кузин Д.Ю. | в соответствии с календарным планом, проведения мероприятий | | | | Наличие конструкций |
|  | Ведение претензионной работы с выявленными должниками по налоговой и неналоговой задолженности в консолидированный бюджет Московской области (в части задолженности по платежам за установку и эксплуатацию рекламных конструкций) | Начальник Управления по строительству, транспорту, архитектуре  Кузин Д.Ю. | На постоянной основе | | | | Пополнение доходной части бюджета городского округа Долгопрудный |
|  | Урегулирование споров по образовавшейся задолженности в судебном порядке | Начальник Управления по строительству, транспорту, архитектуре  Кузин Д.Ю. | На постоянной основе | | | | Пополнение доходной части бюджета городского округа Долгопрудный |

».

Приложение 2 к изменениям, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» 2020-2024 годы

«Приложение 2 к Подпрограмме II

«Дорожная карта» по выполнению основного мероприятия 02  
«Организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление межэтнических и межконфессиональных отношений»

подпрограммы II «Мир и согласие. Новые возможности»

муниципальной программы городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2020-2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение основного мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения | Ответственный исполнитель (структурное подразделение/организация, должность, Ф.И.О.) | 2020 год | | | | Результат выполнения |
| I квартал | II квартал | III квартал | IV квартал |
| 1 | Заключение контракта на поставку цветов (январь) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) | январь |  |  |  | Заключение контракта на поставку цветов |
| 2 | Прием заявок на участие в конкурсе на соискание премий главы города Долгопрудного | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) |  |  |  | ноябрь | Прием заявок для участия в конкурсе |
| 3 | Рассмотрение на конкурсной основе заявок для участия в конкурсе на соискание премий главы города Долгопрудного (ноябрь) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) |  |  |  | ноябрь | Заслушивание проектов конкурсантов |
| 4 | Вручение дипломов лауреатам премии (декабрь) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) |  |  |  | декабрь | Награждение победителей конкурса |
| 5 | Подготовка проекта Распоряжения главы города Долгопрудного о присуждении премий и Распоряжения администрации на выплаты победителям конкурса (декабрь) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) |  |  |  | декабрь | Выпуск Распоряжения главы города Долгопрудного о присуждении премий и Распоряжение администрации на выплаты победителям конкурса (декабрь) |
| 6 | Выплаты премии победителям (декабрь) | МКУ "Централизованная бухгалтерия" (И.о. директора - Лебедева И.Н.) |  |  |  | декабрь | Выплата премии победителям по Распоряжению администрации |
| 7 | Заключение контракта на поставку канцелярских товаров, воды для проведение совещаний, круглых столов, конференций, товаров для проведения Фестиваля общественных организаций (декабрь) | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» (директор - Донник А.Р.) |  |  |  | декабрь | Заключение контрактов на поставку канцелярских товаров, воды для проведение совещаний, круглых столов, конференций |
| 8 | Организация и проведение совещаний, семинаров, форумов, тематических круглых столов и фестивалей с общественностью (в течение года) | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный»(директор - Донник А.Р.) | январь-март | апрель-июнь | июль-сентябрь | октябрь-декабрь | Проведение совещания, семинары, форумы, тематических круглые столы и фестивали с общественностью |
| 9 | Заключение контракта на проведение экскурсионных поездок для активистов общественных объединений (с апреля по май, с августа по сентябрь) | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» (директор - Донник А.Р.) |  | апрель-май | август-сентябрь |  | Заключение контракта на проведение экскурсионных поездок для активистов общественных объединений |
| 10 | Организация и проведение экскурсионных поездок для активистов общественных объединений (с апреля по май, с августа по сентябрь) | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» (директор - Донник А.Р.) |  | апрель-май | август-сентябрь |  | Проведение экскурсионных поездок для активистов общественных объединений |
| 11 | Заключение контракта на поставку фруктов (январь) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) | январь |  |  |  | Заключение контракта на поставку фруктов |
| 12 | Проведение акции милосердия "Помоги ближнему своему" (январь, август) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) | январь |  | август |  | Раздача мандаринов (январь) и яблок (август) на территории ГБУЗ МО «ДЦГБ» |
| 13 | Заключение контракта на поставку новогодних подарков (декабрь) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) |  |  |  | декабрь | Заключение контракта на поставку новогодних подарков |
| 14 | Проведение Рождественской елки для детей из воскресной школы (январь) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) | январь |  |  |  | Раздача новогодних подарков для детей из воскресной школы |
| 15 | Заключение контрактов на поставку цветов, продуктовых наборов для проведения мероприятий, посвященных годовщине вывода советских войск из Афганистана, годовщине ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС, бывшим узникам концлагерей ГЕТТО, Дню гибели экипажей дирижаблей СССР В-6 и СССР В-10, Дню жертв политических репрессий (январь, март) | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» (директор - Донник А.Р.) | январь, март |  |  |  | Заключение контрактов на поставку цветов, продуктовых наборов для проведения мероприятий, посвященных годовщине вывода советских войск из Афганистана, годовщине ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС, бывшим узникам концлагерей ГЕТТО, Дню гибели экипажей дирижаблей СССР В-6 и СССР В-10, Дню жертв политических репрессий |
| 16 | Проведение мероприятий, посвященных годовщине вывода советских войск из Афганистана (февраль), годовщине ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС (апрель), бывшим узникам концлагерей ГЕТТО (апрель), Дню гибели экипажей дирижаблей СССР В-6 (февраль) и СССР В-10 (август), Дню жертв политических репрессий (октябрь)концлагерей ГЕТТО, Дню гибели экипажей дирижаблей СССР В-6 и СССР В-10, Дню жертв политических репрессий | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» (директор - Донник А.Р.) | январь, март |  |  |  | Проведение мероприятий, посвященных годовщине вывода советских войск из Афганистана (февраль), годовщине ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС (апрель), бывшим узникам концлагерей ГЕТТО (апрель), Дню гибели экипажей дирижаблей СССР В-6 (февраль) и СССР В-10 (август), Дню жертв политических репрессий (октябрь) |
| 17 | Организация и проведение мероприятий посвященных годовщине вывода советских войск из Афганистана (февраль) | АУ "Долгопрудненский театр "Город"  (директор Арутюнян Ж.В.) | февраль |  |  |  | Проведение мероприятий, посвященные годовщине вывода советских войск из Афганистана (февраль) |
| 18 | Заключение контракта на поставку продуктовых наборов для организации чествования членов общественной организации "Дети блокадного Ленинграда 1941-1944 гг." (январь) | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» (директор - Донник А.Р.) | январь |  |  |  | Заключение контрактов на поставку продуктовых наборов для организации чествования членов общественной организации "Дети блокадного Ленинграда 1941-1944 гг." |
| 19 | Заключение контрактов на поставку продуктовых наборов и цветов для организации чествования ветеранов Великой Отечественной войны (февраль) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) | февраль |  |  |  | Заключение контракта на поставку продуктовых наборов и цветов для организации чествования ветеранов Великой Отечественной войны |
| 20 | Организация чествования ветеранов общественной организации "Дети блокадного Ленинграда 1941-1944 гг." (январь) | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» (директор - Донник А.Р.) | январь |  |  |  | Проведение чествования ветеранов общественной организации "Дети блокадного Ленинграда 1941-1944 гг." (январь) |
| 21 | Организация чествования ветеранов общественной организации "Дети блокадного Ленинграда 1941-1944 гг." (январь) | АУ "Долгопрудненский театр "Город"  (директор Арутюнян Ж.В.) | январь |  |  |  | Проведение чествования ветеранов общественной организации "Дети блокадного Ленинграда 1941-1944 гг." (январь) |
| 22 | Организация чествования ветеранов Великой Отечественной войны (в течение года) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) | январь - март | апрель - июнь | июль - сентябрь | октябрь - декабрь | Проведение чествования ветеранов Великой Отечественной войны |
| 23 | Заключение контрактов на поставку подарков для празднования Дня труда в Московской области | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) | февраль - март |  |  |  | Заключение контрактов на поставку подарков для празднования Дня труда в Московской области |
| 24 | Организация мероприятия в ДК "Вперед" , посвященного Празднику труда в МО | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) |  |  | сентябрь |  | Проведение мероприятия в ДК "Вперед" , посвященного Празднику труда в МО (сентябрь) |
| 25 | Заключение контрактов на поставку цветов, открыток, конвертов для празднования 9 мая (март-апрель) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) | февраль | апрель-май | сентябрь |  | Заключение контрактов на поставку цветов, открыток, конвертов для празднования 9 мая |
| 26 | Организация и проведение мероприятий с участием ветеранов и общественных организаций города, посвященных празднованию Дня Победы (май) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) |  | май |  |  | Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы (май) |
| 27 | Организация и проведение дворовых праздников | АУ "Долгопрудненский театр "Город" (директор Арутюнян Ж.В.) |  |  |  | декабрь | Проведение дворовых праздников |
| 28 | Заключение контракта на организацию проведения мероприятий, посвященных акции милосердия "За добро и единение" (март-апрель) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) | март | апрель |  |  | Заключение контракта на организацию проведения мероприятий, посвященных акции милосердия "За добро и единение" |
| 29 | Организация проведения акции милосердия "За добро и единение" (май) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) |  | май |  |  | Проведение пасхальных мероприятий (май) |
| 30 | Заключение контракта на поставку продуктовых наборов для проведения мероприятий в Декаду инвалидов (октябрь) | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» (директор - Донник А.Р.) |  |  |  | октябрь | Заключение контракта на поставку продуктовых наборов для проведения мероприятий в Декаду инвалидов |
| 31 | Организация и проведение мероприятий в декаду инвалидов (ноябрь-декабрь) | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» (директор - Донник А.Р.) |  |  |  | ноябрь-декабрь | Проведение мероприятий с участием общественных организаций инвалидов (Общества слепых, Общества глухих, отделения Всероссийского общества инвалидов, "От сердца к сердцу") в ноябре-декабре |
| 32 | Заключение контрактов на поставку продуктов и товаров для проведения мероприятий, проводимых городскими общественными организациями, мероприятий, посвященных государственным праздникам, Новому году (в течение года) | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» (директор - Донник А.Р.) | январь-март | апрель-июнь | июль-сентябрь | ноябре-декабрь | Заключение контрактов на поставку продуктов и товаров для проведения мероприятий, проводимых городскими общественными организациями, мероприятий, посвященных государственным праздникам, Новому году |
| 33 | Заключение контрактов на проведение городских мероприятий, посвященных празднованию Нового года, 23 февраля, 8 марта, проведение акции "Посади свое дерево", субботник, Масленица, Праздник пирога, на поставку сладких подарков, конфет, шаров (январь-апрель) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) | январь-март | апрель |  |  | Заключение контрактов на проведение городских мероприятий, посвященных празднованию Нового года, 23 февраля, 8 марта, проведение акции "Посади свое дерево", субботник, Масленица, Праздник пирога, на поставку сладких подарков, конфет, шаров |
| 34 | Организация и проведение тематических мероприятий, международных, государственных, областных, городских праздников и др. (в течение года) | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» (директор - Донник А.Р.) | январь-март | апрель-июнь | июль-сентябрь | октябрь-декабрь | Проведение мероприятий, призванных укрепить общественные связи между жителями городского округа Долгопрудный, создать условия для развития и поддержки городских общественных организаций. |
| 35 | Организация и проведение тематических мероприятий, международных, государственных, областных, городских праздников и др. (в течение года) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) | январь - март | апрель - июнь | июль - сентябрь | октябрь - декабрь | Проведение тематических мероприятий, международных, государственных, областныхе, городских праздников и др. |
| 36 | Заключение контрактов на поставку часов, подарочных наборов, флагов, календарей, оказание услуг по организации проведения мероприятий (апрель), посвященных дню города Долгопрудный (апрель и август-сентябрь) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) |  | апрель | август-сентябрь |  | Заключение контрактов на поставку часов, подарочных наборов, флагов, магнитов, календарей, оказание услуг по организации проведения мероприятий, посвященных дню города Долгопрудный |
| 37 | Организация и проведение торжественных мероприятий, посвященных Дню города (сентябрь) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) |  |  | сентябрь |  | Проведение торжественных собраний по случаю Дня города Долгопрудного в ДК "Вперед". Вручение подарков и награждение наградами главы в ДК "Вперед", на встречах главы с трудовыми коллективами, учреждениями, организациями города, Советом депутатов, директоров предприятий, предпринимателей города. Проведение праздничных гуляний на территории города. |
| 38 | Заключение контрактов на поставку пакетов, изготовление наград в номинациях (стеклянных), поздравительных адресов (бланков почетная грамота, бланков Благодарность главы, бланков благодарственное письмо, папок «Поздравительный адрес»)  (август и ноябрь) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) |  |  | август | ноябрь | Поздравление жителей города согласно календаря юбилейных дат, а так же в связи с профессиональными праздниками, городскими праздниками и пр. Награждение наградами главы: почетная грамота, благодарность, благодарственное письмо, знак "За трудовое отличие", знак "За вклад в развитие г.о. Долгопрудный" , знак "Во славу Долгопрудного" и др. |
| 39 | Заключение контрактов на поставку цветов, подарков, чайников и чашек (февраль-март) | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» (директор - Донник А.Р.) | февраль-март |  |  |  | Заключение контрактов на поставку цветов, подарков, чайников и чашек |
| 40 | Организация поздравлений со знаменательными датами (в течение года) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) | январь-март | апрель-июнь | июль-сентябрь | октябрь-декабрь | Поздравление со знаменательными датами жителей города (Поздравление жителей города согласно календаря юбилейных дат, а так же в связи с профессиональными праздниками, городскими праздниками и пр. Награждение наградами главы: почетная грамота, благодарность, благодарственное письмо, знак "За трудовое отличие", знак "За вклад в развитие г.о. Долгопрудный" , знак "Во славу Долгопрудного" и др.) |
| 41 | Организация поздравлений со знаменательными датами (в течение года) | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» (директор - Донник А.Р.) | январь-март | апрель-июнь | июль-сентябрь | октябрь-декабрь | Поздравление со знаменательными датами жителей города |
| 42 | Заключение контрактов на поставку конвертов, открыток, пледов (с январь-март и сентябрь) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) | январь-март |  | сентябрь |  | Заключение контрактов на поставку конвертов, открыток, пледов. |
| 43 | Организация поздравлений юбиляров - жителей города с 60-летнего возраста (в течение года) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) | январь-март | апрель-июнь | июль-сентябрь | октябрь-декабрь | Проведение поздравлений юбиляров жителей города (по спискам отделения пенсионного фонда). Охват порядка 4000 человек в год. |
| 44 | Заключение контракта на транспортное обслуживание мероприятий в течение года (апрель) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) |  | апрель |  |  | Заключение контрактов на транспортное обслуживание |
| 45 | Организация транспортного обеспечения мероприятий (в течение года) | Администрация городского округа Долгопрудный (Отдел социальных коммуникаций и организационной работы Управления делами - заведующий отделом -  Гурцева Е.С.) |  | апрель-июнь | июль-сентябрь | октябрь-декабрь | Оплата транспортного обеспечения мероприятий |
| 46 | Заключение контрактов на поставку канцелярских и хозяйственных товаров, на обслуживание помещения (октябрь) | МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» (директор - Донник А.Р.) |  |  |  | октябрь | Заключение контрактов на поставку канцелярских и хозяйственных товаров, на обслуживание помещения |
| 47 | Выплата заработных плат сотрудникам МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» (в течение года) | МКУ "Централизованная бухгалтерия учреждений культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики городского округа Долгопрудный» | январь - март | апрель - июнь | июль - сентябрь | октябрь - декабрь | Выплата заработной платы сотрудникам МБУ «Центр культурно-общественных связей городского округа Долгопрудный» |

».

Приложение 3 к изменениям, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Долгопрудный «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» 2020-2024 годы

«Приложение 1 к Подпрограмме IV

Перечень мероприятий Подпрограммы IV «Молодежь Подмосковья» на 2020 – 2024 годы

муниципальной программы городского округа Долгопрудный

«Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики» на 2020 – 2024 годы

| N п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования мероприятия в 2019 году  (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятия подпрограммы |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 01. | Основное мероприятие 01  Организация и проведение мероприятий по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи, а также по  вовлечению молодежи в международное, межрегиональное и межмуниципальное сотрудничество | 2020-2024 | Итого: | 18348,20 | 95515, 80 | 17878,60 | 19371,80 | 19421,80 | 19421,80 | 19421,80 | МБУ «КМЦ» | Показатель:  Уровень соответствия учреждений (организаций) по работе с молодежью муниципального образования нормативам минимального обеспечения молодежи учреждениями (организациями) по работе с молодежью по месту жительства;  Результат выполнения: Повышение уровня соответствия учреждений (организаций) по работе с молодежью муниципального образования нормативам минимального обеспечения молодежи учреждениями (организациями) по работе с молодежью по месту жительства.  Показатель: Доля специалистов, работающих в сфере молодежной политики, принявших участие в мероприятиях по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом, к общему числу специалистов, занятых в сфере работы с молодежью;  Результат выполнения: Увеличение доли специалистов, работающих в сфере молодежной политики, принявших участие в мероприятиях по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом, к общему числу специалистов, занятых в сфере работы с молодежью  Показатель: Доля молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному воспитанию, к общему числу молодых граждан;  Результат выполнения: Увеличение доли молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному воспитанию.  Показатель: Доля молодых граждан, принявших участие в международных, межрегиональных и межмуниципальных молодежных мероприятиях, к общему числу молодых граждан;  Результат выполнения: Увеличение доли молодых граждан, принявших участие в международных, межрегиональных и межмуниципальных молодежных мероприятиях  Показатель: Доля мероприятий с участием молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в особой заботе государства, к общему числу мероприятий;  Результат выполнения: Увеличение доли мероприятий с участием молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в особой заботе государства.  Показатель:  Доля молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях, направленных на поддержку талантливой молодежи, молодежных социально значимых инициатив и предпринимательства, к общему числу молодых граждан;  Результат выполнения: Увеличение доли молодых граждан, принимающих участие в мероприятиях, направленных на поддержку талантливой молодежи, молодежных социально значимых инициатив и предпринимательства.  Показатель: Численность участников молодежных медиацентров.  Результат выполнения: Вовлечение молодежи в социально-экономическую жизнь общества.  Показатель: Доля граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность.  Результат выполнения: Увеличение доли граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность.  Показатель: Доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность Результат выполнения:  Увеличение доли молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность. |
| Средств федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства Бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 17348,20 | 89665,80 | 16778, 60 | 18221,80 | 18221,80 | 18221,80 | 18221,80 |
| Другие источники | 1000,00 | 5850,00 | 1100,00 | 1150,00 | 1200,00 | 1200,00 | 1200,00 |
| 1.1. | Организация и проведение мероприятий по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи | 2020-2024 | Итого: | 2885,80 | 10619,90 | 1056,30 | 2390,90 | 2390,90 | 2390,90 | 2390,90 | МБУ «КМЦ» |
| Средств федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства Бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 2885,80 | 10619,90 | 1056,30 | 2390,90 | 2390,90 | 2390,90 | 2390,90 |
| Другие источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.1. | Организация и проведение мероприятий по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи |  | Итого: | 884,70 | 1684,30 | 200,70 | 370,90 | 370,90 | 370,90 | 370,90 | МБУ «КМЦ» |
| Средств федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства Бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 884,70 | 1684,30 | 200,70 | 370,90 | 370,90 | 370,90 | 370,90 |
| Другие источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.2. | Создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства) |  | Итого: | 713,50 | 3496,00 | 617,60 | 719,60 | 719,60 | 719,60 | 719,60 | МБУ «КМЦ» |
| Средств федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства Бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 713,30 | 3496,00 | 617,60 | 719,60 | 719,60 | 719,60 | 719,60 |
| Другие источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.3. | Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи |  | Итого: | 1287,60 | 5439,60 | 238,00 | 1300,40 | 1300,40 | 1300,40 | 1300,40 | МБУ «КМЦ» |
| Средств федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства Бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 1287,60 | 5439,60 | 238,00 | 1300,40 | 1300,40 | 1300,40 | 1300,40 |
| Другие источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3. | Проведение мероприятий по обеспечению занятости несовершеннолетних | 2020-2024 | Итого: | 145,60 | 870,00 | 45,20 | 206,20 | 206,20 | 206,20 | 206,20 | МБУ «КМЦ» |
| Средств федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства Бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 145,60 | 870,00 | 45,20 | 206,20 | 206,20 | 206,20 | 206,20 |
| Другие источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5. | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в сфере молодежной политики | 2020-2024 | Итого: | 15316,80 | 84025,90 | 16777,10 | 16 774,70 | 16 824,70 | 16 824,70 | 16 824,70 | МБУ «КМЦ» |
| Средств федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства Бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 14316,80 | 78175,90 | 15677,10 | 15 624,70 | 15 624,70 | 15 624,70 | 15 624,70 |
| Другие источники | 1000,00 | 5850,00 | 1100,00 | 1150,00 | 1200,00 | 1200,00 | 1 200,00 |
| Итого по подпрограмме IV «Молодежь Подмосковья» | | | Итого: | 18348,20 | 95515, 80 | 17878,60 | 19371,80 | 19421,80 | 19421,80 | 19421,80 |  |  |
| Средств федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства Бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Долгопрудный | 17348,20 | 89665,80 | 16778, 60 | 18221,80 | 18221,80 | 18221,80 | 18221,80 |
| Другие источники | 1000,00 | 5850,00 | 1100,00 | 1150,00 | 1200,00 | 1200,00 | 1200,00 |

».